



COMUNE DI CASTELLANA GROTTA

PROVINCIA DI BARI

COPIA DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

n. 57 del 10.5.1994

OGGETTO: Revisione Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati per attività turistiche, sportive, ricreative ecc. - Determinazioni.

L'anno millenovecento novantaquattro il giorno dieci
del mese di maggio alle ore 17,30 nella sala delle adunanze consiliari della
Sede Comunale, a seguito di invito diramato dal Sindaco in data 6.5.1994 n. 7125
si è riunito il Consiglio Comunale in sessione tra ordinaria ed in seduta pubblica
di 1^a convocazione.

Presiede la seduta il sig. Sindaco Prof.ssa Eva Maria Mastronardi

Dei consiglieri comunali sono presenti n. 22 e assenti sebbene invitati n. 8 come segl.

N d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.	N d'ord.	COGNOME E NOME	Pres.	Ass.
1	PROIETTO Giangrazio	si		16	LAVARRA Michele	si	
2	SPORTELLI Marlino	si		17	MASTRONARDI Eva	si	
3	SILVESTRI Giovanni	si		18	Cisternino Oronzo	si	
4	RINALDI Andrea		si	19	Schiavone Giancarlo	si	
5	RECCHIA Vincenzo	si		20	Ald. Francesco	si	
6	MICCOLIS Maria	si		21	Pellegrino Andrea	si	
7	D'ALENA Giovanni	si		22	CAMPANELLA Giambattista	si	
8	De Prezzo Angelo		si	23	CENTRONE Domenico	si	
9	TRICASE Francesco	si		24	PINTO Cesidio Maria A.	si	
10	DE BELLIS Saverio		si	25	BIANCO Giovanni		si
11	PACE Madio Paolo	si		26	TIEULI Luigi Beato	si	
12	FRANZOSO Domenico Tarcisio	si		27	DE LUCIA Michele		si
13	LACATENA Leonardo	si		28	DALENA Margherita	si	
14	GENCO Cesario		si	29	Quaranta Michele		si
15	BIANCO Antonio		si	30	CORTESE Aniello Antonio M.	si	

Fra gli assenti sono giustificati (Art. 289 del T.U.L.C.P. 4 febbraio 1915, n. 148), i signori:

Con l'assistenza del Segretario Generale Dott. Mario D'Amelio

Il Presidente, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

CONSIGLIO COMUNALE

UDITA la relazione dell'Assessore delegato allo Sport e turismo, Geom. Giambattista Campanella e la proposta dallo stesso formulata;

ASCOLTATI i consiglieri che hanno preso parte alla discussione;

VISTA la propria precedente deliberazione n. 107 del 23.7.1991, esecutiva, di approvazione del Regolamento Comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati in materia di attività turistiche, sportive e ricreative della tutela dei valori monumentali ambientali, storici e dello sviluppo economico;

RITENUTO di dover apportare a tale Regolamento, già approvato, alcune modifiche al fine di snellire le procedure burocratiche per la concessione di tali benefici economici;

AVUTO lettura e votato, articolo per articolo, gli emendamenti e le modifiche da apportare al Regolamento Comunale di che trattasi, messo alla fine in votazione nella sua interezza, unitamente agli allegati "A" e "B";

VISTA la legge 8.6.1990, n. 142;

VISTA la Circolare del M.I. n. 17102 in data 7.6.1990;

VISTA la Circolare del M.I. n. 15900/1/142 in data 15.10.1990;

VISTO il parere contabile favorevole espresso, seduta stante, dal Direttore di Ragioneria, dott. Renato Giannuzzi, ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n. 142;

VISTO, infine, il parere favorevole tecnico e di legittimità dell'atto espresso, seduta stante, dal Segretario Generale Dott. Mario D'Amelio, anche in considerazione del sopraindicato parere ed ai sensi dell'art. 53 della legge 8.6.1990, n. 142;

VISTO l'esito delle votazioni sopra riportate

DELIBERA

1. DI APPROVARE, sì come si approva, il Regolamento comunale "per la concessione di finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici e soggetti privati in materia di attività turistiche, sportive e ricreative della tutela dei valori monumentali ambientali, storici e dello sviluppo economico", composto da n. 20 articoli e n. 2 allegati, così come emendato e modificato nel corso del dibattito consiliare e che qui si allega per formare parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. DARE MANDATO al Segretario Comunale per la pubblicità del presente Regolamento mediante affissione di manifesti murali e distribuzione di copie ad associazioni ed enti interessati;
3. DI DISPORRE del presente provvedimento l'invio alla Sezione Provinciale di Controllo, ai sensi dell'art. 32 della legge 8.6.1990, n. 142.



