

MODALITÀ DI ACCESSO AGLI UFFICI COMUNALI **PER URGENZE** DAL 15 MARZO 2021

ANAGRAFE – Cambi di RESIDENZA, Emissione di CERTIFICATI e Carte d'identità Elettronica: Si riceve **SOLO** previa **PRENOTAZIONE telefonica o tramite e-mail**. L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900216** il martedì e il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
E-mail: **anagrafe@comune.castellanagrotte.ba.it**

STATO CIVILE – Si riceve **SOLO** previa **PRENOTAZIONE telefonica o tramite e-mail**. L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900215** il martedì e il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
E-mail: **statocivile@comune.castellanagrotte.ba.it**
DICHIARAZIONI DI DECESSO garantite quotidianamente.

SERVIZI SOCIALI – L'accesso è consentito previo appuntamento da concordarsi scrivendo all'indirizzo e-mail:
servizisociali@comune.castellanagrotte.ba.it per procedure amministrative oppure a **assistentesociale@comune.castellanagrotte.ba.it** per colloqui con l'assistente sociale, oppure telefonando ai numeri **080.4900201 – 204** il martedì dalle 15.15 alle 17.30 e il giovedì dalle 9.00 alle 11.00 per le assistenti sociali ed ai numeri **080.4900245 - 202** il lunedì dalle 9.00 alle 13.00 per il personale amministrativo.
Gli appuntamenti saranno fissati il **Martedì e Giovedì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 15.30 alle 17.00**.

TRIBUTI – Si riceve **SOLO** previa **PRENOTAZIONE telefonica o tramite e-mail**. L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900209** il martedì e il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
E-mail: **tributi@comune.castellanagrotte.ba.it**

TRIBUTI MINORI – Si riceve **SOLO** previa **PRENOTAZIONE telefonica o tramite e-mail**. L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900236** dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
E-mail: **pubblicita_affissioni_tosap@comune.castellanagrotte.ba.it**
Le affissioni per decessi sono garantite quotidianamente.

SUAP - Si riceve su appuntamento da fissare a mezzo e-mail **suap@comune.castellanagrotte.ba.it** o telefonicamente ai numeri **080.4900232 - 227** il lunedì - mercoledì - venerdì dalle 9.00 alle 12.00.

TERZO SETTORE (TURISMO - CULTURA - RISORSE UMANE)
Per informazioni o appuntamenti è possibile contattare il numero **080.4900259 - 221** o mandare una e-mail all'indirizzo **terzosettore@comune.castellanagrotte.ba.it** dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 13.30.

RAGIONERIA – L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900225** dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.00.
E-mail: **ragioneria2@comune.castellanagrotte.ba.it**

ELETTORALE – Si riceve **SOLO** previa **PRENOTAZIONE telefonica o tramite e-mail**. L'Ufficio risponde al numero tel. **080.4900214** il martedì e il giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.30 e dalle ore 15.30 alle ore 17.30.
E-mail: **elettorale@comune.castellanagrotte.ba.it**

POLIZIA LOCALE, RANDAGISMO, COC – È attivo il numero di assistenza telefonica **080.4965014** tutti i giorni dalle 8.00 alle 21.00. Per l'invio di richieste al COC è attivo l'indirizzo e-mail **coc@comune.castellanagrotte.ba.it**
Per la Polizia Locale scrivere a: **polizia@comune.castellanagrotte.ba.it**

PROTOCOLLO – sarà possibile protocollare istanze e documenti via e-mail normale o PEC all'indirizzo:
protocollo@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it (l'indirizzo può ricevere istanze e documenti sia da email normali che certificate). Sarà possibile accedere il Lunedì - Mercoledì - Venerdì dalle 9.00 alle 12.00, previo appuntamento, all'ufficio **anche per ritirare atti provenienti da altri Enti** (Agenzia delle Entrate, ecc.). Gli appuntamenti vanno richiesti all'indirizzo e-mail: **affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it** dal lunedì al venerdì dalle 9.30 alle 14.00 e il martedì ed il giovedì dalle 16.00 alle 18.00
INFO E PRENOTAZIONI al numero **080.4900222**

NOTIFICHE - E' possibile ritirare gli atti il lunedì e giovedì dalle 8.30 alle 14.00 ed il giovedì dalle 15.30 alle 18.00 previo appuntamento all'indirizzo **notifiche@comune.castellanagrotte.ba.it** oppure telefonando al numero **080.4900229**.

UFFICIO TECNICO L.L.P.P., URBANISTICA E AMBIENTE - Gli utenti possono interfacciarsi con responsabili e funzionari esclusivamente su appuntamento da fissare a mezzo email ai seguenti indirizzi:
urbanistica2@comune.castellanagrotte.ba.it
mmarrone@comune.castellanagrotte.ba.it
adimasi@comune.castellanagrotte.ba.it
alippolis@comune.castellanagrotte.ba.it
cpalumbo@comune.castellanagrotte.ba.it
mrinaldi@comune.castellanagrotte.ba.it
RICHIESTA DI INFORMAZIONI ai numeri **080.4900233 – 257 – 263 – 226 – 231**.

UFFICIO TECNICO MANUTENZIONI - SERVIZI CIMITERIALI PAESAGGIO - Gli utenti possono interfacciarsi con responsabile e funzionari esclusivamente il lunedì - mercoledì - venerdì' dalle 9.00 alle 12.00 su appuntamento da fissare a mezzo e-mail all'indirizzo **manutenzioni@comune.castellanagrotte.ba.it** o telefonicamente ai numeri **080.4900232 - 219 - 229**.

UFFICIO PUBBLICA ISTRUZIONE - Si riceve su appuntamento il lunedì e mercoledì dalle 9.00 alle 13.00. **INFO E PRENOTAZIONI** al numero **080.4900272** o via e-mail all'indirizzo **istruzione@comune.castellanagrotte.ba.it**
Ricevimento telefonico lunedì dalle 9.00 alle 13.00.

UFFICIO SPORT - Si riceve su appuntamento il lunedì e mercoledì dalle 9.00 alle 13.00. **INFO E PRENOTAZIONI** al numero **080.4900228** o via e-mail all'indirizzo **sport@comune.castellanagrotte.ba.it**
Ricevimento telefonico lunedì dalle 9.00 alle 13.00.

AFFARI GENERALI E CONTENZIOSO – Per le richieste di informazioni è possibile inviare una e-mail all'indirizzo:
affarigenerali@comune.castellanagrotte.ba.it o chiamare al numero **080.4900222** dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 14.00 e il martedì e giovedì dalle 16.00 alle 18.00.

SEGRETERIA GENERALE E DEL SINDACO – L'ufficio è contattabile al numero **080.4900238** o via e-mail all'indirizzo:
segreteria@comune.castellanagrotte.ba.it dal lunedì al venerdì dalle 8.30 alle 14.00

PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE – L'ufficio è contattabile al numero **080.4900262** o via e-mail all'indirizzo:
ufficiodipresidenza@comune.castellanagrotte.ba.it dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 12.00 e il martedì ed il giovedì dalle 16.00 alle 17.00