



Comune di Castellana Grotte

Città Metropolitana di Bari

RELAZIONE DI INIZIO MANDATO ANNI 2017/2022

(articolo 4-bis del decreto legislativo del 6 settembre 2011, n. 149)

Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo *4-bis* del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: *"Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42"* per descrivere la situazione economico-finanziaria dell'ente e la misura dell'indebitamento all'inizio del mandato amministrativo avvenuto in data 15 giugno 2017.

La relazione è stata redatta dal Segretario Generale dell'ente dr. Gerardo Gallicchio e dal Responsabile del Settore finanziario dr.ssa Maria Grazia Abbruzzi.

La relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno dall'inizio del mandato. Sulla base delle risultanze della relazione medesima, il Sindaco, ove ne sussistano i presupposti, può ricorrere alle procedure di riequilibrio finanziario vigenti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia, per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio - art. 161 del Tuel - e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

In data 29 marzo 2017 è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2017/2019 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 e in data 28.04.2017 è stato approvato il rendiconto della gestione 2016 con deliberazione del Consiglio Comunale n. 19.

Il permanere degli equilibri di bilancio è stato verificato in sede di variazione di assestamento generale di bilancio, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 26 in data 28 luglio 2017.

Unitamente alla relazione di inizio mandato prevista dalla normativa vigente, contenente dati tecnici, il sottoscritto Sindaco presenta le linee programmatiche del proprio mandato.

1.1 Popolazione residente al 31 dicembre 2016: 19.567

1.2 Organi politici

GIUNTA COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Sindaco	Francesco De Ruvo	15/06/2017
Vicesindaco	Luisa Simone	05/07/2017
Assessore	Franca De Bellis	05/07/2017
Assessore	Giovanni Filomeno	05/07/2017
Assessore	Giovanni Sansonetti	05/07/2017
Assessore	Maurizio Tommaso Pace	05/07/2017

CONSIGLIO COMUNALE

Carica	Nominativo	In carica dal
Presidente del consiglio	Emanuele Caputo	24/07/2017
Consigliere	Maria Filomeno	24/07/2017
Consigliere	Domenico Quaranta	24/07/2017
Consigliere	Pasquale Longobardi	24/07/2017
Consigliere	Davide Giuseppe Sportelli	24/07/2017
Consigliere	Emilio Sansonetti	24/07/2017
Consigliere	Patrizia Caforio	24/07/2017
Consigliere	Teresa Taccone	24/07/2017
Consigliere	Antonietta Manghisi	24/07/2017
Consigliere	Francesco Valente	24/07/2017
Consigliere	Domenico Ciliberti	24/07/2017
Consigliere	Antonio Campanella	24/07/2017
Consigliere	Cinzia Valerio	24/07/2017
Consigliere	Andrea Rinaldi	24/07/2017
Consigliere	Michele Galizia	24/07/2017
Consigliere	Giovanni Bianco	24/07/2017

1.3 Struttura organizzativa

Organigramma: n. 7 settori

Segretario: dr. Gerardo Gallicchio

Numero posizioni organizzative: n. 7 (P.L. in posizione di staff Ufficio del Sindaco)

Numero totale personale dipendente al 31.12.2016: 57 (ivi incluso il Segretario Generale e n. 1 unità ex art. 110, co. 1 TUEL).

L'insediamento della nuova amministrazione non proviene da un commissariamento dell'ente ai sensi dell'articolo 141 o 143 del Tuel.

L'ente, nel mandato amministrativo precedente, non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 del TUEL, né il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

1.4 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):

L'ente, nel rendiconto 2016, rispetta 9 parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale, pubblicati con decreto del Ministero dell'Interno del 18/02/2013.

Risulta positivo solo il parametro n. 1: *Valore negativo del risultato contabile di gestione superiore in termini di valore assoluto al 5 per cento rispetto alle entrate correnti (a tali fini al risultato contabile si aggiunge l'avanzo di amministrazione utilizzato per le spese di investimento).*

LA PROGRAMMAZIONE

Una Castellana più bella, una Castellana più vivibile

MANUTENZIONE, VERDE PUBBLICO, ARREDO URBANO,

SERVIZI, SPAZI PUBBLICI

- Utilizzo di strumenti tecnologici e innovativi per una manutenzione programmata delle strade urbane, extra urbane e rurali e per una manutenzione sistematica del verde pubblico;
- Redazione di un piano comunale del verde che coinvolga associazioni e privati cittadini nella gestione degli spazi verdi diffusi su tutto il territorio cittadino;
- Interramento dei cavi della pubblica illuminazione e telefonia e installazione di nuovi corpi illuminanti a basso consumo energetico;
- Risistemazione della originaria pavimentazione con basole e/o chianche nelle zone di pregio storico-artistico-turistico;
- Rifacimento di piazza Garibaldi con relativo studio del traffico;
- Programmazione, efficientamento e coordinamento dell'arredo urbano con risistemazione e manutenzione degli elementi già esistenti e installazione di nuovi arredi (preferendo materiale ecologico e riciclato);
- Piano di intervento di recupero del centro storico con sistemazione e armonizzazione attraverso forme di incentivo all'apertura di attività commerciali e all'acquisto di soluzioni abitative;
- Convenzioni con istituti bancari per fondi agevolati e/o istituzione di uno strumento di microcredito comunale per la ristrutturazione di immobili privati;
- Interventi di monitoraggio nelle scuole, manutenzione programmata ordinaria e straordinaria dell'edilizia scolastica comunale con coordinamento degli interventi di finanziamento tra scuole e Comune, adeguamento arredi ove necessario;
- Rifacimento facciate esterne e ammodernamento palazzo comunale;
- Potenziamento e risistemazione attraverso aree specifiche (per es. sport, fitness, tempo libero) della Villa Comunale;
- Risistemazione delle strutture sportive che necessitano di interventi strutturali;
- Studio di fattibilità per la realizzazione di nuovi parcheggi;
- Nuovo Piano del traffico veicolare e Piano della mobilità ciclabile e pedonale con ottimizzazione di spazi riservati alla sosta;
- Conversione energetica e funzionale, mirata all'efficienza, dell'intero patrimonio edilizio pubblico (anche attraverso la figura dell'energy manager);
- Ampliamento e potenziamento dei servizi pubblici coordinando gli interventi tra enti, comune e privati (fogna nera, bianca, acqua, luce, gas metano e impianti tecnologici);
- Incentivazione alla creazione di orti solidali e sociali con il coinvolgimento di istituzioni ed associazioni;
- Controllo fenomeno randagismo: Fondi e sovvenzioni mirati alla riduzione delle nascite, all'identificazione dei cani di proprietà, al sostegno delle associazioni animaliste, alla collaborazione con medici veterinari liberi professionisti. Coordinamento tecnico tra

volontariato e assessorato. Tavoli consortili strategici con i paesi vicini.
Predisposizione protocollo d'intesa con la ASL BA per interventi sul territorio.
Educazione civica nelle scuole;

Una Castellana più comoda, una Castellana più efficiente

OPERE PUBBLICHE, VIABILITÀ, STRADE,

IMMOBILI PUBBLICI, CIMITERO, URBANISTICA

- Miglioramento dell'accesso all'IRCCS De Bellis con sistemazione di via Turi;
- Sistemazione di via Monopoli e di via Polignano;
- Sistemazione di via Putignano per un più comodo collegamento tra centro abitato e Centro Commerciale;
- Sistemazione di via della Resistenza per un più comodo collegamento tra grotte e centro abitato con trasformazione della stessa in via a scorrimento lento;
- Ammodernamento di via Vecchia Conversano per un più comodo collegamento alla zona PIP B (da finanziare con fondi extra comunali) e per miglioramento l'accesso all'area industriale;
- Realizzazione di una strada di collegamento tra area cimiteriale e via San Benedetto;
- Risistemazione del traffico veicolare nell'area compresa tra via Conversano, via Turi e via Rosatella, anche al fine di migliorare e mettere in sicurezza l'area e il traffico pedonale da e verso l'Istituto Alberghiero;
- Monitoraggio sullo stato dell'arte, sostegno amministrativo e confronto con l'ente preposto circa l'opera pubblica della Circonvallazione - tratto via Monopoli - via Conversano, già in fase di progettazione;
- Realizzazione della Circonvallazione - tratto via Conversano - via Turi, utilizzando finanziamenti pubblici di natura sovracomunale;
- Realizzazione di area mercatale adeguata che permetta lo svolgimento delle attività commerciali monosettimanali e possa ospitare più eventi negli altri giorni, con area ludica e servizi indispensabili;
- Studio, valutazione e interventi per la messa in sicurezza degli edifici pubblici ed in particolare di quelli scolastici comunali;
- Sistemazione e/o bitumazione con materiali ecosostenibili di tutte le strade rurali di proprietà comunale;
- Studio di fattibilità ed individuazione del canale di finanziamento per la ristrutturazione e riqualificazione della Casa di riposo di Pozzo Cuccù;
- Definizione nuovo utilizzo ex Casa di riposo Boccardi con creazione di spazi, ad esempio, per un museo etnografico, una Casa delle Associazioni, un luogo di incontro per la Consulta delle associazioni;
- Definizione nuovo utilizzo Fondazione Viterbo con creazione di spazi per studenti (es. book sharing) e Centro studi Viterbo;
- Cimitero: manutenzione ordinaria e straordinaria del Cimitero, realizzazione nuovi loculi (completamento del sesto lotto) e ampliamento per la realizzazione di gentilizi;

- Rivisitazione degli strumenti urbanistici, a seguito di confronto con gli enti sovra comunali, per il miglioramento dell'area Grotte e di altre aree sensibili di Castellana;
- Attuazione programmi di rigenerazione urbana;
- Manutenzione straordinaria del PalaGrotte;
- Risistemazione del manto in erba sintetica dello Stadio Azzurri d'Italia;
- Studio di fattibilità per la realizzazione di un nuovo Palazzetto dello Sport, anche con il finanziamento di privati, comunque in adeguamento ai nuovi parametri previsti dalle federazioni o leghe di appartenenza dei club che utilizzano la struttura;
- Controllo e risistemazione deflusso acque piovane. Ove necessario correzione deflusso acque piovane e di scorrimento (es. largo Porta Grande, via della Resistenza angolo via Domenico Lanera, via Conversano, piazza Caduti Castellanesi, via Materdomini angolo via Macello Vecchio, zona Grotte - via Matarrese) con appositi sistemi di drenaggio che impediscano allagamenti alle strutture abitative/aziende e scuole circostanti;
- Individuazione di aree per la pedonalizzazione parziale e/o totale (es. valutazione Ztl centro storico);
- Realizzazione di una dog area;
- Impegno, anche attraverso regolamenti attuativi, finalizzato ad evitare il consumo del suolo e la cementificazione di aree verdi;
- Ammodernamento, adeguamento e nuove realizzazione dei bagni pubblici;
- Realizzazione dell'opera pubblica "Costruzione di un sottovia al Km 38+737 della linea SFE Bari - Taranto in Via Conversano, anche con eventuali modifiche dell'attuale progetto che mirino ad accedere a fondi pubblici che possano portare un risparmio alle casse comunali, cioè ai cittadini;