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

**REGOLAMENTO COMUNALE
PER LA CONCESSIONE DI FINANZIAMENTI
E BENEFICI ECONOMICI
AD ENTI PUBBLICI E SOGGETTI PRIVATI
IN MATERIA DI ATTIVITA' TURISTICHE,
SPORTIVE E RICREATIVE
DELLA TUTELA DEI VALORI MONUMENTALI AMBIENTALI,
STORICI E DELLO SVILUPPO ECONOMICO**





Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

FINALITA'

ART. 1

1. Con il presente Regolamento il Comune, nell'esercizio dei suoi poteri di autonomia determina le forme di garanzia stabilite per la concessione di finanziamenti e benefici economici anche mediante l'utilizzo di strutture ad Enti Pubblici e Soggetti privati, in relazione a quanto previsto dall'art. 12 della legge 7.8.1990, n. 241, assicurando la massima trasparenza all'azione amministrativa ed il conseguimento delle attività sociali alle quali saranno finalizzate le risorse pubbliche impiegate.
2. Le procedure previste dal presente Regolamento non riguardano gli interventi di carattere sociale e scientifico culturale disciplinati da altri appositi Regolamenti.

ART. 2

1. L'osservanza delle procedure, dei criteri e delle modalità stabilite dal presente Regolamento costituisce condizione necessaria per la legittimità degli atti con i quali vengono disposte le concessioni di finanziamenti e benefici economici anche mediante l'utilizzo di strutture, da parte del Comune.
2. L'effettiva osservanza dei criteri e delle modalità suddette deve risultare dai singoli provvedimenti, con esplicito richiamo delle norme che agli stessi si riferiscono.

ART. 3

1. Il Consiglio Comunale in sede di sessione di Bilancio o in altra successiva sessione individua le linee di indirizzo politico e approva il programma di interventi finanziari di cui al presente Regolamento.

PROCEDURE

ART. 4



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

1. Le istanze per la concessione di contributi o di altri benefici devono contenere l'indicazione delle finalità alle quali l'intervento richiesto è destinato, delle modalità di realizzazione e dei mezzi da impiegarsi.
2. Le istanze devono essere redatte secondo i moduli predisposti dall'Amministrazione Comunale a secondo delle finalità alla quale si intende destinare il finanziamento richiesto. (All. "A" e "B").
3. Le istanze presentate per le finalità di cui ai successivi articoli dovranno contenere la dichiarazione che il soggetto richiedente non fa parte dell'articolazione politico-amministrativa di nessun partito, in relazione a quanto previsto dall'art. 7 della legge 2 maggio 1974 n. 195 e dall'art. 4 della legge 18 novembre 1981, n. 659.

ART. 5

1. Le istanze pervenute sono assegnate per il procedimento istruttorio al Responsabile del settore competente, che vi provvede entro i termini stabiliti e con le modalità di cui ai successivi articoli.
2. Le istanze istruite sono rimesse assieme allo schema di deliberazione con i relativi pareri ex art. 53 legge n. 142/90 da ciascun responsabile di settore al Segretario Generale, riepilogate in un prospetto compilato distintamente per ciascuna finalità di intervento e nel quale sono evidenziate le richieste che risultano in contrasto con le norme del presente regolamento.
3. Il Segretario Generale, dopo aver verificato l'esattezza e completezza istruttoria delle pratiche, esprime il proprio parere di legittimità e trasmette le pratiche stesse al Sindaco.
4. Successivamente la Giunta Municipale, tenuto conto delle risultanze dell'istruttoria e delle risorse disponibili in bilancio, secondo i criteri di valutazione di cui al successivo articolo del presente Regolamento, forma il piano di riparto delle stesse e stabilisce l'importo assegnato a soggetti ed iniziative inclusi nel piano.
5. La Giunta Municipale, inoltre, determina i soggetti e le iniziative escluse dal piano con provvedimento motivato.
6. Nessun intervento può essere disposto dalla Giunta Municipale a favore di soggetti e di iniziative che, secondo l'istruttoria, siano in contrasto con le presenti norme Regolamentari,



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

ART. 6

1. Per i finanziamenti e benefici economici ad enti pubblici, soggetti privati e Associazioni la Giunta Municipale delibera, in caso affermativo, l'entità del proprio intervento, adottando una duplice linea valutativa, la prima relativa all'iniziativa proposta, la seconda relativa all'ente o soggetto richiedente, considerando, conseguentemente, la presenza di uno o più degli elementi sotto riportati.
2. Per quanto attiene i criteri valutativi relativi all'iniziativa proposta, si considereranno come elementi utili a dare priorità all'istanza i seguenti assunti in ordine decrescente:
 - inserimento della manifestazione o iniziativa all'interno di un programma di rilievo comunale, regionale, nazionale o di largo interesse popolare;
 - utilizzo di apporti e di risorse da parte di altri Enti pubblici o soggetti privati.
3. Per quanto attiene i criteri valutativi relativi all'ente o soggetto richiedente si considereranno come elementi utili a dare la priorità all'istanza i seguenti assunti in ordine decrescente:
 - riconoscimento giuridico dell'ente o sua costituzione con atto notarile;
 - iscrizione all'albo delle associazioni di cui agli artt. 19 - 20 e 21 dello Statuto Comunale;
 - carattere continuativo della vita associativa;
 - assenza di finalità di lucro;
 - atto costitutivo o statuto da cui si evincano le finalità dell'ente richiedente;
 - numero degli associati e/o praticanti.

SETTORI DI INTERVENTO

ART. 7

1. I settori per i quali l'Amministrazione Comunale può effettuare la concessione di finanziamenti e benefici economici mediante sovvenzioni, contributi, sussidi, ausili e vantaggi economici di qualunque genere ad enti pubblici e soggetti privati, nei limiti delle risorse di cui dispone, sono i seguenti, elencati in ordine alfabetico:
 - attività turistiche, sportive e ricreative del tempo libero;



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

- attività per la tutela e lo sviluppo di valori monumentali e artistici, storici e tradizionali;
- sviluppo economico;
- tutela e promozione dei valori ambientali.

SVILUPPO ECONOMICO

ART. 8

1. Le funzioni del Comune per promuovere e sostenere la valorizzazione dei settori economici di maggiore rilevanza o tradizioni sono esercitate mediante provvedimenti rivolti, in particolare:
 - al concorso per l'organizzazione di fiere, mostre, esposizioni, rassegne e simili manifestazioni, sia che si tengano sul territorio del Comune, sia al di fuori di esso, quando accolgono una significativa partecipazione delle attività esercitate nel Comune;
 - al concorso per l'effettuazione di iniziative collettive di promozione e pubblicizzazione dei prodotti locali, quando l'adesione alle stesse sia aperta a tutte le aziende operanti nel settore aventi sede nel Comune e la partecipazione effettiva rappresenti almeno il 60% delle aziende predette;
 - al concorso per manifestazioni ed iniziative qualificanti per l'immagine della Comunità e del suo patrimonio ambientale, artistico e storico, delle produzioni tipiche locali, che abbiano per fine di incrementare i flussi turistici verso il territorio comunale;
 - a contributi per la realizzazione di opere e di interventi per favorire la diffusione del turismo sociale, per la costituzione di attrezzature ricettive per il turismo giovanile, ostelli, campeggi e simili;
 - a contributi a favore delle Associazioni, Pro-Loco e di altri organismi volontariamente costituitisi in virtù di programmi atti a valorizzare zone ed attività particolari esistenti nel territorio comunale.
2. Il concorso del Comune per la realizzazione delle iniziative ed attività di cui al precedente comma può comprendere anche la concessione temporale di locali, spazi, impianti, attrezzature di proprietà comunale. La concessione è sempre subordinata alla eventuale necessaria preventiva concessione dell'agibilità dei locali da parte della competente



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

Commissione Provinciale e non comprende l'uso a carico del Comune, degli impianti elettrici e telefonici, Il Comune non assume alcuna responsabilità verso terzi per l'uso che viene fatto dei locali per l'organizzazione della manifestazione. Nell'atto di concessione della struttura sono espressamente riportate tutte le condizioni previste dal presente comma in mancanza delle quali la concessione non è valida,

TUTELA E PROMOZIONE DEI VALORI AMBIENTALI - STORICI- ARTISTICI E MONUMENTALI

ART. 9

1. Gli interventi a favore delle attività ed iniziative per la tutela dei valori ambientali, storici, artistici e monumentali esistenti nel territorio comunale sono principalmente finalizzati:
 - al sostegno dell'attività di associazioni, comitati ed altri organismi o gruppi di volontari che operano in via continuativa per la protezione e valorizzazione della natura e dell'ambiente;
 - alle iniziative per promuovere nei cittadini il rispetto e la salvaguardia dei valori naturali ed ambientali, storici, artistici e monumentali;
 - alle mostre ed esposizioni che hanno per fine la valorizzazione dei beni ambientali, la rappresentazione dei pericoli che minacciano la loro conservazione, le azioni ed iniziative utili per la loro protezione.

SOGGETTI AMMESSI

ART. 10

1. Le concessioni di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere può essere disposta dall'Amministrazione comunale a favore:
 - di persone residenti o normalmente presenti nel Comune, sussistendo le motivazioni per il conseguimento delle finalità stabilite dal presente Regolamento;



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

- di enti, organismi pubblici, per le attività che gli stessi esplicano a beneficio della popolazione del Comune;
 - di enti privati, associazioni, fondazioni, ed altre istituzioni di carattere privato che esercitano, prevalentemente, la loro attività in favore della popolazione del Comune;
 - di associazioni non riconosciute e di comitati che effettuano iniziative e svolgono attività a vantaggio della popolazione del Comune. La costituzione della associazione deve risultare da un atto approvato in data precedente, di almeno sei mesi, la richiesta dell'intervento.
2. In casi particolari, adeguatamente motivati, l'attribuzione di interventi economici può essere disposta a favore di enti pubblici e privati, iniziative che hanno finalità di aiuto e solidarietà verso altre Comunità italiane o straniere colpite da calamità od altri eventi eccezionali oppure per concorrere ad iniziative di interesse generale rispetto alle quali la partecipazione del Comune assume rilevanza sotto il profilo dei valori sociali, morali, culturali ed economici che sono presenti nella Comunità alla quale l'Ente è preposto.

ART. 11

1. Per gli enti pubblici e privati e le associazioni che richiedono la concessione di un intervento finanziario quale concorso 'per l'effettuazione della loro attività ordinaria annuale, in relazione ai benefici che dalla stessa derivano alla Comunità locale e di cui ai precedenti articoli, le istanze di concessione devono pervenire entro e non oltre il 30 giugno di ogni anno e devono essere corredate, per il primo anno da copia del bilancio di previsione e dal programma di attività. Le richieste presentate dopo il primo anno di attività o, comunque, per l'anno successivo a quello per il quale l'Ente ha fruito del contributo, oltre al preventivo e programma per il nuovo anno dovrà essere presentato il rendiconto della gestione precedente nella quale è stato utilizzato il concorso finanziario del Comune.
2. Nella concessione di contributi annuali ricorrenti viene accordata particolare considerazione agli enti pubblici e privati ed alle associazioni il cui statuto prevede, in caso di cessazione delle attività, la devoluzione al Comune dei beni, o di quei beni artistici, storici e culturali per la cui conservazione e valorizzazione il contributo è richiesto con impegno, da parte del Comune di assicurarne la conservazione e valorizzazione.



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

3. La liquidazione dei contributi finanziari assegnati per gli interventi di cui al presente articolo viene disposta dalla Giunta Municipale previa presentazione del rendiconto dell'anno per il quale il contributo è stato concesso;
4. I documenti di cui al presente articolo debbono essere firmati dal Presidente e del Segretario dell'Ente richiedente .
5. Gli Enti pubblici e privati e le associazioni che ricevono contributi per l'espletamento della loro attività sono tenuti a far risultare dagli atti attraverso i quali realizzano o manifestano esteriormente tali attività che esse vengano realizzate con il concorso del Comune.

