

**ACCEDERE AL PORTALE ISTITUZIONALE e CLICCARE  
“MENSA SCOLASTICA” nello Sportello dei SERVIZI.**

Accedere al link dedicato al SERVIZIO MENSA, immesso sul sito istituzionale

1. **PER GENITORI GIA' ISCRITTI:**

Immettere le credenziali dell'app “SPAZIO SCUOLA” già in uso in USERNAME e PASSWORD in caso i vostri figli hanno già un PAN.

Se tali credenziali siano state smarrite, recuperarli cliccando in BASSO :  
“PROBLEMI CON ACCESSO”

2. **PER GENITORI AL PRIMO ACCESSO:** cliccare REGISTRATI IN BASSO



Autenticazione utente

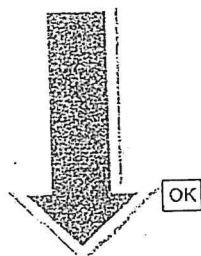
Controllo dimensioni delle griglie

f Comune

f Username

f Password

(lunghezza massima di 12 caratteri)



OK

[Aiuto e privacy](#)

[Problemi con accesso](#)

[Registrati](#)



**PROCEDIMENTO PER I GENITORI AL PRIMO ACCESSO**

**Inserimento dati anagrafici e credenziali personali del genitore pagante**

N.B. (i dati inseriti sono a scopo puramente esemplificativo).

Da ricordare!  
Necessarie per  
l'accesso



**Creazione nuovo utente**

Nome utente e password

Nome utente

Password

⚠ Digita ancora la password

Alta protezione  
Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una  
combinazione di lettere, numeri e simboli speciali  
(ad esempio !, \$, %, &)

Dati utente

Nome

Cognome

Codice fiscale

Cellulare

E-mail

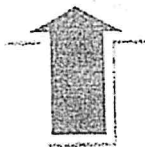
All'indirizzo mail che scriverete vi  
verrà inviato lo username creato,  
come promemoria.

Sicurezza

Domanda

Risposta

Ho letto ed accettato l'informativa sulla Privacy




**Accesso con le credenziali**





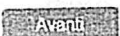
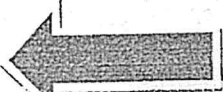
# GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

## Documento della PRIVACY


INFORMAZIONI UTILI

documento di esempio  letto e accettato

Qui trovi un elenco di documenti che puoi visualizzare cliccando sul titolo. Alcuni documenti richiedono la accettazione.

Prendere visione dell'informativa Privacy e selezionare "letto e accettato"



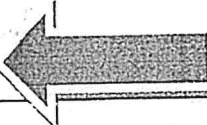
Comune di 

Scelta del figlio/a



Italiano




Scegli	Nome	Cognome	Iscrizioni completate
<input type="radio"/>	Gioconda	Miccòlis	
<input checked="" type="radio"/>	GAETANO	MICCOLIS	SERVIZIO MENSA Anno Scolastico 2015/2016

Scegli il figlio/a da iscrivere cliccando a sinistra per spuntarlo

I tuoi documenti

W3C HTML 4.0  W3C CSS  SOFTWARE SVILUPPATO DA 

In caso di **nuova iscrizione** di bambini che non hanno usufruito del servizio mensa negli anni precedenti (es. primo anno di scuola dell'infanzia) cliccare su "**Iscriviti un nuovo consumatore**" (Freccia blu)

In caso di bambini che hanno **già usufruito del servizio mensa** negli anni precedenti, selezionare il nominativo prescelto (Freccia gialla) e cliccare su "**Avanti**". (Freccia rossa)

# GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

**Comune di** [REDACTED]

Italiano

### Dati anagrafici

**Figlio/a**

Nome *	TIZIO	x
Cognome *	SEMPROGLIO	
Codice fiscale *	TZS84GHAKSOF345	
Sesso *	Maschio <input checked="" type="checkbox"/>	
Data di nascita *	13/09/1990	

1- Verificare i dati figlio/a e modificarli se necessario  
2- Verificare i dati Genitore 1 e modificarli se necessario  
3- Inserire i dati del Genitore 2 per aggiungere un altro numero di cellulare o per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola. In caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.  
I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

W3C HTML 4.0  W3C CSS  SOFTWARE SVILUPPATO DA [REDACTED] PROGETTI

Immettere o Modificare i dati del proprio figlio e cliccare AVANTI (freccia rossa)  
I campi con \* sono campi obbligatori.

Immettere dati Adulto Pagante e cliccare AVANTI.  
I campi con \* sono campi obbligatori.

**Comune di CASTELLANA**

Italiano

### Dati anagrafici

**Adulto / Genitore 1**

Nome *	FILIPPO
Cognome *	MECRION
Codice fiscale *	[REDACTED]
Sesso *	Maschio <input checked="" type="checkbox"/>
via, p.za, ecc	
Indirizzo *	ADIGE
CAP *	70013
Città *	CASTELLANA GROTTA
Provincia *	
Telefono casa	
Telefono ufficio	
Cellulare	
indirizzo email	
Data di nascita	
Città di nascita	
Provincia di nascita	

1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a .  
2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1.  
3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"  
4. Inserire i dati anagrafici richiesti

I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

W3C HTML 4.0  W3C CSS  SOFTWARE SVILUPPATO DA [REDACTED] PROGETTI

# GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

## Adulto / Genitore 2

spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a

Nome \*

Cognome \*

Codice fiscale \*

Sesso \*

Indirizzo

CAP

Città

Provincia

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare \*

indirizzo email

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Nazione di nascita

3. Inserire i dati del Genitore 2 per aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola. In caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.  
I campi con l'asterisco (\*) sono obbligatori

Indietro

Avanti

Immettere i dati del secondo genitore. Se non si vuole immettere i dati di un secondo genitore, spuntare dove vi è la (freccia Rossa) e cliccare AVANTI

Tariffa 3,50 €  **Calcola Tariffa**

Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Valore della dichiarazione ISEE

**Figlio che stai iscrivendo e**

Primo figlio al servizio mensa

Secondo figlio al servizio mensa

Terzo figlio al servizio mensa

Beneficiario Legge 104  Sì  No

**Scegli il Plesso**

DE BELLIS INF.

VIA PUTIGNANO INF

DE BELLIS SEC

SCUOLA INFANZIA VIA GROTTE

SCUOLA INFANZIA ARCOBALENO

SCUOLA PRIMARIA TAURO

Indietro **Avanti**

### PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima spuntare "SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE", e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "CALCOLA TARIFFA", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità

### RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A MENSA

Se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo in fila, spuntare "FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E" affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "CALCOLA TARIFFA".

### IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE LEGGE 104

In caso di possesso della certificazione della legge 104 immettere Sì nel riquadro dell'iscrizione e successivamente portare tale certificazione presso l'ufficio della PUBBLICA ISTRUZIONE.

### SCELTA PLESSO DI FREQUENZA

Cliccare un solo PLESSO e

**DIETE:** Per certificazioni di Allergiche e intolleranze, presentare tale documento c/o l'ufficio della PUBBLICA ISTRUZIONE

**Eventuali dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge.**

### PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE" (freccia blu), e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "CALCOLA TARIFFA", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità.

# GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

## RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A MENSA (freccia rossa)

se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo (in poi), spuntare "FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E' " " affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "CALCOLA TARIFFA".

## IN POSSESSO DI CERTIFICAZIONE LEGGE 104

In caso di possesso della certificazione della legge 104 immettere SI nel'iter dell'iscrizione e successivamente portare tale certificazione presso l'ufficio della PUBBLICA ISTRUZIONE.

## SCELTA PLESSO DI FREQUENZA

Cliccare un solo PLESSO

DIETE: Per certificazioni di Allergie e intolleranze, presentare tale documento c/o l'ufficio della PUBBLICA ISTRUZIONE

**SE ETE TITOLARE DELL'ISCRIZIONE CLICCARE "CALCOLA TARIFFA" SUCCESSIVAMENTE IN PASSO  
INSTRUMENTI**

Eventuali dichiarazioni mendaci saranno perseguite ai sensi di legge.

Cliccare e visionare "Verificare i dati inseriti nella domanda" e successivamente spuntare "Io Sottoscritto, consapevole.....dati rappresentati." (freccia blu) e infine confermare la stampa.(freccia rossa) Procedere con la stampa della ricevuta.

Italiano v

Iscrizione confermata ed inviata

Iscrizione di MICCOLIS GIOCONDA  
al servizio: SERVIZIO MENSA

NB: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.

Verifica i dati inseriti nella domanda

Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200. n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati

Conferma e stampa domanda domanda

nuovo



# GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

La stessa ricevuta sarà inviata via e-mail all'indirizzo di posta elettronica fornito.

## Domanda di iscrizione

Gentile \_\_\_\_\_  
la sua domanda di iscrizione è stata correttamente acquisita ed è stata inviata in allegato all'indirizzo e-mail da lei registrato.  
Riceverà all'indirizzo di posta elettronica che ha indicato in fase di registrazione una mail contenente una copia della sua domanda.  
Se non trova la email nella cartella 'posta in arrivo' provi a cercarla nella cartella 'spam'.  
Si ricorda che: LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.

[Clicca qui per il modulo domanda](#)

[Torna al sito](#)

Per vedere e salvare l'iscrizione cliccare la "Clicca qui per il modulo domanda" (Freccia rossa)

A fine procedimento, vi arriverà una mail che vi allegnerà l'iscrizione e i dati dichiarati e il codice PAN.

