

Iscrizione online 2020/2021

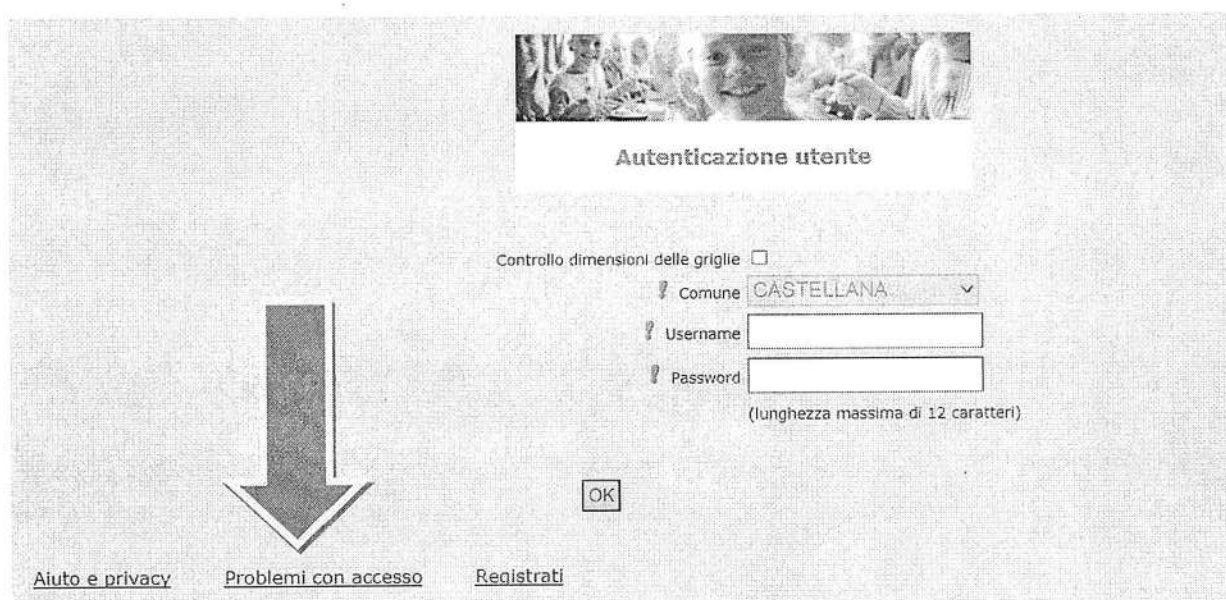
ACCEDERE AL PORTALE ISTITUZIONALE e CLICCARE “TRASPORTO” nello Sportello dei SERVIZI.

Accedere al link dedicato al TRASPORTO, immesso sul sito istituzionale

1. PER GENITORI GIA' ISCRITTI alla MENSA:

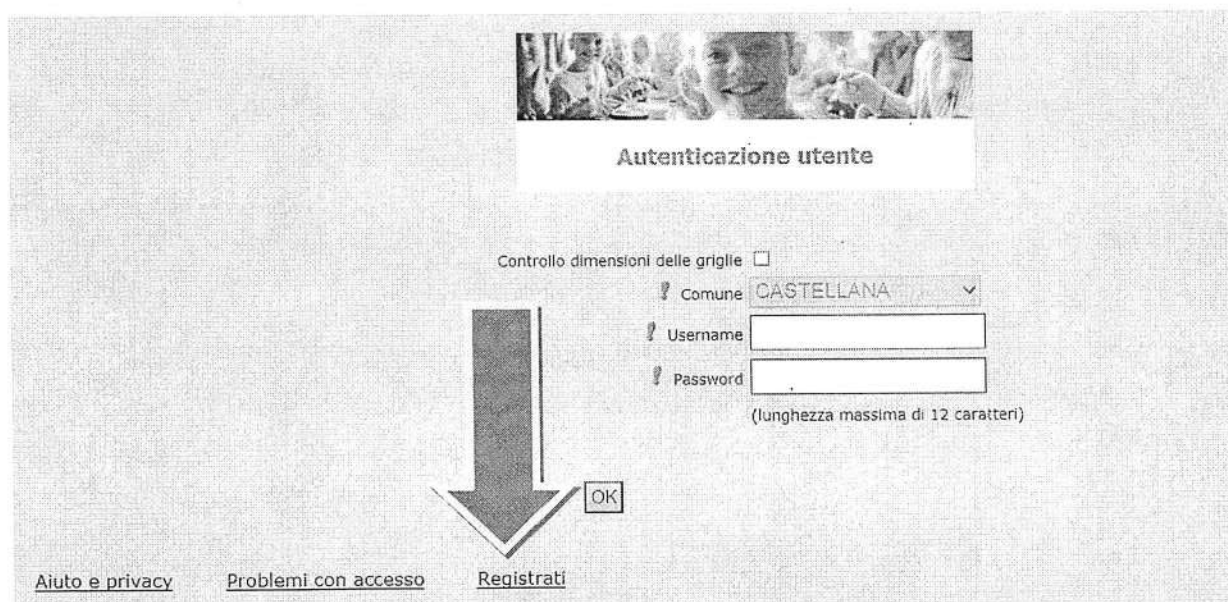
Immettere le credenziali dell'app “SPAZIO SCUOLA” già in uso in USERNAME e PASSWORD in caso i vostri figli hanno già un PAN.