ART. 12

1. Per gli enti pubblici e privati, le associazioni ed i comitati che richiedono la concessione di un intervento finanziario quale concorso per l'effettuazione di manifestazioni, iniziative, progetti ed interessi diretto o comunque pertinente alla comunità locale, l'istanza di concessione deve pervenire entro e non oltre 30 giorni dalla data di inizio della manifestazione e deve essere corredata dal programma dettagliato della manifestazione o iniziativa, dalla precisazione dell'epoca e del luogo in cui sarà effettuata e del preventivo finanziario nel quale risultino analiticamente le spese che il richiedente prevede di sostenere e le entrate con le quali si propone di fronteggiarle, inclusa quella a proprio carico Per particolari e motivate esigenze organizzative l'istanza può pervenire, eccezionalmente quindici giorni prima.
2. La liquidazione dei contributi finanziari assegnati per gli interventi di cui al presente articolo viene disposta dalla Giunta Municipale previa presentazione al Comune di un dettagliato rendiconto e della dichiarazione che la manifestazione o iniziativa è stata realizzata.
3. Nei preventivi e nei rendiconti di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali concorre il Comune non possono essere comprese le prestazioni assicurate alle iniziative e progetti suddetti dall'apporto dei componenti dell'Ente od associazione organizzatrice e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad esse collaborano, nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone o che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri enti pubblici o privati.



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

4. Gli Enti pubblici e privati e le associazioni che ricevono contributi per l'espletamento della loro attività sono tenuti a far risultare, dagli atti attraverso i quali realizzano o manifestano esteriormente tali attività, che esse vengano realizzate con il concorso del Comune.

ART. 13

1. Per i contributi ad enti pubblici e privati, associazioni e comitati, sino a £ 1.000.000 per l'effettuazione di iniziative e manifestazioni di interesse diretto o comunque pertinente alla Comunità locale, l'istanza di concessione deve essere corredata da un programma preventivo della manifestazione, o iniziativa, e dalla dichiarazione che la stessa è stata realizzata.

ART. 14

1. Il Comune rimane comunque estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto od obbligazione che costituisca tra persone private, enti pubblici o privati, associazioni o comitati e fra qualsiasi altro destinatario di interventi finanziari dallo stesso disposti e soggetti terzi per forniture di beni e prestazioni di servizi, collaborazioni professionali e qualsiasi altra prestazione.
2. Il Comune non assume, sotto nessun aspetto, responsabilità alcuna in merito all'organizzazione ed allo svolgimento di manifestazioni, iniziative e progetti ai quali ha accordato contributi finanziari, così come non assume responsabilità relative alla gestione degli enti pubblici o privati ed associazioni che ricevono dal Comune contributi annuali, anche nell'ipotesi che degli Organi Amministrativi del soggetto beneficiario facciano parte rappresentanti nominati dal Comune stesso. Nessun rapporto od obbligazione dei terzi potrà essere fatto valere nei confronti del Comune il quale, verificandosi situazioni irregolari e che comunque necessitano di chiarimenti, può sospendere l'erogazione delle quote di contributi non corrisposte e, a seguito dell'esito degli accertamenti, deliberarne la revoca nei limiti predetti.
3. La concessione dell'intervento è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzarlo esclusivamente per le finalità per le quali è stato accordato.



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

4. Gli interventi del Comune relativi all'attività ricorrente o straordinaria dei soggetti previsti dal presente Regolamento possono avvenire solo attraverso l'assegnazione di contributi finanziari o la concessione dell'uso agevolato degli impianti, strutture o attrezzature comunali. Le spese di ospitalità, rappresentanza e simili effettuati dagli enti predetti sono finanziati dagli stessi nell'ambito del loro bilancio e del budget delle singole manifestazioni senza oneri per il Comune. Le spese per queste finalità possono essere sostenute dal Comune solo per le iniziative o manifestazioni dallo stesso direttamente organizzate e, nell'ambito dei fondi per le stesse stanziati, direttamente gestiti dall'Amministrazione Comunale.

