



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTA AREA METROPOLITANA DI BARI

Settore II - Diritti sociali - Politiche sociali e Famiglia - Istruzione

Determinazione N. **878**

Data di registrazione **31/10/2022**

**OGGETTO:** Pubblicazione elenco delle librerie e cartolerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librarie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro).

### IL RESPONSABILE

PREMESSO che:

- l'art. 42 del D.P.R. n. 616 del 24/07/1977 e s.m.i.i., in attuazione di quanto disposto dall'art. 1 della L. n. 382 del 22/07/1975, pone a carico dei Comuni i costi relativi alla fornitura dei libri di testo in favore degli alunni della scuola primaria, residenti nel territorio comunale;
- l'art. 156, comma 1, del D.Lgs. n. 297 del 16/04/1994 e s.m.i.i. rubricato "*Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione*" prevede la fornitura gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole primarie statali o paritarie da parte dei Comuni, secondo le modalità stabilite dalla legge regionale;
- l'art. 153 del Testo Unico summenzionato dispone che il Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) con apposito decreto ogni anno fornisce "*utili indicazioni*" a cui le istituzioni scolastiche devono attenersi per l'adozione dei libri di testo, in particolare stabilisce i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria e dispone che, per gli acquisti effettuati dagli Enti Locali, venga praticato uno sconto;
- le modalità di fornitura sono state stabilite per la prima volta con la L.R. n. 53 del 11/10/1978 e s.m.i.i., la quale all'art. 9 ha previsto che: "*I comuni cureranno, l'erogazione gratuita dei libri di testo agli alunni delle scuole elementari, provvedendo anche alla predisposizione ed alla consegna delle cedole librarie alle scuole interessate*".

ATTESO che:

- ai sensi dell'art. 27, comma 4, della L. n. 448 del 23/12/1998, i Comuni provvedono a garantire, secondo le modalità stabilite dalle singole Regioni, la gratuità, totale o parziale, dei libri di testo agli studenti della scuola secondaria di I e II grado in possesso dei requisiti richiesti e residenti nel territorio comunale;
- il D.P.C.M. n. 320 del 05/08/1999 reca disposizioni per l'attuazione della normativa avente ad oggetto la fornitura gratuita o semigratuita dei libri di testo;

- la legge regionale n. 31 del 04/12/2009, dispone la fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo agli alunni della scuola dell'obbligo e degli anni successivi delle superiori, sulla base dei criteri stabiliti dalla Giunta Regionale;
- l'art. 3 del d. Lgs. n. 63 del 13/04/2017, in attuazione della L. n. 107 del 13/07/2015, prevede che *“In caso di contribuzione delle famiglie, gli enti locali individuano i criteri di accesso ai servizi e le eventuali fasce tariffarie in considerazione del valore dell'indicatore della situazione economica equivalente, di seguito denominato ISEE, ferma restando la gratuità totale qualora già prevista a legislazione vigente”*;

RILEVATO che, con Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 91 del 13/04/2022, sono stati determinati i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria per l'anno scolastico 2022/2023, prevedendo, altresì, uno sconto dello 0,25% sul prezzo di copertina medesimo;

CONSIDERATO che:

- con delibera di G.R. n. 581 del 27/04/2022, esecutiva, sono stati individuati i criteri per il riparto dei fondi ai Comuni e l'individuazione dei beneficiari relativamente all'a. s. 2022/2023;
- con determinazione dirigenziale n. 109 del 08.06.2022, esecutiva, è stato approvato l'Avviso Pubblico per l'assegnazione del beneficio relativo alla fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo e/o sussidi didattici per l'a. s. 2022/2023 in favore degli alunni frequentanti le scuole secondarie di I e II grado;
- con determinazione dirigenziale n.167 del 05.09.2022, esecutiva, è stato approvato l'Avviso straordinario per l'accesso al contributo relativo alla fornitura gratuita o semigratuata dei libri di testo da parte degli studenti e studentesse delle scuole secondarie di I e II grado, che non abbiano presentato istanza con il precedente Avviso.