Una Castellana più collegata, una Castellana con più servizi

DAL CENTRO ALLE PERIFERIE E ALLA ZONA RURALE

- Ampliamento e potenziamento dei servizi pubblici coordinando gli interventi di finanziamento tra enti, comune e privati (fogna nera, bianca, acqua, luce, gas metano e impianti tecnologici) nelle aree periferiche;
- Manutenzione dei muretti a secco, pulizia dei cigli stradali e degli slarghi presenti nelle strade extraurbane da materiale di risulta e pietrame con successiva bonifica degli stessi e con piantumazione di piante autoctone;
- Acquisizione gratuita e consenziente di strade private utilizzate a tutt'oggi e quotidianamente come strade pubbliche al fine di sistemarle con materiali ecosostenibili e completare percorsi rurali di interesse anche turistico e agricolo;

Una Castellana più aperta, una Castellana più turistica

TURISMO, OSPITALITÀ, PROMOZIONE, ACCOGLIENZA, CULTURA, SPETTACOLO, ARTE

- Grotte e non solo: incentivare il flusso turistico verso le valenze storico artistiche della città;
- Censimento di tutti i luoghi di interesse storico-culturale e piano di valorizzazione degli stessi con manutenzione, ristrutturazione ed installazione di cartellonistica informativa, ove non presente, con realizzazione di una app per il censimento e la promozione dei luoghi di interesse storico-culturale;
- Realizzazione di percorsi turistici ben definiti e ben tracciati nel centro cittadino attraverso l'integrazione e la correlazione di attività commerciali e luoghi di interesse turistico-culturale;
- Rivalutazione delle zone rurali e delle contrade esterne al centro abitato attraverso la rimappatura delle antiche vie rurali, attraverso la risistemazione dei percorsi ciclo-turistici già esistenti e attraverso opere simili di nuova programmazione;
- Creazione di diversi ed articolati punti per il Bike Sharing (Grotte, Piazza, Villa, Municipio, percorsi ciclo-turistici);
- Creazione di un nuovo piano per la fruibilità dei luoghi turistici (centro storico, chiese, monumenti, zona grotte);
- Riqualificazione di tutta la zona Grotte con nuovo arredo urbano, aree a verde, risistemazione dei campetti sportivi e accessi alla biglietteria;
- Trasformazione della villa Comunale, attraverso un nuovo modello di gestione, in luogo d'incontro per associazioni e famiglie;
- Nell'ambito della Biblioteca Civica: programmazione della digitalizzazione del patrimonio, potenziamento della rete con le scuole, collegamento con la Fondazione Viterbo e nuova gestione con esperti e stagisti, spazio biblioteca dei bambini e dei ragazzi, gestito in collaborazione con associazioni culturali, che avrebbe accesso a programmi e concorsi nazionali per la dotazione libraria destinata alla categoria Young Reader;
- Attivazione della Consulta delle Associazioni;
- Valorizzazione della Rassegna di Teatro Scolastico Boccardi;
- Rete di eventi sul territorio, coordinamento delle attività svolte dalle associazioni, promozione di eventi direttamente organizzati dalla pubblica amministrazione (Estate castellanese, Natale a Castellana), valorizzazione eventi di rilievo consolidati a Castellana Grotte e promozione condivisa con la Regione Puglia (es. Hell in the Cave, World Dance Movement, ecc.);
- Valorizzazione permanente dell'esperienza di "Madrelingua", con l'attivazione di scambi linguistici anche con la popolazione locale di lingua non italiana;
- Valorizzazione e riproposizione di eventi legati alla storicità del nostro territorio (es. Giochi delle Contrade);
- Studio di fattibilità per il recupero del Trappeto dei Paolotti da utilizzare come destinazione turistica abbinata alle nuove Grotte dell'Abate Eustasio;
- Studio di valutazione per il recupero ed il restauro della Madonna della Grotta e partecipazione a bandi pubblici per il reperimento fondi;
- Destagionalizzazione dei flussi turistici attuando le linee guida regionali (Puglia365);
- Potenziamento trasporti e collegamenti urbani per i luoghi turistici;

- Nuove strategie di marketing territoriale e co-marketing con gli attrattori turistici limitrofi;
- Implementazione delle aree servite da wifi pubblico;
- Proposta di co-gestione pubblico-privata del Cine-Teatro Socrate o in alternativa sostegno al gestore privato;
- Convenzioni con Uniba e altre università o enti, tirocini formativi, summer school.

Una Castellana più produttiva, una Castellana con maggiori opportunità

ATTIVITÀ PRODUTTIVE, LAVORO, OCCUPAZIONE

- Definizione di un vero e proprio "piano industriale" per Castellana attraverso confronti con le associazioni di categoria locali, regionali e nazionali, incontri con i rappresentanti del mondo dell'impresa, del commercio, dell'artigianato e dell'agricoltura e convenzioni con gli istituti di credito per sviluppare politiche di sviluppo pubblico-private;
- Completamento della zona PIP B di via Vecchia Conversano e nuovo bando per l'assegnazione dei lotti;
- Sostegno all'agricoltura e all'artigianato attraverso la realizzazione di un mercatino periodico riservato a produttori, mercato contadino e filiera corta;
- Istituzione di un Centro Commerciale diffuso attraverso la promozione del dialogo tra i commercianti e la promozione di attività di comunicazione integrate;
- Incentivi fiscali ed esoneri Tosap de hors;
- Istituzione di uno strumento di microcredito comunale per la ristrutturazione di immobili privati e l'apertura di attività commerciali (preferibilmente nel centro storico);
- Riqualificazione e integrazione del sistema irriguo pubblico al fine di potenziare la fornitura alle aziende agricole;
- Potenziamento ed efficientamento, anche attraverso l'utilizzo di nuovi strumenti e sistemi informatici, del SUAP, al fine di facilitare il contatto burocratico tra le aziende e l'amministrazione;
- Potenziamento dei servizi erogati per raggiungere le fasce di popolazione che necessitano di un'azione orientativa rispetto al lavoro e alla formazione con particolare riferimento alle fasce più deboli;
- Creazione di una rete di attori (aziende, consulenti, CPI, APL, enti di formazione, istituzioni scolastiche, ecc.) per favorire le opportunità occupazionali attraverso le informazioni delle misure di politica attiva e sociale promosse a livello territoriale ed extraterritoriale;
- Studio di fattibilità per la possibilità di recepire entrate economiche derivanti dal transito e dalla permanenza del flusso turistico.

Una Castellana più pulita, una Castellana più sana

IGIENE URBANA, GESTIONE DEI RIFIUTI

- Piano di razionalizzazione e ammodernamento del servizio di raccolta e smaltimento attraverso il potenziamento del rapporto in essere con la Multiservizi Spa: zone periferiche gestite con le isole ecologiche informatizzate comunque accessibili da tutti i cittadini 24 ore su 24, zone a forte intensità abitativa con la ipotesi di una sperimentazione del porta a porta (a partire dalle zone con criticità riscontrate nell'atto del conferimento) con l'utilizzo di strumenti informatici e sistemi integrati per una maggiore trasparenza e tracciabilità (lettori ottici e codici a barre o con sistema a contatto);
- Previsione di un piano di comunicazione incisivo e diretto atto a formare la cittadinanza sulle modalità di differenziazione del rifiuto;
- Potenziamento della fruibilità dei centri di raccolta comunale;
- Confronto con le imprese, le attività commerciali e le realtà artigianali per ottimizzare il servizio di raccolta e gestione del rifiuto non domestico;
- Istituzione di un sistema premiale sulla tariffazione per chi raggiunge livelli considerevoli di differenziato ovvero più differenzi meno paghi;
- Istituzione di tariffe incentivanti alle aziende, attività commerciali e artigianali che smaltiscono rifiuti speciali in virtù di contratti di natura privatistica;
- Installazione di nuovo arredo urbano per i piccoli rifiuti (cestini, sigarette, ecc.);
- Rafforzamento dello spazzamento meccanico e manuale delle strade;
- Programmazione dei lavori di disinfestazione comunale;
- Vigilanza e controllo delle isole ecologiche.

Una Castellana più partecipata, una Castellana più trasparente

TRASPARENZA, CONDIVISIONE, COINVOLGIMENTO, PARTECIPAZIONE POPOLARE

- Rivisitazione del regolamento delle forme di partecipazione popolare;
- Istituzione del Forum dei Cittadini;
- Regolamentazione del referendum consultivo;
- Funzionamento e coinvolgimento del Consiglio Comunale dei ragazzi;
- Creazione di strumenti informatici per segnalazioni al sindaco o agli organi preposti, pubblicazione dei progetti delle opere pubbliche in maniera chiara e trasparente e stato di avanzamento, pubblicazione del bilancio semplificato con indicazione di ingressi ed uscite, pubblicazione dei dati sui lavori del consiglio comunale (presenze/assenze/interventi);
- Istituzione del "vigile urbano elettronico" per lavori pubblici e ordinanze stradali in una sezione apposita del sito con indicazione dei punti di interesse su una mappa interattiva;
- Istituzione dell'archivio audio/video dei consigli comunali per permettere a tutti i cittadini impossibilitati ad assistere alle sedute di guardare in qualsiasi momento i lavori del consiglio che verrà comunque trasmesso in diretta video e/o radio;

- Riduzione delle code agli uffici comunali attraverso la dematerializzazione delle certificazioni e degli atti richiesti dai cittadini;
- Adesione ai progetti di Carta d'identità elettronica e SPID per permettere ai cittadini di interagire con gli uffici comunali comodamente da casa e contestualmente conoscere lo stato delle stesse istanze presentate;
- Potenziamento dell'Ufficio relazioni con il pubblico anche con la creazione di uno sportello infopoint che aiuti i cittadini nei rapporti con l'ente;
- Realizzazione di una nuova comunicazione istituzionale puntuale e dedicata agli aspetti della vita amministrativa attraverso canali tradizionali e social;
- Digitalizzazione dei servizi erogati dal Comune (urbanistica, protocollo, lavori pubblici, ecc.).