PATROCINIO

ART. 15

1. Il patrocinio per manifestazioni, iniziative e progetti deve essere richiesto dal soggetto organizzatore e concesso formalmente dal Sindaco a nome e per conto dell'Amministrazione Comunale.
2. La concessione del patrocinio non comporta benefici finanziari o agevolazioni a favore delle manifestazioni, iniziative e progetti per le quali viene concesso.
3. Il patrocini concesso deve essere reso pubblicamente noto dal soggetto che l'ha ottenuto attraverso i mezzi con i quali provvede alla promozione dell'iniziativa.

ART. 16

1. La temporanea concessione dell'uso di impianti ed attrezzature di cui l'Amministrazione Comunale ha la disponibilità, deve essere rilasciata con lettera di autorizzazione da parte del Sindaco o dell'Assessore al ramo, previa esclusione di qualsiasi responsabilità del Comune che dall'uso dell'impianto possono derivare a persone o a cose e con pagamento dei costi di gestione stabiliti per le concessioni dei servizi a domanda individuale.

ART. 17



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

1. Il Comune si riserva la facoltà di concedere con apposito atto motivato, contemporaneamente ad altri soggetti, l'uso "una tantum" delle strutture, impianti e attrezzature.

INTERVENTI STRAORDINARI

ART. 18

1. Per iniziative e manifestazioni non comprese fra quelle previste dal presente Regolamento, che hanno carattere straordinario e non ricorrente, organizzate nel territorio comunale e per le quali la Giunta Municipale ritenga che sussista un interesse generale della Comunità tale da giustificare, su richiesta degli organizzatori, un intervento del Comune, il beneficio economico può essere accordato se esiste la disponibilità in bilancio.
2. La concessione dell'uso temporaneo di locali, spazi, strutture ed attrezzature per le iniziative e manifestazioni di cui al precedente comma avviene secondo le norme stabilite dal presente Regolamento.
3. Si applicano, per quanto compatibili, con il carattere ed i tempi di attuazione delle iniziative e manifestazioni di cui al primo comma, le norme previste dai precedenti capi.

NORME FINALI

ART. 19

1. Contro le determinazioni amministrative concernenti la concessione degli interventi finanziari di cui al presente Regolamento, è dato ricorso nel termine di trenta giorni con istanza diretta al Sindaco. Istruito il ricorso il Sindaco risponderà entro 60 giorni.

ART. 20

1. Il Segretario Generale dispone, a mezzo degli Uffici Comunali, la pubblicità del presente Regolamento mediante affissione di manifesti murali e distribuzione di un congruo numero di copie ad associazioni ed enti interessati ai sensi dell'art. 8 della legge n. 142/90.



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

ART. 21

1. Il presente Regolamento entra in vigore il primo giorno del mese successivo a quello in cui l'atto deliberativo diventa esecutivo a seguito dell'esame senza rilievi dell'Organo di Controllo.





Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTO FINANZIARIO PER L'ATTIVITA' DI ENTI, ASSOCIAZIONI, COMITATI - art. 10 del vigente Regolamento

Al Sig. Sindaco

Comune di _____

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____, residente in _____, alla via _____, nella sua qualità di Presidente e/o legale rappresentante del (1) _____ con sede in _____ alla via _____, rivolge istanza per ottenere la concessione di un contributo finanziario a sostegno dell'attività che (2) _____ predett_ effettuerà in codesto Comune nell'anno _____ nel settore _____, secondo il programma allegato alla presente.

Il sottoscritto dichiara che (2) _____ :

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge n. 115 del 2.5.1974 e dall'art. 4 della legge 659 del 18.11.1981;
- si impegna ad utilizzare il contributo eventualmente concesso, esclusivamente per l'attività che (2) _____, dallo stesso rappresentato per l'attuazione del programma presentato;
- _____ ha ricevuto un contributo da codesto comune nell'esercizio _____ dell'importo di £ _____.

Allega alla presente i seguenti documenti:

(1° anno di concessione successivo all'entrata in vigore del Regolamento)

copia del bilancio di previsione per l'anno in corso;
copia del programma di attività per l'anno in corso;
copia dello Statuto.

(per gli anni successivi)

copia del bilancio di previsione per l'anno in corso;
copia del programma di attività per l'anno in corso;
rendiconto della gestione dell'anno precedente.

Castellana Grotte, li _____

(firma)

(1) denominazione dell'ente, Associazione, comitato.

(2) Ente o Associazione o Comitato e denominazione



Comune di Castellana - Grotte

Cod. Postale 70013 - Provincia di Bari

**ISTANZA PER LA CONCESSIONE DI INTERVENTI FINANZIARI PER
MANIFESTAZIONI, INIZIATIVE, ECC. - ART. 11 del vigente Regolamento Comunale.**

Al Sig. Sindaco

Comune di _____

Il sottoscritto _____, nato a _____, il _____,
e residente in _____, alla via _____, nella sua qualità di
Presidente e/o legale rappresentante del (1) _____, rivolge istanza alla
S.V. per ottenere la concessione di un intervento finanziario per l'effettuazione in codesto
Comune, nel periodo dal _____ al _____, della seguente manifestazione/iniziativa
ecc.: (2) _____, secondo il programma dettagliato
ed il preventivo finanziario, redatti in conformità all'art. 11 del vigente Regolamento Comunale.

Il sottoscritto dichiara che (3) _____:

- non persegue finalità di lucro e non ripartisce utili ai soci;
- non fa parte dell'articolazione politico - amministrativa di alcun partito, secondo quanto previsto dall'art. 7 della legge n. 115 del 2.5.1974 e dall'art. 4 della legge 659 del 18.11.1981;
- si impegna ad utilizzare il contributo finanziario eventualmente concesso esclusivamente per la manifestazione / iniziativa / ecc. sopra indicata;
- _____ ha ricevuto un contributo finanziario da Codesto Comune nell'esercizio finanziario _____ dell'importo di £ _____, per manifestazioni / iniziative / ecc. avente finalità analoghe a quelle cui si riferisce la presente;
- nel preventivo presentato non sono compresi oneri per le prestazioni assicurate dall'apporto dei componenti (3) _____ organizzat_____ e da tutti coloro che, a qualsiasi titolo, volontariamente ad essa collaborano, nonché oneri riferiti all'uso di materiale, attrezzature ed impianti dei quali il soggetto organizzatore già dispone e che saranno messi gratuitamente a disposizione dello stesso dal Comune o da altri Enti Pubblici e Privati.

Alla presente allega i seguenti documenti:

- programma dettagliato della manifestazione / iniziativa / ecc.;
- preventivo finanziario analitico delle spese e delle entrate con le quali la stessa verrà finanziata, incluse quelle a proprio carico;
- copia dell'ultimo bilancio approvato.

_____, li _____

(firma)

- (1) denominazione dell'ente, Associazione, Comitato;
(2) illustrare le finalità della manifestazione / iniziativa / ecc.
(3) Ente o Associazione o Comitato e denominazione,

IL PRESIDENTE

f. to Prof. ssa Eva Maria Mastronardi

IL CONSIGLIERE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE

f. to _____

f. Dott. Mario D'Amelio

Per l'assunzione dell'impegno di spesa, si attesta la regolare copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 55, comma 5, Legge 8-6-1990, n. 142.

IL RESP. DEL SERVIZIO FINANZIARIO

f. to _____

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della deliberazione viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi a partire dal 30 Maggio 1994

IL MESSO NOTIFICATORE

IL SEGRETARIO GENERALE

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.

Dal Municipio, li 30 Maggio 1994

IL SEGRETARIO GENERALE

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

A T T E S T A

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____:

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (art. 47, comma 2);

non essendo soggetta a controllo, in quanto meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 45, comma 5); o in quanto _____

perchè dichiarata immediatamente eseguibile (art. 47, comma 3);

decorsi 20 giorni dalla ricezione dell'atto (art. 46, comma 1), dei chiarimenti o degli atti integrativi richiesti (art. 46, comma 4) senza che la S.P.C. abbia comunicato il provvedimento di annullamento;

avendo la S.P.C. vistato per "presa d'atto" nella seduta del 30.5.94 al n. 5662 (decisione pubblicata all'Albo Pretorio per giorni 7 dal 30.6.94 al 7.7.94 ai sensi della Legge Regionale n. 12 del 6-3-1979)

L'IMPIEGATO ADDETTO

IL SEGRETARIO GENERALE