



# COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Città Metropolitana di Bari

## SETTORE I

### SEGRETERIA GENERALE - TURISMO - CULTURA E SPETTACOLO

**DETERMINAZIONE N. 11 del 02/02/2017**

**Raccolta Ufficiale**

**N. 80**

**Del 21/03/2017**

**OGGETTO:** Servizio di manutenzione macchina affrancatrice postale ASCOM SMILE e software GIADA È Ditta L.R. SISTEMI S.r.l., da Scandicci (FI) È Impegno di spesa 2017 (Smart CIG: Z9A1D7C28C).

IL RESPONSABILE

**PREMESSO CHE:**

- l'Ufficio Segreteria-Protocollo ha in uso, per l'affrancatura della posta in partenza, una macchina affrancatrice tipo ASCOM – Modello SMILE;
- nella postazione PC dell'Ufficio Protocollo è installato il Software GIADA per la gestione della scheda rendiconto della posta in partenza;
- si rende necessario provvedere, per l'anno 2017 alla manutenzione sia della macchina affrancatrice postale che del relativo software GIADA;

**VISTE** le note registrate al protocollo dell'Ente in data 23.01.2016 n. 955 e n. 956, con le quali la Società "L.R. SISTEMI S.r.l.", da Scandicci (FI), comunicava per l'anno 2017 le seguenti proposte contrattuali:

- assistenza e manutenzione su affrancatrice ASCOM – Modello SMILE per un canone annuo di € 265,00, oltre IVA;
- aggiornamenti, supporto tecnico e manutenzione del software GIADA per un canone annuo di € 250,00 oltre IVA;

**DATO ATTO** che non sono attive convenzioni Consip, di cui all'art. 26 comma 1 della Legge n. 488/1999, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli oggetto del presente atto;

**RITENUTO**, pertanto, di assumere apposito impegno di spesa per **€ 515,00**, oltre IVA 22% per un totale di € 628,30 alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Cap. n. 118.03 epigrafato: "Spese per posta" del redigendo Bilancio 2017;

**VISTO** il D.Lgs. 18.8.2000 n.267 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

**VISTO** il vigente Statuto Comunale;

**DETERMINA**

in considerazione di quanto sopra esposto:

**1) DI PRENDERE ATTO** della proposta contrattuale pervenuta dalla Società "L.R. SISTEMI S.r.l.", da Scandicci (FI), e di affidare alla medesima per l'anno 2017 il servizio di manutenzione alla macchina affrancatrice postale ASCOM – Modello SMILE e del relativo software GIADA, come meglio specificato nell'offerta presentata;

**2) DI IMPEGNARE** la somma di **Ö 515,00**, oltre IVA 22%, per un totale di € .628,30 alla Missione 1, Programma 2, Titolo 1, Macroaggregato 3, Capito n. 118.03 epigrafato: "Spese per posta" del redigendo Bilancio 2017;

**3) DI FAR PRESENTE** che il codice Smart CIG del presente affidamento è: **Z9A1D7C28C**;

**4) DI LIQUIDARE**, senza altra formalità, la predetta somma:

- nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- dietro presentazione di regolare fattura fiscale elettronica da parte della Società "L.R. SISTEMI S.r.l.", da Scandicci (FI), specificando i seguenti dati:
  - Codice Ufficio: SETT\_01
  - Codice Univoco Ufficio: 4A2W8K
  - Nome Ufficio: Settore I: Segreteria generale turismo spettacolo

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co. 5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore I  
dott.ssa Giovanna Amodio

Visto ai sensi dell'art. 183, c.7, del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, in data 02/03/2017 si attesta la relativa copertura finanziaria.

Consegnata in data 02/02/2016

Il Responsabile del Settore Finanziario  
dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

**IMP. 153/2017**

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Registro albo n. 397

Copia della presente determinazione è stata pubblicata in data odierna all'albo pretorio on line del Comune di Castellana Grotte e vi rimarrà per cinque giorni consecutivi.

Castellana Grotte, 21 marzo 2017

**Il Responsabile della Pubblicazione**  
f.to sig.ra Natalia Tanzarella