Una Castellana più attiva, una Castellana più vicina ai meno fortunati

SOCIALE, SPORT, TEMPO LIBERO

- Realizzazione della "Casa dei bambini", centro polifunzionale per l'infanzia per la raccolta di beni e materiali e la fornitura di servizi necessari ai nuclei familiari in difficoltà socio-economiche con figli di età compresa tra 0 e 5 anni;
- Nuova convenzione per il trasporto dei disabili con aumento dei posti dedicati;
- Abbattimento delle barriere architettoniche attraverso l'attuazione e la realizzazione da un lato di nuovi regolamenti comunali come ad esempio il regolamento delle piante ornamentali sui marciapiedi e, dall'altro, rendendo le rampe in pietra effettivamente fruibili dai cittadini disabili;
- Riqualificazione delle attività e dei servizi del Centro Polivalente per Anziani;
- Potenziamento assistenza domiciliare SAD in coordinamento alle attività dell'Ufficio di Piano;
- Istituzione di uno Sportello Unico per educazione di genere e rispetto delle donne: spazio collegato ai servizi sociali ma che si occupa soprattutto degli aspetti educativi e culturali, con programma di incontri e laboratori con esperti;
- Progetti di sensibilizzazione e prevenzione dei nuovi rischi (droghe, devianza, abbandono scolastico) e centri aperti polivalenti per adolescenti;
- Creazione di iniziative dell'amministrazione comunale per l'adeguamento di risorse rivolte alla centralità dei bambini, quali utenti privilegiati a cui dedicare ogni sforzo al fine di favorire l'incrocio fra la domanda e l'offerta delle associazioni sportive e culturali presenti sul territorio con l'obiettivo di migliorare la salute generale, prevenire malattie e disagio sociale;
- Riordino della gestione degli impianti sportivi comunali con affidamento alle società sportive che gestiranno le strutture comunali di un'area verde nel centro cittadino per la pratica delle diverse discipline sportive;
- Sostegno alle associazioni sportive che hanno un settore giovanile attivo e che si impegnano in progetti di natura sociale favorendo così l'inclusione di categorie disagiate;

- Individuazione, organizzazione e/o sostegno agli eventi di carattere sportivo con rilevanza regionale e nazionale;
- Studio e realizzazione di un piano per una Castellana cardioprotetta;
- Creazione di una rete di associazioni di volontariato che operano nel settore per offrire punti di riferimento alle famiglie bisognose;

Una Castellana più sicura, una Castellana più pronta

SICUREZZA, CONTROLLO

- Potenziamento della rete di videosorveglianza delle aree sensibili della città, sia urbane che extra-urbane e rurali;
- Maggiore visibilità nelle ore serali attraverso l'efficientamento dell'illuminazione pubblica sul territorio urbano ed extraurbano in alcune aree sensibili;
- Rivisitazione del piano di protezione civile cittadino integrando maggiormente le esperienze delle associazioni e la relativa collaborazione con le forze dell'ordine presenti sul territorio;
- Massima collaborazione con le Forze dell'Ordine e con esperti di sicurezza per divulgare e attuare iniziative di protezione delle case e delle imprese, anche attraverso campagne informative rivolte ai cittadini;
- Potenziamento della Polizia Locale, incentivando anche le attività di educazione nelle scuole e di sensibilizzazione dei ragazzi verso comportamenti di civile convivenza;
- Sviluppo di attività di aggregazione dei cittadini di tutte le fasce d'età, al fine di arricchire la vivibilità nel territorio, ridurre i fenomeni di emarginazione sociale e rafforzare il tessuto solidale;
- Realizzazione di attività di sensibilizzazione alla guida e al rispetto delle norme di circolazione;

Una Castellana più vera, una Castellana più reale

UN NUOVO MODO DI AMMINISTRARE E GOVERNARE

UN PAESE, UNA COMUNITÀ

Per tutto quanto non previsto dal seguente programma e per tutti i punti, impegno a:

- realizzare e seguire le precise indicazioni di un regolamento tecnico ed amministrativo attraverso il quale ci si propone di efficientare la spesa pubblica in ogni intervento, garantendo maggiore qualità e servizi negli appalti, facendo comunicare enti pubblici, privati e cittadini, dando priorità all'intercettazione di fondi extra comunali, siano essi europei, nazionali, regionali o provinciali, al fine di ridurre al minimo l'impatto di spesa sulle civiche casse.

