



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI
CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE TURISMO SPETTACOLO CULTURA E RISORSE UMANE

Ufficio Gestione Giuridica ed Economica del Personale

Raccolta Ufficiale n. 5 del 07/01/2019

OGGETTO: Fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi. Anno 2018. Impegno di spesa. Liquidazione

IL RESPONSABILE

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 101 in data 5 ottobre 2005, è stato approvato il Regolamento per l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio tributi, dando attuazione al relativo articolo del Regolamento dell'Imposta Comunale sugli Immobili dell'Ente;

che il Responsabile del Settore IV, con determinazione n. 969 in data 27 dicembre 2018, nel prendere atto della relazione del Responsabile dell'Ufficio Tributi in data 20 dicembre 2018, relativa alla ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi, ha riconosciuto la quota parte degli incentivi in favore del personale interessato;

che il medesimo Responsabile del Settore IV ha trasmesso l'atto di cui innanzi al Responsabile dell'Ufficio del Personale "demandando al medesimo, per competenza, gli impegni contabili del compenso incentivante in favore del personale avente diritto e titolo e la conseguente liquidazione, all'intervenuta sottoscrizione dell'accordo di ripartizione delle risorse decentrate annualità 2018;

Dato atto che in data 21 dicembre 2018 è stato definitivamente sottoscritto il riparto delle risorse per il salario accessorio anno 2018 e la utilizzazione delle risorse con caratteristiche di eventualità e variabilità anno 2018;

Ritenuto di poter e dover procedere alla liquidazione di quanto spettante in favore del personale avente diritto e titolo per le attività di cui al recupero dell'evasione e degli esiti positivi del contenzioso fiscale in materia di I.C.I.;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL";

Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

Visto l'art. 17, comma 2, lett. g) del CCNL 04.04.1999;

Visto l'art. 71 del D.L.112/2008, convertito nella Legge 06.08.2008 n. 133;

Visto il vigente Regolamento per l'individuazione dei criteri di ripartizione del fondo incentivante per il potenziamento dell'Ufficio Tributi;

Visto il vigente Statuto Comunale;

Attesa la competenza della scrivente ad adottare Atti e provvedimenti che impegnano l'Ente, giusta quanto nel Provvedimento Sindacale n. 19254 in data 27 dicembre 2018, di nomina quale "Responsabile del Settore III";

DETERMINA

1 Di imputare, per le ragioni ed al titolo di cui alle premesse considerazioni che qui devono intendersi integralmente riportate e trascritte, ai fini del compenso da distribuire ai dipendenti aventi titolo e diritto, per le attività di cui al recupero dell'evasione e degli esiti positivi del contenzioso fiscale in materia di I.C.I., le somme come di seguito riportate:

2.410,12 quale **compenso** da distribuire al personale dipendente, alla Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 1 del Bilancio di Previsione 2018, (capitolo 322.20 epigrafato "*Compensi incentivanti al personale dell'Ufficio Tributi per recuperi di imposta – art. 59, 1° co., lett. p) D.Lgs. 446/1997*");

573,61 quali oneri riflessi **CPDEL** sul compenso da distribuire al personale dipendente, alla Missione 1, Programma 11, Titolo 1, Macroaggregato 1 del Bilancio di Previsione 2018, (capitolo 322.20 epigrafato "*Compensi incentivanti al personale dell'Ufficio Tributi per recuperi di imposta – art. 59, 1° co., lett. p) D.Lgs. 446/1997*");

€ 204,86 alla Missione 1, Programma 4, Titolo 1, Macroaggregato 2 del Bilancio 2018 (cap. 200,00 epigrafato "Imposte e tasse – **IRAP** – Personale fiscale e tributario");

2 Di liquidare, per quanto al punto che precede, l'importo di € 2.410,12, così come di seguito:

Matricola	Importo
5412	802,50
10828	805,52
14045	802,11

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Vito Camicia

Il Responsabile del Settore
Maria Teresa Impedovo

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale

Documento firmato digitalmente

l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte