COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

CITTÀ METROPOLITANA DI BARI

SETTORE MANUTENZIONI SERVIZI SUAP

Ufficio Manutenzioni e Servizi

Raccolta Ufficiale n. 883 del 09/12/2019

OGGETTO: **Manutenzione ascensori scuola secondaria di primo grado "S.N. De Bellis" e Cimitero 6° Lotto. Impegno di spesa ed affidamento. CIG Z2D2B01E3E**

IL RESPONSABILE

Vista la delibera di Giunta Comunale n.155 del 06/10/2017 di modifica dell'assetto Organizzativo dell'Ente "macrostruttura";
Visto il Decreto Sindacale prot. n.7029 del 20/05/2019, relativo al conferimento dell'incarico per le funzioni di Responsabile del Settore VI – Manutenzione – Servizi- SUAP;
Accertata la competenza del Settore alla trattazione di questo Procedimento;
Visto il D.Lgs.n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

PREMESSO:

CHE con determina n. 928 del 20/12/2018 è stato affidato il "Servizio di manutenzione ordinaria, salvaguardia alla sicurezza 24h su 24h degli impianti ascensori ubicati nel cimitero comunale - presso il 4° e 6° Lotto, nella scuola secondaria di primo grado "S.N. De Bellis", nel Palazzo Municipale per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019" alla Ditta "Campanella Ascensori s.r.l.", da Putignano;

CHE, a seguito di un controllo eseguito dalla "Campanella Ascensori s.r.l." presso l'impianto nella scuola secondaria di primo grado "S.N. De Bellis" si è evidenziata la necessità di sostituire n.2 pattini di guida inferiori della cabina costituiti da materiale vibro-assorbente per l'assorbimento delle vibrazioni che si originano durante la corsa, come comunicato con PEC del 27/09/2019, al costo di € 76,98 oltre Iva 22%, per un totale di € 93,92;

CHE, a seguito di un controllo eseguito dalla "Campanella Ascensori s.r.l."

presso l'impianto ascensore ubicato nel cimitero comunale presso il 6° Lotto si è evidenziata la necessità di eseguire alcuni lavori indispensabili al funzionamento dell'impianto stesso, come comunicato con PEC del 06/12/2019, al costo di € 37,37 oltre Iva 22%, per un totale di € 45,59;

RILEVATO che le manutenzioni di che trattasi vanno assolutamente eseguite in quanto obbligatorie, indifferibili ed urgenti, in assenza della quale si comprometterebbe la normale funzionalità di un servizio indispensabile per la collettività, obbligante ausilio per l'abbattimento delle barriere architettoniche;

RITENUTO, quindi, di dover assumere apposito impegno di spesa di complessivi € 139,51 sul Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 anno 2019, da imputare come segue:

- € 93,92 sul capitolo 618.01, epigrafato: "Istruzione media- manutenzione ordinaria immobili - Prestazione di Servizio";
- € 45,59 sul capitolo 224.01 epigrafato: "Manutenzione ordinaria immobili";

Viste le vigenti disposizioni di legge in materia;
Visto il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;
Visto lo Statuto Comunale;
Visto l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa

D E TE R M IN A

Per i motivi espressi in narrativa che qui integralmente si richiamano e si approvano:

DI AFFIDARE alla Ditta "Campanella Ascensori s.r.l.", da Putignano, in quanto affidataria del "Servizio di manutenzione ordinaria, salvaguardia alla sicurezza 24h su 24h degli impianti ascensori ubicati nel cimitero comunale - presso il 4° e 6° Lotto, nella scuola secondaria di primo grado "S.N. De Bellis", nel Palazzo Municipale per il periodo 01/01/2019 - 31/12/2019":

- la sostituzione di n.2 pattini di guida inferiori della cabina costituiti da materiale vibro-assorbente per l'assorbimento delle vibrazioni che si originano durante la corsa all'impianto ubicato nella scuola secondaria di primo grado "S.N. De Bellis", al costo di € 76,98 oltre Iva 22%, per un totale di € 93,92;
- i lavori indispensabili al funzionamento dell'impianto ascensore ubicato nel cimitero comunale presso il 6° Lotto al costo di € 37,37 oltre Iva 22%, per un totale di € 45,59;

DI ASSUMERE impegno di spesa di complessivi € 139,51 sul Bilancio di previsione finanziario 2019-2021 anno 2019, da imputare come segue:

- € 93,92 sul capitolo 618.01, epigrafato: "Istruzione media- manutenzione ordinaria immobili - Prestazione di Servizio";
- € 45,59 sul capitolo 224.01 epigrafato: "Manutenzione ordinaria immobili";

DI DARE ATTO che la ditta "Campanella Ascensori S.r.l., da Putignano:

- assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche;
- prende atto espressamente che il mancato utilizzo del bonifico bancario

o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, costituisce causa di risoluzione del contratto;

DI STABILIRE che alla liquidazione della predetta somma si procederà:

- nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche.
- all'accettazione, da parte del Responsabile del Settore VI, della fattura elettronica trasmessa al codice univoco ufficio **VGDXQP,** per regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini e alle condizioni pattuite.
- alla ricezione del Durc richiesto telematicamente agli uffici preposti.

DI DARE ATTO che non sussistono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 del DPR 62/2013 e del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nei confronti del sottoscritto Responsabile che adotta il presente atto e del responsabile del procedimento**;**

DI PUBBLICARE il presente atto nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Ente, nella sottosezione bandi di gara e contratti, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione di cui al combinato disposto dell' art. 37 del D.Lgs. 33/213 e 29 del D.Lgs. 50/2016;

DI TRASMETTERE il presente provvedimento, in applicazione delle leggi sopra richiamate, al Settore finanziario, per i successivi adempimenti di competenza.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

Il Responsabile dell'istruttoria

Patrizia Mastrosimini

Il Responsabile del Settore
Geom. Onofrio Simone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.
L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte

Documento firmato digitalmente

Documento firmato digitalmente