2 Politica tributaria locale

2.1 IMU: indicare le tre principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili) alla data di insediamento (per cento)

Aliquote IMU	2017
Aliquota abitazione principale	0,40
Detrazione abitazione principale	€400,00
Altri immobili	0,86

2.2 Addizionale Irpef: aliquota massima applicata (per cento), fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale	2017
Aliquota massima	0,40
Fascia esenzione	ASSENTE
Differenziazione aliquote	NO

2.3 Prelievi sui rifiuti: indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2017
Tipologia di Prelievo	TASSA
Tasso di Copertura	100%
Costo del servizio procapite	164,27

2.4 TASI: indicare le principali aliquote (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali) alla data di insediamento (per mille)

Aliquote TASI	2017
Aliquota BASE	1,40
Detrazioni	ASSENTI
Aliquota fabbricati rurali ad uso strumentale	1,00

SITUAZIONE FINANZIARIA AL 1° GENNAIO 2017

(corrispondente ai dati approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13 in data 29.03.2017)

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TIT	DENOMINAZIONE	PREV.DEF.2016	PREVISIONI 2017	PREVISIONI 2018	PREVISIONI 2019
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	442.292,20	261.214,20		
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	2.972.765,62			
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	770.050,39			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente				
	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	9.298.873,75	8.950.490,21	8.726.807,38	8.726.861,78
1	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.277.883,66	1.506.146,66	884.780,62	884.780,62
2	<i>Entrate extratributarie</i>	2.642.331,30	2.150.201,65	2.013.803,75	2.008.803,64
3	<i>Entrate in conto capitale</i>	10.051.712,98	8.952.988,45	1.843.000,00	7.464.000,00
4	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	-	595.000,00	615.000,00	605.000,00
5	<i>Accensione prestiti</i>	-	595.000,00	615.000,00	605.000,00
6	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	-	-	-	-
7	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	4.386.364,57	5.866.414,57	5.866.414,57	4.366.414,67
	TOTALE	27.657.166,26	28.616.241,54	20.564.806,32	24.660.860,71
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	31.842.274,46	28.877.455,74	20.564.806,32	24.660.860,71

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI						
TITOLO	DENOMINAZIONE		PREV. DEF. 2016	PREVISIONI 2017	PREVISIONI 2018	PREVISIONI 2019
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00
1	SPESE CORRENTI	previsione di competenza	13.227.422,78	12.246.158,18	10.996.365,37	11.002.252,02
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	261.214,20	0,00	(0,00)	(0,00)
2	SPESE IN CONTO CAPITALE	previsione di competenza	13.644.490,63	9.573.238,45	2.468.250,00	8.079.250,00
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
3	SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00	595.000,00	615.000,00	605.000,00
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
4	RIMBORSO DI PRESTITI	previsione di competenza	583.996,48	596.644,54	618.776,38	607.944,02
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
5	CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	previsione di competenza	4.386.364,57	5.866.414,57	5.866.414,57	4.366.414,57
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(0,00)	0,00	(0,00)	(0,00)
	TOTALE TITOLI	previsione di competenza	31.842.274,46	28.877.455,74	20.564.806,32	24.660.860,61
		<i>di cui già impegnato</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	261.214,20	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	previsione di competenza	31.842.274,46	28.877.455,74	20.564.806,32	24.660.860,61
		<i>di cui già impegnato*</i>		0,00	0,00	0,00
		<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	261.214,20	0,00	0,00	0,00

FONDO DI CASSA al 31 dicembre 2016

	2014	2015	2016
Disponibilità	7.059.862,35	4.586.403,26	3.073.275,73
Di cui cassa vincolata	731.688,65	410.081,29	479.346,74
Anticipazioni non estinte al 31/12	0,00	0,00	0,00

Previsioni di cassa 2017

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2017
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	4.586.403,26
TITOLI		
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	13.094.046,08
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	1.633.856,72
3	<i>Entrate extratributarie</i>	3.546.043,38
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	14.339.732,12
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	595.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	1.176.594,13
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	-
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	5.894.198,63
	TOTALE TITOLI	40.279.471,06
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	44.865.874,32

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
TITOLI		PREVISIONI ANNO 2017
1	<i>Spese correnti</i>	15.825.207,00
2	<i>Spese in conto capitale</i>	17.195.870,48
3	<i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	595.000,00
4	<i>Rmborso di prestiti</i>	596.644,54
5	<i>Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere</i>	-
7	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	6.066.749,04
	TOTALE TITOLI	40.279.471,06
	SALDO DI CASSA	4.586.403,26

AVANZO DI AMMINISTRAZIONE

Il risultato di amministrazione nell'ultimo triennio ha avuto la seguente evoluzione:

Evoluzione risultato amministrazione

EVOLUZIONE DEL RISULTATO D'AMMINISTRAZIONE			
	2014	2015	2016
Risultato di amministrazione (+/-)	2.489.234,64	3.273.927,31	2.582.136,01
di cui:			
a) parte accantonata	583.927,57	1.962.480,57	1.994.861,92
b) Parte vincolata	611.687,61	1.135.296,30	376.735,79
c) Parte destinata a investimenti	373.523,94	146.221,35	155.487,26
e) Parte disponibile (+/-)	920.095,52	29.909,09	55.051,04

VERIFICA DEL PATTO DI STABILITÀ INTERNO E PAREGGIO DI BILANCIO

Il Comune di Castellana Grotte è soggetto al Patto di Stabilità interno dal 2013 al 2015 e al pareggio di bilancio dall'anno 2016.

	ANNO 2013	ANNO 2014	ANNO 2015	ANNO 2016
OBIETTIVO	SI	SI	SI	SI
RAGGIUNTO				

VERIFICA DELLA MISURA DELL'INDEBITAMENTO COMUNALE

L'indebitamento dell'ente ha avuto la seguente evoluzione.