DATO ATTO che:

- a partire dall'a. s. 2021/2022, l'Ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente ha provveduto ad informatizzare la gestione operativa ed amministrativa delle procedure attinenti la fornitura delle *“cedole librerie”* per le scuole primarie e del *“Buono libro in formato digitale”* per le scuole secondarie di I e II grado, aderendo all'iniziativa dei *“buoni libro”* in formato digitale e provvedendo, con determinazione del Settore II n. 600 del 10/08/2021, esecutiva, all'approvazione dell'Avviso pubblico per manifestazione di interesse, finalizzato alla formazione di un albo delle cartolibrerie/librerie, preventivamente accreditate, da inserire nel relativo sistema di gestione informatizzato delle *“cedole librerie”* e dei *“buoni libro”*;
- entro il termine previsto per la presentazione delle istanze, n. 4 librerie/cartolibrerie hanno manifestato il proprio interesse a convenzionarsi con il Comune di Castellana Grotte per la fornitura dei testi scolastici in favore degli alunni, residenti nel territorio comunale, frequentanti le scuole primarie e le scuole secondarie di I e II grado;
- a seguito dell'istruttoria effettuata dall'Ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente, con determinazione del Settore II n. 640 del 30/08/2021, è stato pubblicato l'elenco degli esercenti abilitati all'accettazione, gestione e rendicontazione digitale delle cedole librerie e dei buoni libro per gli a.s. 2021/2022-2022/2023-2023/2024;

RITENUTO necessario favorire lo snellimento delle operazioni di consegna dei libri di testo e per ottemperare al principio generale dell'ammissione del più elevato numero di concorrenti, con determinazione del Settore II n. 718 del 08/09/2022, esecutiva, è stato approvato l'Avviso pubblico aperto per l'iscrizione di librerie e cartolibrerie nell'albo degli esercenti accreditati per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librerie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro);

CONSIDERATO che il suddetto Avviso, per gli esercenti che avevano già stipulato apposita convenzione con l'Ente prevede la possibilità di essere inseriti d'Ufficio nell'albo di quelli accreditati, previa trasmissione a mezzo pec di apposita comunicazione di indicazione dell'Avviso pubblico aperto e ricezione di formale accettazione, senza riserve o condizioni, di tutte le clausole contenute nell'Avviso pubblico approvato con il presente provvedimento e fatta salva la permanenza dei requisiti richiesti. Tale avviso dispone, altresì, che in caso di formale diniego resterà valida la convenzione vigente sino a naturale scadenza;

EVIDENZIATO che l'Ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente, dopo aver trasmesso la comunicazione di cui innanzi, ha ricevuto riscontro da parte delle seguenti librerie/cartolibrerie convenzionate, le quali, accettando le clausole contenute nell'Avviso pubblico, hanno confermato la volontà di essere iscritte nell'albo degli esercenti accreditati per la fornitura dei libri di testo per le scuole primarie (cedole librarie) e per le scuole secondarie di primo e secondo grado (buoni libro):

- Cartolibreria Lanzillotta di Lanzillotta Rosanna – prot. n. 19784 del 13/09/2022;
- Cartolibreria Rinaldi Giampiero di Rinaldi Giampiero – prot. n. 19081 del 15/09/2022;
- Bit & Byte Cartobriò di Quarato Maria Antonia – prot. n. 19259 del 16/09/2022;
- L'Arca Cartolibreria di D'Onghia Maria – prot. n. 19275 del 16/09/2022.

ATTESA la permanenza dei requisiti previsti dall'Avviso pubblico de quo, con verbale sottoscritto in data 06/10/2022 ed acclarato al prot. n. 22266 del 21/10/2022, si è ritenuto di inserire d'Ufficio i suddetti esercenti nell'albo delle librerie accreditate;

DATO ATTO che, in seguito alla pubblicazione dell'Avviso pubblico aperto summenzionato, sono state presentate n. 4 istanze da parte dei seguenti esercenti, i quali hanno richiesto di operare, per le attività di gestione e rendicontazione, sull'apposita piattaforma dedicata, dichiarando di accettare, senza riserve o condizioni, tutte le clausole contenute nell'Avviso de quo:

