



**COMUNE DI CASTELLANA GROTTI**  
**CITTÀ METROPOLITANA DI BARI**

**SETTORE URBANISTICA OPERE PUBBLICHE MOBILITÀ E AMBIENTE**

**Ufficio Edilizia Privata Urbanistica**

**Raccolta Ufficiale n. 967 del 27/12/2018**

**OGGETTO:** Rimborso costi sostenuti dalla Società Multiservizi Spa per l'espletamento di servizi aggiuntivi di igiene urbana e per lo smaltimento di materiale radioattivo rinvenuto all'interno di cassonetti per la raccolta rifiuti. Anno 2018.

**IL RESPONSABILE**

**PREMESSO**

**CHE** nel Comune di Castellana Grotte, la gestione dei servizi di igiene ambientale comprendente la raccolta dei rifiuti solidi urbani e speciali non pericolosi assimilati, lo spazzamento strade e servizi complementari, è stato affidato ad una Società *in house* del Comune, la *Multiservizi Spa*, a socio unico, giusta Convenzione del 21.11.2016, Rep. n. 2985, e contratto integrativo del 02.08.2018, Rep. n. 2991;

**CHE**, nel corso dell'anno 2018, la Società *Multiservizi Spa* ha espletato servizi aggiuntivi di igiene urbana non rientranti in quelli previsti dalla succitata Convenzione e relativo contratto integrativo;

**CHE**, inoltre, nel mese di Novembre 2018, si è verificato un evento di abbandono di materiale radioattivo all'interno di contenitori stradali per la raccolta dei rifiuti;

**CONSIDERATO**

**CHE**, secondo quanto previsto all'art. 2 della succitata Convenzione del 21.11.2016, Rep. n. 2985, così come modificato dal contratto integrativo del 02.08.2018, Rep. n. 2991, per i servizi aggiuntivi di igiene urbana, *"Le parti concordano che i servizi aggiuntivi descritti saranno eseguiti solo su espressa richiesta del Comune, a fronte di un corrispettivo quantificato con presentazione di rituale preventivo da parte del Gestore e previa accettazione del Comune"*;

**CHE**, inoltre, il servizio di recupero di materiale radioattivo non è contemplato nelle attività di raccolta rifiuti previste dalla suddetta Convenzione e relativo contratto integrativo, pertanto, la Società *Multiservizi Spa*, al fine di evitare interruzioni nel servizio di raccolta rifiuti, ha provveduto al Documento firmato digitalmente

recupero del materiale radioattivo ed al conseguente trattamento dei cassonetti contaminati, rivolgendosi ad apposita ditta specializzata nel settore;

**CHE** la Società *Multiservizi Spa* ha trasmesso:

- preventivi di spesa relativi ai servizi aggiuntivi di igiene urbana espletati nell'anno 2018, per un importo pari ad € 7.567,71, oltre IVA c.p.l.;
- giustificativi di spesa relativi al servizio di recupero del materiale radioattivo ed al conseguente trattamento dei cassonetti contaminati - Novembre 2018, per un importo pari ad € 3.367,50, oltre IVA c.p.l.;

per una somma complessiva di € 13.340,96;

**RITENUTO**, a seguito della verifica dei succitati preventivi e giustificativi di spesa, necessario impegnare la somma complessiva di € **13.340,96** per il rimborso dei costi sostenuti dalla Società *Multiservizi Spa* per l'espletamento di servizi aggiuntivi di igiene urbana e per lo smaltimento di materiale radioattivo rinvenuto all'interno di cassonetti per la raccolta rifiuti, relativi all'anno 2018;

**CONSIDERATO** che alla liquidazione della suddetta somma, pari ad € **13.340,96**, si procederà nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii., senz'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della Società *Multiservizi Spa* e previa accettazione della stessa da parte del Responsabile del Settore V;

**VISTA** la Convenzione tra il Comune di Castellana Grotte e la *Multiservizi Spa*, n. di repertorio 2985 del 21.11.2016;

**VISTO** il contratto integrativo alla Convenzione rep. n. 2985 del 21.11.2016, n. di repertorio 2991 del 02.08.2018;

**VISTE** le vigenti disposizioni di legge in materia;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 di approvazione del Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

## **D E T E R M I N A**

Per i motivi esposti in narrativa, che qui si intendono integralmente richiamati e riportati:

- 1. DI DARE ATTO** che, ai sensi dell'art. 2 della Convenzione del 21.11.2016, Rep. n. 2985, così come modificato dal contratto integrativo del 02.08.2018, Rep. n. 2991, sottoscritta tra il Comune di Castellana Grotte e la Società *Multiservizi Spa*, per i servizi aggiuntivi di igiene urbana, *"Le parti concordano che i servizi aggiuntivi descritti saranno eseguiti solo su espressa richiesta del Comune, a fronte di un corrispettivo quantificato con presentazione di rituale preventivo da parte del Gestore e previa accettazione del Comune"*;
- 2. DI DARE ATTO**, inoltre, che il servizio di recupero di materiale radioattivo non è contemplato nelle attività di raccolta rifiuti previste dalla suddetta Convenzione e relativo contratto integrativo;
- 3. DI DARE ATTO** che la Società *Multiservizi Spa* ha supportato, nell'anno 2018, le seguenti spese extra:

Documento firmato digitalmente

- servizi aggiuntivi di igiene urbana, per un importo pari ad € 7.567,71, oltre IVA c.p.l.;
- servizio di recupero del materiale radioattivo e conseguente trattamento dei cassonetti contaminati, per un importo pari ad € 3.367,50, oltre IVA c.p.l.;

per una somma complessiva di € 13.340,96;

- 4. DI IMPEGNARE ED IMPUTARE** la somma complessiva di € **13.340,96** al **Cap. 1278.02** epigrafato "Trasferimento per prestazioni accessorie" del Bilancio 2018, per il rimborso dei costi sostenuti dalla Società *Multiservizi Spa* per l'espletamento di servizi aggiuntivi di igiene urbana e per lo smaltimento di materiale radioattivo rinvenuto all'interno di cassonetti per la raccolta rifiuti, relativi all'anno 2018;
- 5. DI DARE ATTO** che alla liquidazione della suddetta somma, pari ad € **13.340,96**, si procederà nel rispetto delle norme vigenti sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della Legge n. 136 del 13.08.2010 e ss.mm.ii., senz'altra formalità, a presentazione di idonea e specifica documentazione fiscale da parte della Società *Multiservizi Spa* e previa accettazione della stessa da parte del Responsabile del Settore V;
- 6. DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione alla Società *Multiservizi Spa* affinché ne abbia piena ed esclusiva conoscenza;
- 7. DI STABILIRE** che gli altri uffici comunali interessati sono: **Ufficio Ragioneria.**

Il presente atto viene trasmesso alla Segreteria per la raccolta ufficiale e per la pubblicazione all'Albo Pretorio on line del sito istituzionale del Comune di Castellana Grotte consultabile all'indirizzo web [www.comune.castellanagrotte.ba.it/](http://www.comune.castellanagrotte.ba.it/), dopo la sottoscrizione dello stesso da parte del Responsabile del Settore Finanziario ai sensi dell'art. 153 co.5 del D.Lgs n. 267/2000.

*Il Responsabile dell'istruttoria*

Angela Intini

Il Responsabile del Settore  
Arch. Marcella Marrone

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet per il periodo della pubblicazione.

L'accesso agli atti viene garantito tramite gli uffici comunali ed i singoli responsabili del procedimento al quale l'atto si riferisce, ai sensi e con le modalità di cui alla L. 241/90, come modificata dalla L. 15/2005, nonché al regolamento per l'accesso agli atti del Comune di Castellana Grotte