



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
AREA METROPOLITANA DI BARI

Settore I - Affari Generali - Società Partecipate

Determinazione N. **203**

Data di registrazione **17/03/2023**

OGGETTO: Giudizio civile instaurato dalla sig.ra C*** G*** contro il Comune di Castellana Grotte dinanzi al Giudice di Pace di Putignano. Conferimento incarico legale. SMART CIG ZF03A6C11A

Il Responsabile del Settore I

“Affari Generali – Società partecipate”

PREMESSO che con atto di citazione del 27.01.2023, acquisito in pari data al protocollo generale dell'Ente al n.0002143, l'avvocato Angela Giagulli, del Foro di Bari, quale difensore della sig.ra C***G***, citava il Comune di Castellana Grotte a comparire dinanzi al Giudice di Pace di Putignano per il giorno 14.03.2023, al fine di sentirlo condannare al risarcimento di tutti i danni subiti dall'immobile di proprietà dell'attrice, causati da infiltrazioni asseritamente ascrivibili alla cattiva manutenzione della strada comunale sulla quale il predetto immobile insiste;

RILEVATO che con relazione sottoscritta dal Responsabile del Settore VI dell'11.04.2022, acquisita in pari data al protocollo generale dell'Ente al n. 0008147, da considerarsi integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegata allo stesso, si contestava l'affermazione di controparte che riconduceva i danni patiti dalla vocante alla cattiva manutenzione della strada comunale;

RILEVATO, altresì, che con relazione sottoscritta dal Responsabile f.f del Settore I del 13.03.2023, acquisita in pari data al protocollo generale riservato dell'Ente al n. 0006144, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non materialmente allegata allo stesso, si esprimeva parere favorevole alla costituzione in giudizio, essendo la domanda avversa carente dal punto di vista probatorio, soprattutto per quel che concerne la prova del nesso eziologico tra evento e danno;

DATO ATTO che con deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 14.03.2023, dichiarata immediatamente eseguibile, il Sindaco è stato autorizzato a costituirsi nel procedimento civile instaurato contro il Comune di Castellana Grotte dalla sig.ra C***G*** dinanzi al Giudice di Pace di Putignano;

VISTO che con la predetta deliberazione di Giunta comunale n. 35 del 14.03.2023, esecutiva, si è dato atto che la spesa necessaria a difendere le ragioni dell'Ente nel giudizio in questione è pari ad € 1.107,47, di cui € 759,00 per onorari, € 113,85 per spese generali 15%, € 34,91 per Cassa Avvocati 4%, € 199,71 per IVA 22%, al lordo della ritenuta d'acconto 20%, con imputazione della stessa alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 124 epigrafato: "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti, prestazioni di servizio, ecc." del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, esercizio 2023;

PRESO ATTO che con la summenzionata deliberazione di Giunta comunale è stato disposto che spetta al Responsabile f.f. del Settore I l'adozione degli atti successivi e conseguenti al presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., ivi compreso l'affidamento dell'incarico per la difesa e rappresentanza legale dell'Ente in virtù di quanto previsto dal Regolamento per l'affidamento degli incarichi legali esterni del Comune di Castellana Grotte;

RITENUTO, per le ragioni di cui innanzi, di dover provvedere in merito costituendosi nel procedimento in oggetto, al fine di tutelare gli interessi dell'Ente;

RILEVATO che:

- con determinazione n.197 del 17 marzo 2021 è stato approvato lo schema del Disciplinare per il conferimento degli incarichi legali esterni;
- con determinazione n. 392 del 05 maggio 2021 è stato approvato l'Elenco dei professionisti legali del Comune di Castellana Grotte per l'affidamento degli incarichi legali, il quale viene aggiornato periodicamente;
- con la predetta determinazione n. 392/2021 si è preso atto che, giusto il disposto di cui all'art. 6, comma 9, del Regolamento per la Gestione del Contenzioso e l'Affidamento degli incarichi legali esterni del Comune di Castellana Grotte, la lettera alfabetica estratta per lo scorrimento dell'elenco dei professionisti iscritti, ai fini dell'assegnazione degli incarichi legali è la "Z";
- l'art. 6, comma 4, del suddetto Regolamento dispone che *"Nel conferimento dell'incarico verrà considerata la professionalità ed esperienza desunta dal curriculum vitae tenuto conto dell'anzianità di servizio, del numero degli incarichi ricevuti e della loro pertinenza rispetto alla materia dell'incarico di che trattasi."*;