Anno	2014	2015	2016
Residuo debito (+)	5.251.476,06	4.500.554,54	3.704.947,41
Nuovi prestiti (+)			
Prestiti rimborsati (-)	750.921,52	829.607,12	583.996,45
Estinzioni anticipate (-)			
Altre variazioni +/- (da specificare)		33.999,99	-17.395,81
Totale fine anno	4.500.554,54	3.704.947,41	3.103.555,15
Nr. Abitanti al 31/12	19.715	19.664	19.664
Debito medio per abitante	228,28	188,41	157,83

La voce altre variazioni anno 2016, riguarda la Riduzione sul fondo di rotazione.

RISPETTO DEL LIMITE DI INDEBITAMENTO

L'ente ha rispettato il limite di indebitamento, disposto dall'art. 204 del TUEL, ottenendo le seguenti percentuali di incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti:

Limite di indebitamento disposto dall'art. 204 del T.U.E.L.

	2014	2015	2016
Controllo limite art. 204/TUEL	1,65%	1,73%	1,09%

UTILIZZO DI STRUMENTI DI FINANZA DERIVATA

L'ente non ha mai utilizzato strumenti di finanza derivata.

ANALISI DEI RESIDUI

Dall'analisi dei residui per anno di provenienza risulta quanto segue:

ANALISI ANZIANITA' DEI RESIDUI							
RESIDUI	Esercizi precedenti	2012	2013	2014	2015	2016	Totale
ATTIVI							
Titolo I	473.457,73	675.156,59	784.815,77	451.511,27	737.318,79	923.001,27	4.045.261,42
di cui Tarsu/tari	316.922,62	357.387,29	622.755,70	386.105,91	449.971,29	741.424,46	2.874.567,27
di cui F.S.R o F.S.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo II	0,00	0,00	0,00	94,77	10.320,02	104.440,45	114.855,24
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	10.319,98	24.113,47	34.433,45
di cui trasf. Regione	0,00	0,00	0,00	94,77	0,04	80.326,98	80.421,79
Titolo III	19.335,89	6.495,78	143.441,97	274.935,87	178.943,29	670.746,56	1.293.899,36
di cui Tia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui Fitti Attivi	1.787,28	0,00	0,00	0,00	0,00	5.936,10	7.723,38
di cui sanzioni CdS	0,00	0,00	122.926,29	19.889,18	9.107,20	98.824,31	250.746,98
Tot. Parte corrente	492.793,62	681.652,37	928.257,74	726.541,91	926.582,10	1.698.188,28	5.454.016,02
Titolo IV	161.523,85	0,00	1.786,36	13.417,28	154.264,74	1.538.606,48	1.869.598,71
di cui trasf. Stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui trasf. Regione	90.458,87	0,00	1.786,36	0,00	24.412,96	883.222,73	999.880,92
Titolo V	553.853,52	0,00	10.344,80	0,00	0,00	0,00	564.198,32
Tot. Parte capitale	715.377,37	0,00	12.131,16	13.417,28	154.264,74	1.538.606,48	2.433.797,03
Titolo VI	0,00	0,00	0,00	17.466,17	2.500,00	7.419,76	27.385,93
Totale Attivi	1.208.170,99	681.652,37	940.388,90	757.425,36	1.083.346,84	3.244.214,52	7.915.198,98
PASSIVI							
Titolo I	2.640,00	1.258,40	294,89	268,93	318.922,03	2.492.896,51	2.816.280,76
Titolo II	745.310,29	36.522,35	133.058,08	4.186,90	517.493,39	2.460.836,22	3.897.407,23
Titolo III	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo IV	4.418,13	0,00	495,32	23.021,57	2.307,61	182.375,68	212.618,31
Totale Passivi	752.368,42	37.780,75	133.848,29	27.477,40	838.723,03	5.136.108,41	6.926.306,30

SITUAZIONE PATRIMONIALE AL 1° GENNAIO 2017

(corrispondente a quella relativa al 31 dicembre 2016 ed approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 24 in data 28 luglio 2017)

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2016	2015
	A) CREDITI vs. LO STATO ED ALTRE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE		
	TOTALE CREDITI vs PARTECIPANTI (A)		
	B) IMMOBILIZZAZIONI		
I	Immobilizzazioni immateriali		
1	Costi di impianto e di ampliamento		
2	Costi di ricerca sviluppo e pubblicità		
3	Dritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	64.070,93	9.160,99
4	Concessioni, licenze, marchi e diritti simile		
5	Avviamento		
6	Immobilizzazioni in corso ed acconti		
9	Altre		
	Totale Immobilizzazioni immateriali	64.070,93	9.160,99
	Immobilizzazioni materiali		
II 1	Beni demaniali		
1.1	Terreni	23.387.828,99	19.345.577,86
1.2	Fabbricati	3.818.536,10	686.267,46
1.3	Infrastrutture	4.420.678,04	5.456.796,20
1.9	Altri beni demaniali	15.148.614,85	13.202.514,20
III 2	Altre immobilizzazioni materiali		
2.1	Terreni	8.173.170,25	10.103.492,88
a	di cui in leasing finanziario	855.281,88	855.025,68
2.2	Fabbricati	7.209.041,28	9.123.067,09
a	di cui in leasing finanziario		
2.3	Impianti e macchinari	20.942,63	21.080,69
a	di cui in leasing finanziario		
2.4	Attrezzature industriali e commerciali		
2.5	Mezzi di trasporto	70.295,59	80.337,82
2.6	Macchine per ufficio e hardware	11.614,50	15.162,37
2.7	Mobili e arredi	5.494,37	6.721,49
2.8	Infrastrutture		
2.9	Dritti reali di godimento		
2.99	Altri beni materiali	500,00	2.097,74
3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	3.853.976,95	3.853.976,95
B	Totale immobilizzazioni materiali	35.414.976,19	33.303.047,69
IV	Immobilizzazioni Finanziarie		
1	Partecipazioni in		
a	imprese controllate	225.851,65	225.851,65
b	imprese partecipate		
c	altri soggetti		
2	Crediti verso	225.851,65	225.851,65
a	altre amministrazioni pubbliche		
b	imprese controllate		
c	imprese partecipate		
d	altri soggetti		
3	Altri titoli		

STATO PATRIMONIALE (ATTIVO)		2016	2015
	Totale immobilizzazioni finanziarie	225.851,65	225.851,65
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	35.704.898,77	33.538.060,33
	<u>C) ATTIVO CIRCOLANTE</u>		
I	Rimanenze	2.000,00	2.000,00
	Totale rimanenze	2.000,00	2.000,00
II	<u>Crediti</u>		
1	Crediti di natura tributaria	2.685.758,99	3.987.577,51
a	Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità		
b	Altri crediti da tributi	2.679.889,95	3.987.577,51
c	Crediti da Fondi perequativi	5.869,04	
2	Crediti per trasferimenti e contributi	1.115.385,57	1.510.699,10
a	verso amministrazioni pubbliche	1.072.736,16	1.510.699,10
b	imprese controllate	42.000,00	
c	imprese partecipate		
d	verso altri soggetti	649,41	
3	Verso clienti ed utenti	1.522.400,62	1.715.013,46
4	Altri Crediti	677.764,32	772.205,83
a	verso l'erario		
b	per attività svolta per c/terzi		
c	altri	677.764,32	772.205,83
	Totale crediti	6.001.309,50	7.985.495,90
III	<u>Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi</u>		
1	Partecipazioni		
2	Altri titoli		
	Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi		
IV	<u>Disponibilità liquide</u>		
1	<u>Conto di tesoreria</u>	2.975.392,08	4.586.403,26
2	Altri depositi bancari e postali		
3	Denaro e valori in cassa		
4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente		
	Totale disponibilità liquide	2.975.392,08	4.586.403,26
	TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	8.978.701,58	12.573.899,16
	<u>D) RATEI E RISCONTI</u>		
1	Ratei attivi		
2	Risconti attivi	177,86	177,86
	TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	177,86	177,86
	TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	44.683.778,21	46.112.137,35

STATO PATRIMONIALE (PASSIVO)		2016	2015
A) PATRIMONIO NETTO			
I	Fondo di dotazione	21.023.352,75	21.023.352,75
II	Riserve	15.098.891,92	14.376.215,20
a	da risultato economico di esercizi precedenti	1.149.792,50	
b	da capitale	4.129.711,74	4.553.439,92
c	da permessi di costruire	9.819.387,68	9.822.775,28
III	Risultato economico dell'esercizio	4.049,53	1.149.792,50
TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)		36.126.294,20	36.549.360,45
B) FONDI PER RISCHI ED ONERI			
1	Per trattamento di quiescenza		
2	Per imposte		
3	Altri	61.859,59	
TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)		61.859,59	
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO			
TOTALE T.F.R. (C)			
D) DEBITI			
1	Debiti da finanziamento	3.124.163,31	3.717.862,42
a	prestiti obbligazionari		
b	v/ altre amministrazioni pubbliche	320.000,00	360.000,00
c	verso banche e tesoriere		
d	verso altri finanziatori	2.804.163,31	3.357.862,42
2	Debiti verso fornitori	2.423.940,73	4.373.953,86
3	Acconti		
4	Debiti per trasferimenti e contributi	711.928,80	821.878,56
a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale		
b	altre amministrazioni pubbliche	492.621,04	455.666,84
c	imprese controllate		
d	imprese partecipate	26.000,00	229.811,40
e	altri soggetti	193.307,76	136.400,32
5	Altri debiti	2.224.018,66	637.509,14
a	tributari	108.079,69	50.124,22
b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	1,13	27.540,75
c	per attività svolta per c/terzi		
d	altri	2.115.937,84	559.844,17
TOTALE DEBITI (D)		8.484.051,50	9.551.203,98
E) RATEI E RISCOINTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI			
I	Ratei passivi		
II	Risconti passivi	11.572,92	11.572,92
1	Contributi agli investimenti		
a	da altre amministrazioni pubbliche		
b	da altri soggetti		
2	Concessioni pluriennali		
3	Altri risconti passivi	11.572,92	11.572,92
TOTALE RATEI E RISCOINTI (E)		11.572,92	11.572,92
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)		44.683.778,21	46.112.137,35

CONCLUSIONI

Sulla base delle risultanze della presente relazione, predisposta dal Segretario Generale dr. Gerardo Gallicchio e dal Responsabile del Settore finanziario dr.ssa Maria Grazia Abbruzzi, la situazione finanziaria e patrimoniale dell'ente non presenta squilibri, né criticità rispetto alla liquidità di cassa.

Castellana Grotte, 13 settembre 2017



ISINDACO
dott. Francesco De Ruvo