



COMUNE DI CASTELLANA GROTTI

Città Metropolitana di Bari

**GIUNTA COMUNALE**

**DELIBERAZIONE N. 142 del 09/07/2018**

**OGGETTO: UFFICIO PROCEDIMENTO DISCIPLINARE DEL COMUNE DI CASTELLANA GROTTI. ATTO DI INDIRIZZO.**

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno 9 del mese di Luglio, con inizio alle ore 17.00, nella sala delle adunanze della sede comunale, la Giunta Comunale si è riunita nelle persone di:

		Presenti	Assenti
dott. Francesco De Ruvo	<i>Sindaco</i>	x	
dott.ssa Luisa Simone	<i>Vice Sindaco</i>	x	
prof.ssa Franca De Bellis	<i>Assessore</i>	x	
dott. Giovanni Filomeno	<i>Assessore</i>	x	
dott. Giovanni Sansonetti	<i>Assessore</i>	x	
arch. Maurizio Tommaso Pace	<i>Assessore</i>	x	
		6	0

Partecipa il Segretario Generale dott.ssa Caterina Binetti

## LA GIUNTA

### **PREMESSO CHE :**

l'art. 55 bis del D.Lgs n. 165/2001 stabilisce che ciascuna amministrazione, secondo il proprio ordinamento, individua l'ufficio competente per i procedimenti disciplinari (U.P.D.) e la funzione di detto ufficio è di contestare l'addebito al dipendente, istruire il procedimento disciplinare ed adottare l'atto conclusivo del procedimento (la sanzione);

**RICHIAMATO** il Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75 , c.d decreto Madia, che ha apportato alcune modifiche e integrazioni al Testo Unico del Pubblico Impiego di cui al Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche e richiamato in particolare il capo VII del provvedimento normativo citato intitolato *Procedimento Disciplinare* ;

**DATO ATTO** che con delibera di GM n 198 del 05.12.2017 si è provveduto all'adozione del nuovo Regolamento sul Procedimento Disciplinare del Comune di Castellana Grotte a seguito delle modifiche apportate dal Decreto Legislativo 25 maggio 2017 n. 75 che ,tra l'altro, ha determinato un aumento delle competenze e dell'attività dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari;

**PRESO ATTO** che con comunicazione pec del 03.07.2018 l'Avv. Latartara, componente dell'UPD in carica ha informato l'Ente in merito alla temporanea impossibilità di funzionamento dell'UPD per le motivazioni ivi indicate ed ha richiesto di provvedere alla celere ricomposizione del collegio ;

**VISTA** la nota acclarata al n prot 10600 del 09.07.2018 con cui il Dott. Elio Partipilo ha definitivamente rassegnato le proprie dimissioni dall'UPD;

**VISTA** la comunicazione pec acclarata al n prot.10601 del 09.07.2018 con cui l'Avv Valeria Polignano ha definitivamente rassegnato le proprie dimissioni dall'UPD;

**RITENUTO** di dare indirizzo al Settore I di avviare la selezione ad evidenza pubblica di cui all'art 4 del regolamento vigente sul procedimento disciplinare , nel rispetto dei requisiti professionali già indicati nel ridetto regolamento approvato con delibera GM N 198/2017, a cui faranno seguito i decreti Sindacali per la ricostituzione dell'UPD ;

**RITENUTO** opportuno fino alla scadenza naturale del componente UPD già in carica , ovvero al 31.12.2018 confermare il compenso in misura corrispondente a quanto già determinato per l'attuale UPD,

**RICHIAMATA** la determinazione del Settore I n 31 del 26.03.2018 di assunzione di impegno di spesa annuale per l'Ufficio Disciplinare ;

**DATO ATTO** che la competenza della Giunta Comunale sul presente atto, che è parte del Regolamento sull'organizzazione degli Uffici e Servizi, rinvia dal combinato disposto degli artt 42 comma 2 lett .a) ed art 48 comma 3 del TUEL ;

**VISTO** il D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm ;

**VISTO** l'art. 23 e ss del CCNL EE.LL. 04/1995 ;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità tecnica, sulla presente proposta, del Responsabile del Settore I, ai sensi dell'art. 49 del TUEL 267/2000;

**ACQUISITO** il parere favorevole di regolarità contabile sulla presente proposta, del responsabile settore IV finanziario;

Con voti favorevoli unanimi legalmente espressi;

### **DELIBERA**

- 1) la premessa è parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;
- 2) prendere atto della comunicazione PEC del 03.07.2018° a firma dell'avv. Latartara e delle note n prot.10600 e n prot 10601 del 09.07.2018 di cui in premessa;
- 3) dare indirizzo al Settore I di avviare con celerità la selezione ad evidenza pubblica di cui all'art 4 del regolamento vigente approvato con delibera GM N 198/2017 - e di tutti gli atti consequenziali al fine di provvedere con Decreto Sindacale alla ricomposizione dell'UPD;
- 4) dare atto che l'avviso pubblico sarà rivolto a componenti esterni che dovranno possedere i requisiti già stabiliti dall'art 4 del Regolamento sul Procedimento disciplinare di cui alla GM n 198/2017;
- 5) dare indirizzo di garantire pubblicità alla selezione mediante pubblicazione, oltre che all'albo pretorio, anche sul sito istituzionale dell'Ente per gg 15;
- 6) di disporre la pubblicazione della presente deliberazione all'albo pretorio on line del Comune, sul *sito* web ufficiale del Comune;
- 7) di rendere il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4° del D.Lgs. n. 267/2000 .

Controllo preventivo di regolarità amministrativa e contabile mediante il rilascio dei pareri  
(art. 49, c. 1 e 147 bis del D.Lgs. 267/2000)

Parere di regolarità tecnica: favorevole

Castellana Grotte, 09/07/2018

Il Responsabile del Settore I  
f.to Dott.ssa Caterina Binetti

Parere di regolarità contabile: favorevole

Castellana Grotte, 09/07/2018

Il Responsabile del Settore IV  
f.to Dott.ssa Maria Grazia Abbruzzi

Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto.

Il Sindaco  
f.to dott. Francesco De Ruvo

Il Segretario Generale  
f.to dott.ssa Caterina Binetti

---

Registro albo n: 1045

Il presente atto viene pubblicato in data odierna all'albo pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/) e vi rimarrà per quindici giorni consecutivi dal 10/07/2018 al 25/07/2018.

Castellana Grotte 10 luglio 2018

Il Responsabile della Pubblicazione  
f.to Donata Notarangelo

---

La presente deliberazione:

o è stata comunicata ai capigruppo consiliari nel primo giorno di pubblicazione tramite posta elettronica;

o è divenuta esecutiva il giorno **09/07/2018** in quanto:

dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, c. 4, del D.Lgs. 267/2000);

decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, c. 3, del D.Lgs. 267/2000).

Castellana Grotte, 10 luglio 2018

Il Responsabile del procedimento  
f.to Donata Notarangelo