- Cartolibreria Manara di Manara Silvana – prot. n. 18726 del 13/09/2022;
- Cartolandia di Solfrizzi Antonella – prot. n. 19774 del 23/09/2022;
- Giocart Store di Pedote Luca – prot. n. 20372 del 30/09/2022,
- Cartolibreria Papermoon di Bari Giuseppe – prot. n. 20784 del 06/10/2022;

RILEVATO che l'Ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente, come risulta dal verbale sottoscritto in data 06/10/2022 ed acclarato al prot. n. 22266 del 21/10/2022, dopo aver verificato la completezza della documentazione presentata ed il possesso dei requisiti richiesti, ha provveduto ad ammettere le suddette istanze;

RITENUTO, pertanto, di pubblicare l'elenco delle librerie e cartolibrerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librarie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro), allegato alla presente determinazione, dando atto che le stesse sono abilitate all'accettazione, gestione e rendicontazione digitale delle cedole librarie e dei buoni libro per la fornitura gratuita e semigratuita dei testi scolastici agli alunni e studenti residenti a Castellana Grotte e frequentanti le scuole primarie e secondarie di I e II grado, statali e private paritarie;

VISTI:

- l'art. 151, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s. m. i., il quale fissa al 31 dicembre il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno successivo da parte degli Enti Locali e dispone che il termine può essere differito con decreto del Ministro dell'Interno, d'intesa con il

Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

- l'art. 43 del D. Lgs. n. 118/2011 e s. m. i., il quale dispone che se il bilancio di previsione non è approvato dal Consiglio entro il 31 dicembre dell'anno precedente, la gestione finanziaria dell'Ente si svolge nel rispetto dei principi applicati della contabilità finanziaria riguardante l'esercizio provvisorio o la gestione provvisoria;
- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria il quale dispone che "per gli enti locali che non approvano il bilancio di previsione entro il 31 dicembre dell'anno precedente, l'esercizio provvisorio è autorizzato con il Decreto dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 1, TUEL, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze";

VISTO l'art. 163, comma 3, del TUEL, il quale prevede che l'esercizio provvisorio è autorizzato con legge o con Decreto del Ministro dell'Interno che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, primo comma, differisce il termine di approvazione del bilancio, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomia locale, in presenza di motivate esigenze;

DATO ATTO che con decreto del Ministro dell'Interno 24 dicembre 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali è stato differito al 31 marzo 2022;

DATO ATTO altresì che l'art. 3 del D.L. 30/12/2021, n. 228, così come convertito con modificazioni dalla legge 25/02/2022, n. 15 (pubblicato (in GU - Serie Generale n.49 del 28-02-2022 – S.O. n. 8):

- al comma 5-sexiesdecies, ha disposto la proroga al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali, previsto al succitato art. 151, comma 1, del TUEL;
- al comma 5-septiesdecies, ha autorizzato, per gli enti locali, l'esercizio provvisorio fino al termine di cui al predetto comma 5-sexiesdecies, ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno 31 maggio 2022, pubblicato nella G.U. Serie Generale n.127 dell'01/06/2022, con cui:

- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 30 giugno 2022;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL è stato autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 30 giugno 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno 28 giugno 2022, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 149 del 28/06/2022 con cui:

- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 luglio 2022;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL è stato autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31 luglio 2022;

VISTO il decreto del Ministro dell'Interno 28 luglio 2022, pubblicato nella G.U. Serie Generale n. 177 del 30/07/2022 con cui:

- il termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022/2024 da parte degli enti locali è stato ulteriormente differito al 31 agosto 2022;
- ai sensi dell'art. 163, comma 3, del TUEL è stato autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31 agosto 2022;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta comunale n. 107 del 30/07/2021, esecutiva, di presentazione al Consiglio

del DUP 2022-2024 e di ricognizione sui programmi ed equilibri di bilancio 2021, trasmessa all'Organo di revisione e al Presidente del Consiglio comunale con note, rispettivamente, prot. Gen. n. 15224 e n. 15229 del 02.08.2021;

- la deliberazione di Consiglio comunale n. 36 del 21/09/2021, esecutiva, avente ad oggetto "Documento unico di programmazione (DUP) 2022/2024 e ricognizione sui programmi ed equilibri di Bilancio 2021";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 30/11/2021, esecutiva, avente ad oggetto "Approvazione, in via definitiva, del Piano della Performance e del Piano degli Obiettivi per il triennio 2021-2023, unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023. Approvazione, ai soli fini ricognitori, della parte finanziaria del PEG 2021-2023";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 59 del 20/12/2021, esecutiva, di approvazione del bilancio consolidato dell'esercizio 2020 ai sensi dell'art. 11-bis del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 183 del 30/12/2021, esecutiva, di approvazione del Piano Esecutivo di Gestione (PEG) provvisorio per l'anno 2022 ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 29 del 18/03/2022, esecutiva, avente ad oggetto "Variazione d'urgenza in esercizio provvisorio al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 e art. 15, comma 4-bis, D.L. n. 77/2021, convertito dalla Legge n. 108/2021), ratificata con deliberazione di Consiglio comunale n. 2 del 26/04/2022, esecutiva;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 30 del 18/03/2022, esecutiva, avente ad oggetto "Variazione in esercizio provvisorio al Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, annualità 2022, ai sensi dell'art. 175, commi 5-bis e 9, del D.Lgs. n. 267/2000";
- la deliberazione di Consiglio comunale n. 15 dell'08/06/2022, esecutiva, di approvazione del rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2021, trasmesso dal Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) in data 12/07/2022;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 25/06/2022, esecutiva, avente ad oggetto: "Piano della performance e Piano dettagliato degli obiettivi per il triennio 2021-2023, unificati organicamente nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021-2023, approvato con deliberazione di G.C. n. 155/2021, esecutiva. Approvazione, in via provvisoria, del Piano della performance e del Piano dettagliato degli obiettivi per l'annualità 2022";
- la deliberazione di Giunta comunale n. 83 del 26/07/2022, esecutiva, avente ad oggetto "Variazione d'urgenza in esercizio provvisorio al Bilancio di Previsione Finanziario 2021/2023 (art. 175, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000), ratificata dal Consiglio comunale con deliberazione n. 27 del 20/09/2022, esecutiva;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 84 del 26/07/2022, esecutiva, avente ad oggetto "Variazione in esercizio provvisorio al Piano Esecutivo di Gestione 2021/2023, annualità 2022, ai sensi dell'art. 175, commi 5-bis e 9, del D.Lgs. n. 267/2000";

DATO ATTO che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 99 del 22/08/2022, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 102 del 22/08/2022, esecutiva, sono stati approvati lo schema del bilancio di previsione 2022 – 2024, la nota integrativa e il piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio;