DATO ATTO, pertanto, che tra gli avvocati iscritti nel suddetto elenco, nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione ed efficienza dell'azione amministrativa, l'avv. Maria Cristina Iandolo, con studio in Bari, alla via Dieta di Bari, n. 36/g, iscritta nella "Sezione A-Diritto Civile e Infortunistica, ha dato la disponibilità ad assumere l'incarico nel procedimento in oggetto;

CONSIDERATO CHE:

- l'art. 17 del D.Lgs. n.50/2016 esclude dall'applicazione delle disposizioni del codice degli appalti i servizi legali aventi ad oggetto, tra l'altro, *"la rappresentanza legale di un cliente da parte di un avvocato ai sensi dell'art.1 della legge 09.02.1982 n.31 e ss.mm.ii."*;
- la suddetta norma va coordinata con l'art. 4 dello stesso D.Lgs. 50/2016 il quale prevede che i contratti pubblici aventi ad oggetto lavori servizi e forniture, esclusi in tutto o in parte dall'applicazione del codice, avviene nel rispetto dei principi di "economicità, efficacia, imparzialità, parità di trattamento, trasparenza, proporzionalità, pubblicità..."

ACQUISITO il numero SMART CIG ZF03A6C11A nel rispetto della Legge n. 136 del 13.08.2010 nonché del comunicato del Presidente dell'Anac del 16 ottobre 2019 avente ad oggetto "Indicazioni relative all'obbligo di acquisizione del CIG e di pagamento del contributo in favore dell'Autorità per le

fattispecie escluse dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici", il quale, nel ribadire la necessità di procedere ad una ridefinizione degli obblighi di acquisizione del CIG e del pagamento del Contributo ad essa Autorità, ha esteso i suddetti obblighi anche ai contratti di patrocinio, nonostante trattasi di servizi esclusi dall'ambito di applicazione del codice dei contratti pubblici, in virtù dell'art. 17, comma 1, lett. d) del codice stesso;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s. m. i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;
- l'art. 43 del D.Lgs. n. 118/2011 e s. m. i., il quale dispone che se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria il quale dispone che "per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO l'art. 163, comma 3, del TUEL, il quale prevede che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

DATO ATTO che con decreto del Ministro dell'Interno 13 dicembre 2022, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 295 del 19 dicembre 2022:

- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2023/2025 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2023;
- ai sensi del citato art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla ridetta data del 31 marzo 2023;

VISTO l'art. 1, comma 775, della legge 29/12/2022, n. 197, recante "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025", entrata in vigore dal 1° gennaio 2023, il quale stabilisce testualmente che "In via eccezionale e limitatamente all'anno 2023, in considerazione del protrarsi degli effetti economici negativi della crisi ucraina, gli enti locali possono approvare il bilancio di previsione con l'applicazione della quota libera dell'avanzo, accertato con l'approvazione del rendiconto 2022. A tal fine il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per il 2023 è differito al 30 aprile 2023";

VISTO l'art. 10 dal D.L. 29 dicembre 2022, n. 198, convertito con modificazione dalla legge 24 febbraio 2023, n. 14 che:

- al comma 11-bis stabilisce: “*Per l'anno 2023 i termini previsti dall'articolo 6, comma 1, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, e dall'articolo 1, comma 8, della legge 6 novembre 2012, n. 190, sono differiti al 31 marzo 2023*”;
- al comma 11-ter stabilisce: “*All'articolo 6, comma 7, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n.113, è aggiunto, in fine, il seguente periodo: «In caso di differimento del termine previsto a legislazione vigente per l'approvazione del bilancio, gli enti locali, nelle more dell'approvazione del Piano, possono aggiornare la sottosezione relativa alla programmazione del fabbisogno di personale al solo fine di procedere, compatibilmente con gli stanziamenti di bilancio e nel rispetto delle regole per l'assunzione degli impegni di spesa durante l'esercizio provvisorio, alle assunzioni di personale con contratto di lavoro a tempo determinato ai sensi dell'articolo 9, comma 1-quinquies, ultimo periodo, del decreto-legge 24 giugno 2016, n. 113, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 2016, n. 160*»”.

DATO ATTO altresì CHE:

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 27/09/2022, esecutiva, sono state approvate le linee programmatiche di mandato relative al quinquennio 2022 – 2027, Coalizione Castellana Rinasce – Domenico CILIBERTI Sindaco”;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 27/09/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, presentato al Consiglio comunale contestualmente alle linee programmatiche di mandato 2022 - 2027, nel rispetto del punto 8 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, All. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 30/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato rimodulato con decorrenza 01/10/2022 l’assetto organizzativo (macrostruttura) dell’Ente di cui alla precedente deliberazione di Giunta comunale n. 155/2017, e, per l’effetto, è stato approvato il nuovo modello organizzativo, articolato in otto Settori;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 129 in pari data del 30/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state istituite le numero otto posizioni di lavoro, rientranti nella fattispecie di cui all’art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018, per lo svolgimento di funzioni di direzione dei rispettivi Settori di cui, attualmente, l’Ente si compone, giusta la citata deliberazione n. 128 del 30/09/2022, e confermate in capo ad ognuna delle sopra dette numero otto Posizioni Organizzative, la responsabilità delle funzioni e dei compiti tutti elencati nel *Funzionigramma*, allegato alla ridetta deliberazione di Giunta comunale n. 128/2022, dando atto che, essendo il Comune di Castellana Grotte ente privo di figure dirigenziali, tali posizioni di lavoro coincidono con le figure apicali dell’Ente, incaricate della responsabilità dei Settori e perciò, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., “*direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell’Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione*”;
- con decreto sindacale n. 16 del 01/10/2022 sono stati conferiti, dalla data di notifica del decreto, avvenuta per tutte le P.O. in pari data del 01/10/2022, e fino al 31 dicembre 2023, gli incarichi di posizione organizzativa dei Settori dell’Ente;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 131 del 04/10/2022, è stato riapprovato e riassegnato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) del Comune di Castellana Grotte per il triennio 2022-2024, con le relative risorse finanziarie, strumentali ed umane, riservandosi il medesimo

organo, con separato atto, ogni modifica e/o integrazione al Piano degli Obiettivi ed al Piano della Performance per il triennio 2022 – 2024 attesa l'entrata a regime della nuova Macrostruttura dell'Ente e la istituzione e conferimento degli incarichi delle numero otto posizioni organizzative;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 42 del 06/12/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio consolidato dell'esercizio 2021;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 215 del 19/12/2022, esecutiva, è stato approvato, in via definitiva, il piano della performance e il piano degli obiettivi per il triennio 2022-2024, unificati organicamente nel piano esecutivo di gestione (PEG) 2022-2024, nonché riapprovata, ai soli fini ricognitori, la parte finanziaria del PEG 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 231 del 19/12/2022, esecutiva, è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio (art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000) – anno 2023”;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 232 del 29/12/2022, esecutiva, è stato approvato il PIAO (piano integrato di attività e organizzazione) 2022-2024 ai sensi dell'art. 6 del D.L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 14 del 31/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025 ai sensi degli artt. 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 15 del 31/01/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato lo schema di bilancio 2023-2025, la Nota Integrativa e il Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 11 del 03/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la Nota di aggiornamento del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023-2025;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 12 del 03/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2023-2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 31 del 07/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2023–2025;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 07/03/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, è stata approvata la sottosezione della programmazione dal fabbisogno del personale del PIAO per il triennio 2023/2025 relativa alle assunzioni a tempo determinato;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTE le linee guida ANAC n. 12 “Affidamento dei servizi legali” approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera 907 del 24 ottobre 2018;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTO l'art 147 bis, comma 1 del D. Lgs n 267/2000, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

ATTESA la competenza della scrivente, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL, ad adottare atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta Decreto sindacale n. 16 del 01/10/2022, di nomina quale Responsabile f.f. del Settore I “*Affari Generali- Società Partecipate*”;

DETERMINA

La premessa è parte integrante del presente determinato da intendersi richiamata e trascritta.

1. DI AFFIDARE all'avv. Maria Cristina Iandolo, con studio in Bari, alla via Dieta di Bari, n. 36/g, l'incarico di patrocinare il Comune di Castellana Grotte dinanzi al Giudice di Pace di Putignano, nel procedimento civile instaurato dalla sig.ra C***G*** contro il Comune di Castellana Grotte.

2. DI DARE ATTO che, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000 e all'art. 74 del vigente Statuto Comunale, la sottoscrizione del mandato, in assenza di delega, spetta comunque al Sindaco, quale legale rappresentante dell'Ente.

3. DI IMPEGNARE la complessiva somma di € 1.107,47, di cui € 759,00 per onorari, € 113,85 per spese generali 15%, € 34,91 per Cassa Avvocati 4%, € 199,71 per IVA 22%, al lordo della ritenuta d'acconto 20%, con imputazione della stessa alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. 124 epigrafato: "Spese per liti, arbitraggi, risarcimenti, prestazioni di servizio, ecc." del bilancio di previsione finanziario 2023/2025, esercizio 2023.

4. DI PRENDERE ATTO che al presente affidamento è stato assegnato il numero SMART CIG ZF03A6C11A.

5. DI DARE ATTO, altresì, che l'avv. Maria Cristina Iandolo si impegna:

- a sottoscrivere il Disciplinare di conferimento dell'incarico di patrocinio legale "per accettazione" delle condizioni stabilite nel suddetto atto;
- ad assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136 del 13.8.2010 e successive modificazioni;
- a prendere atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;
- a consegnare all'Ufficio Contenzioso copia della polizza professionale R.C, nonché dichiarazione sottoscritta, ai sensi del DPR 445/2000, con la quale attesta l'assenza di situazioni di conflitto di interesse con l'Ente.

6. DI STABILIRE che alla liquidazione della predetta somma si procederà nel rispetto delle predette norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e successive modifiche, con apposita determinazione del Responsabile del Settore I, previa presentazione di idonea documentazione giustificativa e subordinatamente alla ricezione ed accettazione di regolare fattura elettronica da parte dell'avv. Maria Cristina Iandolo.

7. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile di Settore.

8. DI DARE ATTO che, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, il presente provvedimento, che comporta impegno di spesa, sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del Settore Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria e che la presente determinazione diventa esecutiva dalla data di apposizione del suddetto visto contabile.

9. DI DARE ATTO, altresì, che, ai sensi delle vigenti disposizioni legislative in materia di incompatibilità, non sussistono in capo al Responsabile di Procedimento, nonché allo scrivente Responsabile di Settore, conflitti di interesse, anche potenziali rispetto alla fattispecie in argomento o ai destinatari del presente provvedimento, secondo le disposizioni indicate nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza 2021-2023 del Comune di Castellana Grotte (Deliberazione di G.C. n. 54 del 30.04.2022).

10. DI TRASMETTERE il presente atto al Responsabile del Settore Finanziario ai fini del controllo contabile da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e per ogni adempimento gestionale.

11. DI DARE ATTO che il presente provvedimento sarà soggetto agli obblighi di trasparenza e quindi di pubblicazione nella Sezione Amministrazione Trasparente sottosezione “*Provvedimenti*” e “*Consulenti e Collaboratori*” secondo termini e modalità di cui alla vigente normativa in materia.

Dalla Residenza Municipale, 17/03/2023

La Responsabile
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del
D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTES
AREA METROPOLITANA DI BARI**

Settore I - Affari Generali - Società Partecipate

Determinazione N. **203**

Data di registrazione **17/03/2023**

Oggetto: **Giudizio civile instaurato dalla sig.ra C*** G*** contro il Comune di Castellana Grotte dinanzi al Giudice di Pace di Putignano. Conferimento incarico legale. SMART CIG ZF03A6C11A**

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,osservato:

rilascia:
Parere Favorevole

Dalla Residenza Municipale, 17/03/2023

La Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA

Si attesta, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

Anno	Cap.	Art.	M.	P.	T.	M.A.	Descrizione	Importo	N.Imp
2023	124		01	02	1	03...	LITI, ARBITRAGGI, RISARCIMENTI ECC. - PRESTAZIONI DI SERVIZIO	1107,47	83

Dalla Residenza Municipale, 17/03/2023

La Responsabile del Settore Finanziario
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n.
82/2005 e s.m.i.)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-23-ter e 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., recante "Codice dell'amministrazione digitale" o (CAD), è conservato negli archivi informatici del Comune di Castellana Grotte, ai sensi dell'art. 22 del CAD, secondo normativa vigente e in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo CAD.

Ai sensi dell'art. 3 bis, comma 4-bis, del CAD, in assenza del domicilio digitale le Amministrazioni pubbliche possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e s.m.i..



COMUNE DI CASTELLANA GROTTE
AREA METROPOLITANA DI BARI

Settore I - Affari Generali - Società Partecipate

Determinazione N. **203**

Data di registrazione **17/03/2023**

Oggetto: **Giudizio civile instaurato dalla sig.ra C*** G*** contro il Comune di Castellana Grotte dinanzi al Giudice di Pace di Putignano. Conferimento incarico legale. SMART CIG ZF03A6C11A**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. registro pubblicazioni. 453

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune dal 17/03/2023 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 01/04/2023 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla Residenza Municipale, 17/03/2023

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-23-ter e 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., recante "Codice dell'amministrazione digitale" o (CAD), è conservato negli archivi informatici del Comune di Castellana Grotte, ai sensi dell'art. 22 del CAD, secondo normativa vigente e in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo CAD.

Ai sensi dell'art. 3 bis, comma 4-bis, del CAD, in assenza del domicilio digitale le Amministrazioni pubbliche possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e s.m.i..
