



## COMUNE DI CASTELLANA GROTTTE

Città Metropolitana di Bari

### IL SINDACO

Oggetto: Sostituzione componente dell'Ufficio dei Procedimenti disciplinari.

### IL SINDACO

**Richiamato** l'avviso pubblico prot. n. 5886 dell'11/04/2016 con il quale il sottoscritto invitava gli interessati a ricoprire la carica di componente dell'Ufficio Procedimenti disciplinari, possedendone i requisiti, a presentare istanza per proporre la propria candidatura, in sostituzione di un componente dimissionario;

**Esaminati** i *curricula* dei candidati, pervenuti presso questo Comune;

**Ritenuto** di nominare quale terzo componente dell'U.P.D. l'avv. Valeria Polignano, dal cui curriculum si evincono le competenze necessarie per espletare le funzioni da svolgere all'interno dell'U.P.D.;

**Visto** l'art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000;

**Visto** l'art. 55 del D.Lgs. 165/2001, come modificato dall'art. 69 del D.Lgs. /2009;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 194 del 13/12/2013;

**Vista** la deliberazione della Giunta comunale n. 56 del 18/5/2015;

### DECRETA

- 1. di nominare** quale componente dell'Ufficio Procedimenti Disciplinari (U.P.D.) di questo Comune, in sostituzione del membro dimissionario, l'avv. Valeria POLIGNANO, nata a Conversano il 30 dicembre 1978 e residente a Castellana Grotte, in via Carlo Poerio n°106;
- 2. di dare atto** che il compenso annuo che la suddetta professionista percepirà per le funzioni da svolgere sarà pari a 2.500,00 (duemilacinquecento) euro, come definito in precedente atto;

SEGRETERIA DEL SINDACO

Via Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900238 – fax 080 4963767 - sito internet: [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it)  
email [segreteria@comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:segreteria@comune.castellanagrotte.ba.it) – PEC: [sindaco@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:sindaco@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it)

3. di pubblicare il nome, il curriculum e il compenso sul sito web istituzionale di questo Comune;

4. di comunicare il contenuto del presente atto all'interessata e di trasmetterlo in copia ai Responsabili dei Settori I e IV per tutti i conseguenti adempimenti di carattere gestionale.

Si precisa che il componente nominato resta in carica fino alla scadenza naturale dell'intero U.P.D., che risulta così composto: Dott. Elio Partipilo – Presidente, Avv. Giuseppe Latartara – Vice Presidente; Avv. Valeria Polignano – Componente.



Il Sindaco  
Prof. Francesco Tricase

A handwritten signature in cursive script, reading "Francesco Tricase".

Per accettazione

Avv. Valeria Polignano

---

SEGRETERIA DEL SINDACO

Via Marconi, 9 – 70013 Castellana Grotte (Ba) - tel. 080 4900238 – fax 080 4963767 - sito internet: [www.comune.castellanagrotte.ba.it](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it)  
email [segreteria@comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:segreteria@comune.castellanagrotte.ba.it) – PEC: [sindaco@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it](mailto:sindaco@mailcert.comune.castellanagrotte.ba.it)