- con deliberazione di Consiglio comunale n. 29 del 20/09/2022, esecutiva, è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2022-2024;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 30 del 20/09/2022, esecutiva, è stato approvato il bilancio di previsione - triennio 2022/2024, trasmesso dal Responsabile del Settore Finanziario dell'Ente alla banca dati unitaria delle amministrazioni pubbliche (BDAP) in data 30/09/2022;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 122 del 21/09/2022, esecutiva:
  - è stato approvato il PEG (Piano Esecutivo di Gestione) 2022 – 2024;
  - sono stati ritenuti vigenti allo stato il Piano degli Obiettivi, anni 2022 - 2023, e il Piano della Performance anni 2022 – 2023, così come approvati con deliberazione di Giunta comunale n. 155 del 30/11/2021, esecutiva, modificata con deliberazione di Giunta comunale n. 71 del 25/06/2022, esecutiva;
  - è stata riservata, con separato atto, ogni modifica e/o integrazione al Piano degli Obiettivi ed al Piano della Performance per il triennio 2022 – 2024 dopo la entrata a regime della nuova macrostruttura dell'Ente e la istituzione e conferimento delle posizioni organizzative;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 33 del 27/09/2022, esecutiva, sono state approvate le linee programmatiche di mandato relative al quinquennio 2022 – 2027, Coalizione Castellana Rinasce – Domenico CILIBERTI Sindaco”;
- con deliberazione di Consiglio comunale n. 34 del 27/09/2022 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2023/2025, presentato al Consiglio comunale contestualmente alle linee programmatiche di mandato 2022 - 2027, nel rispetto del punto 8 del Principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio, allegato A/1 al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 30/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato rimodulato con decorrenza 01/10/2022 l'assetto organizzativo (macrostruttura) dell'Ente di cui alla precedente deliberazione di Giunta comunale n. 155/2017, e, per l'effetto, è stato approvato il nuovo modello organizzativo, articolato in otto Settori;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 129 in pari data del 30/09/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, sono state istituite le numero otto posizioni di lavoro, rientranti nella fattispecie di cui all'art. 13, comma 1, lett. a), del CCNL 21/05/2018, per lo svolgimento di funzioni di direzione dei rispettivi Settori di cui, attualmente, l'Ente si compone, giusta citata deliberazione n. 128 del 30/09/2022, e confermate in capo ad ognuna delle sopra dette numero otto Posizioni Organizzative, la responsabilità delle funzioni e dei compiti tutti elencati nel *Funzionigramma*, allegato alla ridetta deliberazione di Giunta comunale n. 128/2022, dando atto che, essendo il Comune di Castellana Grotte, ente privo di figure dirigenziali, tali posizioni di lavoro coincidono con le figure apicali dell'Ente, incaricate della responsabilità dei Settori e perciò, ai sensi e per gli effetti del combinato disposto dagli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. *“direttamente responsabili, in via esclusiva, in relazione agli obiettivi dell'Ente, della correttezza amministrativa, della efficienza e dei risultati della gestione”*;
- con decreto sindacale n. 16 del 01/10/2022 sono stati conferiti, dalla data di notifica del decreto, avvenuta per tutte le P.O. in pari data del 01/10/2022, e fino al 31 dicembre 2023, gli incarichi di posizione organizzativa dei Settori dell'Ente;
- con deliberazione di Giunta comunale n. 131 del 04/10/2022, è stato riapprovato e riassegnato il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) del Comune di Castellana Grotte per il triennio 2022-2024, con le relative risorse finanziarie, strumentali ed umane, riservandosi il medesimo organo, con separato atto, ogni modifica e/o integrazione al Piano degli Obiettivi ed al Piano della Performance per il triennio 2022 – 2024 attesa l'entrata a regime della nuova macrostruttura dell'Ente e la istituzione e conferimento degli incarichi delle numero otto posizioni organizzative;

DATO ATTO che, sebbene non vi sia alcun impegno di spesa e/o diminuzione in entrata, il presente provvedimento comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, poiché, secondo quanto definito nell'Avviso pubblico aperto approvato con determinazione del Settore II n. 718 del 08/09/2022, esecutiva, questo Ente provvederà alla liquidazione delle somme dovute agli esercenti, con atti di determinazione differenziati per "cedole librerie e "buono libri", in seguito alla presentazione di regolari fatture elettroniche, da inoltrarsi al codice univoco ufficio 20B3AV, accettate da parte del Responsabile del Settore II di questo Ente per verificata rispondenza alle condizioni pattuite, nonché previa acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (DURC);

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000 recante il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

VISTO l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

RICHIAMATI - in particolare - gli art. 107 e 109 del T.U.E.L. che disciplinano le funzioni e le responsabilità dei Responsabili di servizio;

CONSTATATO che per effetto della separazione tra attività di indirizzo e funzioni di gestione, il Responsabile del Servizio interessato è competente all'adozione di tutti gli atti di gestione, ai sensi degli artt. 107 e 192 del D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il vigente Statuto Comunale;

VISTI il vigente Statuto Comunale e il vigente Regolamento comunale di contabilità;

ATTESA la competenza della scrivente, ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 107 e 109 del TUEL, ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta Decreto sindacale n. 16 del 01 ottobre 2022, con cui il Sindaco ha incaricato la Dott.ssa Anita PAOLILLO della posizione organizzativa, nominandola Responsabile del Settore II "Diritti sociali, Politiche sociali e Famiglia - Istruzione" dell'Ente

## DETERMINA

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto.

