



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTA**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**SETTORE SICUREZZA SOCIALE PUBBLICA ISTRUZIONE POLITICHE ABITATIVE  
E DEL LAVORO SPORT**

**Ufficio Pubblica Istruzione**

**Raccolta Ufficiale n. 161 del 27/03/2019**

**OGGETTO: Concessione interventi di assistenza scolastica L.R. 31/2009 ?  
Liquidazione**

**IL RESPONSABILE**

**Premesso:**

**che** con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 32 del 12.03.1991 è stato approvato il regolamento relativo ai criteri e modalità di interventi di assistenza scolastica, modificato con successivi atti di Consiglio Comunale n. 58 del 25.05.92, n. 106 del 20.11.97 e n. 89 del 4.6.98;

**premesse** che la Legge Regionale 4 dicembre 2009, n. 31, reca disposizioni per l'esercizio del diritto all'istruzione e alla formazione;

**ritenuto** che all'ufficio Pubblica Istruzione sono pervenute istanze relative a rimborso della spesa sostenuta per favorire l'esercizio del diritto allo studio, da parte di genitori di alunni versanti in disagiate condizioni economiche;

**ritenuto** pertanto di procedere all'approvazione delle risultanze dell'istruttoria delle domande pervenute, e di intervenire per le richieste in parola, in quanto l'Ente Pubblico Comunale ha il compito di consentire a tutti i minori in età di obbligo scolastico, di assolvere allo stesso;

**ritenuto** di dover concedere il contributo economico in favore dei nominativi che, nel rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali, di cui al D.Lgs 51/2018, vengono indicate in apposito allegato A, il cui importo ammonta a € 5.146,53;

**viste** le norme relative all'assolvimento dell'obbligo scolastico;

**viste** le relazioni delle Assistenti Sociali, agli atti del competente Ufficio, a calce di ogni singola istanza;

**visto** il Regolamento Regionale attuativo del 18 gennaio 2007 n. 4, art. 4;

**visto** il D.Lgs. 51/2018 recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali";

**visto** il vigente Statuto Comunale;

**visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

## DETERMINA

**di approvare** l'allegato elenco A delle risultanze e beneficiari del contributo "Interventi Vari" L.R. 31/09 art.5 c.1 lett.a reso a favore dell'esercizio allo studio da parte di famiglie versanti in disagiate condizioni economiche, i cui nominativi:

- con solo riferimento del cognome e nome puntati, sono acclusi al presente atto quale parte integrale e sostanziale;
- con dati di dettaglio, nel rispetto del nuovo codice sulla privacy, sono indicati in appositi distinti elenchi, agli atti del competente ufficio;

**di liquidare** la somma prevista dal Responsabile dei Servizi Sociali per ogni singola istanza pervenuta a questo Ente, nel rispetto di quanto indicato dalla Regione Puglia, i cui nominativi sono stati riportati nell'allegato "A", che forma parte integrale e sostanziale della presente determinazione il cui importo ammonta a € 5.146,53;

**di provvedere** con successivo atto alla liquidazione della rimanente somma;

**di imputare** la spesa di € 5.146,53 *alla missione 4, programma 5, titolo 1, macroaggregato 3 Cap. 675.02 epigrafato "interventi vari Legge Regionale 42/80 - contributo regionale avanzo di amministrazione"*, somma già impegnata;

**di trasmettere** l'atto in copia al Responsabile del Settore IV per gli adempimenti di propria competenza;

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Maria Argentiero

Il Responsabile del Settore  
Dott.ssa Adriana Mazzarisi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte