# COMUNE DI CASTELLANA GROTTE

**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

## SETTORE MANUTENZIONI SERVIZI SUAP

**Ufficio Manutenzioni e Servizi**

**Raccolta Ufficiale n. 133 del 28/02/2019**

**OGGETTO:** **Lavori urgenti di riparazione - manutenzione ordinaria da serramentista presso gli infissi degli immobili in capo al Comune. Impegno di Spesa. - Affidamento lavori. CIG: Z2E27470D9**

IL RESPONSABILE

**PREMESSO:**

**CHE** a seguito di segnalazione e ricognizione operata da questo competente Settore VI presso gli stabili di proprietà di questo Ente, ai fini delle norme di prevenzione e di sicurezza, si rende necessario, allo stato provvedere ad eseguire lavori urgenti per la messa in sicurezza degli infissi degli immobili di competenza comunale;

**CHE,** all'uopo, è stata preventivata, la spesa occorrente per ciascun intervento come di seguito riportato:

- Scuole secondarie " S. Viterbo" e "S. N. De Bellis" - € 845,00 oneri per la sicurezza compresi, oltre Iva 22%, per complessivi € 1.030,90;
- Scuola primaria " A. Angiulli" € 65,00 oneri per la sicurezza compresi, oltre Iva 22%, per complessivi € 79,30;
- Scuole dell'infanzia " Arcobaleno" e "Via Grotte" € 600,00 oneri per la sicurezza compresi, oltre Iva 22%, per complessivi € 732,00;
- Municipio " Ufficio Servizi Sociali" € 190,00 oneri per la sicurezza compresi, oltre Iva 22% e per complessivi € 231,80;

***Considerato*** che in applicazione dell'articolo 36, comma 2, lettera a), del d.lgs 50/2016 è possibile l'affidamento diretto alla ditta "SAAV srl" per la <u>specifica competenza nella esecuzione dei lavori di cui si tratta</u> e per le seguenti ragioni:

**a)** ***il principio di economicità*** (*che impone alle amministrazioni un uso ottimale delle risorse da impiegare nello svolgimento della selezione ovvero nell'esecuzione del contratto*) è garantito dalla circostanza che la ditta affidataria ha proposto per lo

svolgimento dei lavori di che trattasi un prezzo ritenuto economicamente più vantaggioso per l'Ente;

b) ***il principio della tempestività*** (*che richiede sia la tempestiva risposta ai fabbisogni programmati o rilevati dall'ente, sia la celere acquisizione della prestazione*) viene assicurato mediante il tempestivo intervento garantito dalla Ditta affidataria, atteso che trattasi di lavori da rendersi con urgenza stante il pericolo per la pubblica incolumità;

c) ***il principio di non discriminazione*** (*che richiede che non siano utilizzati criteri selettivi del contraente volti ad escludere a priori operatori economici con determinate caratteristiche, come, ad esempio, sedi legali*), viene garantito con riferimento al principio di libera concorrenza;

d) ***il principio della trasparenza*** *(che consiste nel garantire, in favore di ogni potenziale offerente, un adeguato livello di conoscibilità delle procedure di gara, ivi comprese le ragioni che sono alla base delle scelte compiute dall'amministrazione, anche al fine di consentire il controllo sull'imparzialità)*, viene garantito sia dal rispetto degli specifici obblighi di pubblicità posti dall'articolo 36 del d.lgs 33/2013 nonché dall'articolo 29 del d.lgs 50/2016;

***Considerato inoltre che*** la Stazione appaltante ha rilevato un ampio e indiscusso grado di soddisfazione maturato a conclusione di precedenti rapporti contrattuali con la ditta de qua *(esecuzione a regola d'arte, nel rispetto dei tempi e dei costi pattuiti nei lavori e/o forniture)* anche in ragione della competitività del prezzo offerto rispetto alla media dei prezzi praticati nel settore di mercato di riferimento, anche tenendo conto della qualità della prestazione resa;

***Ritenuto*** con questo atto, di aver soddisfatto i principi di economicità e trasparenza nell'azione amministrativa, ed essendo ampiamente stati dimostrati da parte della ditta "SAAV srl" i requisiti di carattere generale, nonché il possesso delle competenze *tecnico-professionali* per l'affidamento del già citato lavoro;

**CHE,** rilevata la inevitabilità di dover intervenire urgentemente, in data 21/02/2019 è stata inviata PEC alla ditta locale SAAV S.R.L, Amministratore unico Vito D'Aprile, al fine di chiedere la disponibilità ad effettuare immediatamente i lavori per gli importi sopra riportati;

**CHE** con PEC del 21/02/2019 la ditta SAAV s.r.l. ha acconsentito ad effettuare immediatamente i lavori per gli importi proposti;

**DATO ATTO CHE** con Decreto in data 07/12/2018 del Ministero dell'Interno (pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 292 in data 17/12/2018) il termine per l'approvazione dei bilanci di previsione degli EE.LL. dell'anno 2019 è stato differito al 28.2.2019 e che,pertanto risulta autorizzato sino a tale data l'esercizio provvisorio;

**RITENUTO**, pertanto, necessario assumere un impegno di spesa di complessivi €. 2.074,00 oneri per la sicurezza ed Iva 22% compresi per provvedere al relativo pagamento dei lavori;

**DI DARE ATTO** che i lavori di manutenzione degli infissi presso gli immobili risultano oltremodo urgenti onde fronteggiare intrusioni e furti;

**VERIFICATA** la regolarità del DURC della ditta SAAV s.r.l.;

**Viste** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**Visto** l'art. 147-bis, c.1 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267, di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa;

**Visto** il D.Lgs. n.267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**DET E RM IN A**

1) **DI ASSUMERE** un impegno di spesa di complessivi € 2.074,00 I.V.A. 22% e oneri per la sicurezza compresa per lavori urgenti di manutenzione ordinaria da serramentista presso gli infissi degli immobili in capo al Comune;

2) **DI AFFIDARE** alla Ditta SAAV S.r.l i lavori urgenti per la messa in sicurezza e la migliore funzionalità delle vetrate in alluminio, degli infissi e cancelli presso gli immobili di cui sopra;

3) **DI IMPUTARE** la somma di € 2.074,00 sul Bilancio di previsione finanziario 2019/2021, anno 2019, come segue:
- € 231,80 alla Missione 01 Programma 05 Titolo 01 Macroaggregato 01 (cap. 224/01);
- € 732,00 alla Missione 04 Programma 01 Titolo 01 Macroaggregato 01 (cap. 566/01);
- € 79,30 alla Missione 04 Programma 02 Titolo 01 Macroaggregato 01 (cap. 592/01);
- € 1.030,90 alla Missione 04 Programma 02 Titolo 01 Macroaggregato 01 (cap. 618/01);

4) **DI LIQUIDARE** la relativa spesa di € 2.074,00 I.V.A.22% compresa, senz'altra formalità, previa accettazione della fattura elettronica trasmessa a mezzo S.d.I., codice VGDXQP, da parte del Responsabile del Settore, che ne attesta così la regolarità della prestazione e la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi, ai termini ed alle condizioni pattuite, a seguito di verifica della buona esecuzione degli interventi ed alla contabilizzazione degli stessi, espletati nel rispetto dei prezzi unitari convenuti, giusta art. 184 del D.Lgs. n.267/2000;

**5) DI DARE ATTO** che non sussistono ipotesi di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 6 bis della legge 241/90 del DPR 62/2013 e del Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nei confronti del sottoscritto Responsabile che adotta il presente atto e del responsabile del procedimento;

**6) DI DARE ATTO** che la ditta SAAV S.r.l. assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art.3 della Legge n.136 del 13.08.2010 e successive modifiche.

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web www.comune.castellanagrotte.ba.it/, dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Documento firmato digitalmente

Patrizia Mastrosimini

Il Responsabile del Settore
Geom. Onofrio Simone

**Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.**
**L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte**

Documento firmato digitalmente