1. DI DARE ATTO, ai sensi dell'Avviso pubblico aperto approvato con determinazione del Settore II n. 718 del 08/09/2022 e giusto verbale di apertura delle istanze pervenute sottoscritto in data 06/10/2022 ed acclarato al protocollo dell'Ente n. 22266 del 21/10/2022, che l'ufficio Pubblica Istruzione di questo Ente ha provveduto:
  - ad ammettere d'ufficio nell'albo degli esercenti accreditati per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librerie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro), le seguenti librerie/cartolibrerie, già convenzionate con questo Ente alla stregua dell'Avviso pubblico precedente, approvato con determinazione del Settore II n. 600 del 10/08/2021, esecutiva:
    - Cartolibreria Lanzillotta di Lanzillotta Rosanna – P. IVA 05198480724;
    - Cartolibreria Rinaldi Giampiero di Rinaldi Giampiero – P. IVA 06126270724;
    - Bit & Byte Cartobriò di Quarato Maria Antonia – P. IVA 04990070726;
    - L'Arca Cartolibreria di D'Onghia Maria – P.IVA 03317960726.

- ad ammettere nell'albo di cui innanzi n. 4 le seguenti librerie e cartolibrerie, che hanno presentato apposita istanza in seguito all'approvazione dell'avviso pubblico aperto approvato con determinazione del Settore II n. 718 del 08/09/2022, esecutiva:
  - Cartolibreria Manara di Manara Silvana – P. IVA 01387710237;
  - Cartolandia di Solfrizzi Antonella – P. IVA 06424980727;
  - Giocart Store di Pedote Luca – P. IVA 05854130720;
  - Cartolibreria Papermoon di Bari Giuseppe – P. IVA 07292880726.
  
- 2. DI DARE ATTO, altresì, che le stesse sono abilitate all'accettazione, gestione e rendicontazione digitale delle cedole librerie e dei buoni libro per la fornitura gratuita e semigratuita dei testi scolastici agli alunni e studenti residenti a Castellana Grotte e frequentanti le scuole primarie e secondarie di I e II grado, statali e private paritarie.
  
- 3. DI PUBBLICARE l'elenco delle librerie e cartolibrerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librerie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro), allegato alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale.
  
- 4. DI ACCERTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.lgs. n- 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del settore.
  
- 5. DI DARE ATTO che, sebbene non vi sia alcun impegno di spesa e/o diminuzione in entrata, il presente provvedimento comporta riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente, poiché, secondo quanto definito nell'Avviso pubblico aperto approvato con determinazione del Settore II n. 718 del 08/09/2022, questo Ente provvederà alla liquidazione delle somme dovute agli esercenti, con atti di determinazione differenziati per "cedole librerie e "buono libri", in seguito alla presentazione di regolari fatture elettroniche, da inoltrarsi al codice univoco ufficio 20B3AV, accettate da parte del Responsabile del Settore II di questo Ente per verificata rispondenza alle condizioni pattuite, nonché previa acquisizione del Documento di Regolarità Contributiva (DURC).
  
- 6. DI ATTESTARE, con la sottoscrizione del presente atto e con l'acquisizione del visto contabile del Responsabile del Settore Finanziario, che ai sensi e per gli effetti della legge 6/12/2012, n. 190, dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990, del D.P.R. 16/04/2013, n. 62, di approvazione del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Castellana Grotte approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 09/10/2014, esecutiva, nonché di altre vigenti disposizioni di legge in materia di conflitti di interessi, che:
  - non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Responsabili di Settore incaricati di P.O., ai dipendenti e ai Responsabili di procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

- di conseguenza, non sussistono con i soggetti interessati legami di parentela o affinità sino al quarto grado, legami di stabili di amicizia e/o di frequentazione abituale, legami professionali, legami societari, legami associativi, legami politici, legami di diversa natura capaci di incidere negativamente sull'imparzialità dei Responsabili di Settore incaricati di P.O., dei dipendenti e dei Responsabili di procedimento.
7. DI DISPORRE, ai fini della pubblicità, che l'elenco in questione venga pubblicato sul sito web del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it), specificamente all'Albo Pretorio online dell'Ente e nell'Home page-sezione News- in modo da consentire alle famiglie interessate di conoscere quali sono le librerie/cartolibrerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei libri di testo in favore degli alunni, residenti nel territorio di Castellana Grotte, iscritti alla scuola primaria e secondaria di I e II grado.

Dalla Residenza Municipale, 24/10/2022

La Responsabile  
Dott.ssa Paolillo Anita  
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del  
D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)



**COMUNE DI CASTELLANA GROTT  
AREA METROPOLITANA DI BARI**

Settore II - Diritti sociali - Politiche sociali e Famiglia - Istruzione

Determinazione N. **878**

Data di registrazione **31/10/2022**

Oggetto: **Pubblicazione elenco delle librerie e cartolerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librarie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro).**

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE**

Il Responsabile del Settore Finanziario in ordine alla regolarità contabile del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del relativo Regolamento comunale sui controlli interni, comportando lo stesso riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente,osservato: .....

rilascia:

Parere Favorevole

Dalla Residenza Municipale, 31/10/2022

La Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi  
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n.  
82/2005 e s.m.i.)

**ATTESTAZIONE DELLA COPERTURA FINANZIARIA DELLA SPESA**

Si attesta, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 153, comma 5, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i., e del vigente Regolamento comunale di contabilità armonizzata, la copertura finanziaria della spesa in relazione alle disponibilità effettive esistenti negli stanziamenti di spesa e/o in relazione allo stato di realizzazione degli accertamenti di entrata vincolata, mediante l'assunzione dei seguenti impegni contabili, regolarmente registrati ai sensi dell'art. 191, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.:

Anno	Cap.	Art.	M.	P.	T.	M.A.	Descrizione	Importo	N.Imp

Dalla Residenza Municipale, 31/10/2022

La Responsabile del Settore Finanziario  
Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi  
(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n.  
82/2005 e s.m.i.)

Con l'attestazione della copertura finanziaria di cui sopra il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

---

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-23-ter e 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., recante "Codice dell'amministrazione digitale" o (CAD), è conservato negli archivi informatici del Comune di Castellana Grotte, ai sensi dell'art. 22 del CAD, secondo normativa vigente e in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo CAD.

Ai sensi dell'art. 3 bis, comma 4-bis, del CAD, in assenza del domicilio digitale le Amministrazioni pubbliche possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e s.m.i..

---



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI  
AREA METROPOLITANA DI BARI**

Settore II - Diritti sociali - Politiche sociali e Famiglia - Istruzione

Determinazione N. **878**

Data di registrazione **31/10/2022**

Oggetto: **Pubblicazione elenco delle librerie e cartolerie accreditate ed iscritte all'albo per la fornitura dei testi scolastici per le scuole primarie (cedole librarie) e per le scuole secondarie di I e II grado (buoni libro).**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N. registro pubblicazioni. 1530

Si attesta che la presente determinazione è stata pubblicata all'albo pretorio informatico di questo Comune dal 01/11/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 16/11/2022 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i..

Dalla Residenza Municipale, 01/11/2022

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE

Dott.ssa Paolillo Anita

(sottoscritto digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-24 del D.Lgs. n. 82/2005 e s.m.i.)

---

L'originale del presente documento, redatto in formato elettronico e firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20-21-23-ter e 24 del D.Lgs. 07/03/2005, n. 82 e s.m.i., recante "Codice dell'amministrazione digitale" o (CAD), è conservato negli archivi informatici del Comune di Castellana Grotte, ai sensi dell'art. 22 del CAD, secondo normativa vigente e in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del medesimo CAD.

Ai sensi dell'art. 3 bis, comma 4-bis, del CAD, in assenza del domicilio digitale le Amministrazioni pubbliche possono predisporre le comunicazioni ai cittadini come documenti informatici sottoscritti con firma digitale o firma elettronica avanzata ed inviare ai cittadini stessi copia analogica di tali documenti sottoscritti con firma autografa sostituita a mezzo stampa predisposta secondo le disposizioni di cui all'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993 e s.m.i..

---