Se tali credenziali siano state smarrite, recuperarli cliccando in BASSO :
“PROBLEMI CON ACCESSO”



The screenshot shows the 'Autenticazione utente' (User Authentication) page. At the top, there is a header image of children eating at a table. Below the header, the title 'Autenticazione utente' is centered. A large, dark, downward-pointing arrow is positioned on the left side of the page, pointing towards the 'Problemi con accesso' link at the bottom. The main content area contains a form with the following elements: a checkbox for 'Controllo dimensioni delle griglie', a dropdown menu for 'Comune' set to 'CASTELLANA', input fields for 'Username' and 'Password' (with a note '(lunghezza massima di 12 caratteri)'), and an 'OK' button. At the bottom of the page, there are three links: 'Aiuto e privacy', 'Problemi con accesso', and 'Registrati'.

2. PER GENITORI AL PRIMO ACCESSO: cliccare REGISTRATI in basso



This screenshot is identical to the one above, showing the 'Autenticazione utente' page. However, the large downward-pointing arrow is now pointing towards the 'Registrati' link at the bottom of the page.

PROCEDIMENTO PER I GENITORI AL PRIMO ACCESSO

Inserimento dati anagrafici e credenziali personali del genitore pagante

N.B. (i dati inseriti sono a scopo puramente esemplificativo).

Da ricordare!
Necessarie per
l'accesso



Creazione nuovo utente

Nome utente e password

Nome utente SEMPRONIO

Verifica disponibilità

Password

Alta protezione

Usa da 8 a 12 caratteri, senza spazi usando una
combinazione di lettere, numeri e simboli speciali
(ad esempio !,\$,%,&)

⚙ Digita ancora la password

Dati utente

Nome SEMPRONIO

Cognome TIZIO

Codice fiscale TZISPR61A01H501D

Cellulare 3330000000

E-mail

All'indirizzo mail che scriverete vi
verrà inviato lo username creato,
come promemoria.

Sicurezza

Domanda - Scrivi la tua domanda - via in cui abito?

Risposta roma

Ho letto ed accettato l'informativa sulla Privacy

Conferma

Accesso con le credenziali

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

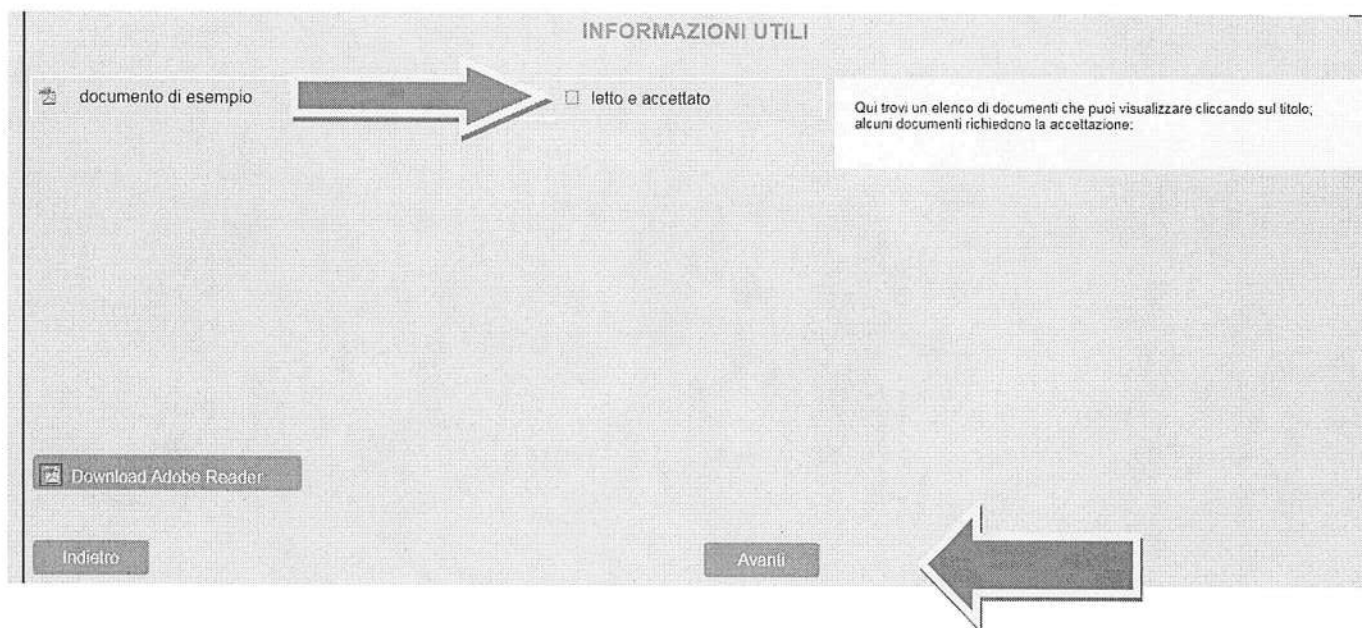
The screenshot shows the 'Autenticazione utente' (User Authentication) page. At the top right is a header image of a smiling child. Below it, the text 'Autenticazione utente' is centered. A large grey box on the left contains the text 'Inserire le proprie credenziali' (Enter your credentials). A large arrow points from this box to the right, where the login form is located. The form includes a dropdown menu for 'Comune' (Municipality) set to 'CASTELLANA', a text input for 'Nome utente' (Username) with 'sempronio' entered, and a password field with masked characters. Below the password field is the note '(lunghezza massima di 12 caratteri)'. At the bottom of the form are buttons for 'OK', 'Accedi tramite CRS', and a link 'Scarica Software per CRS'. On the left side of the page, there are links for 'Problemi con accesso' and 'Nuova utenza'. A large arrow points from the bottom left towards the 'Problemi con accesso' link. Another large arrow points from the bottom right towards the 'Accedi tramite CRS' button.

In caso di smarrimento delle credenziali di accesso

Se l'accesso fosse avvenuto correttamente, proseguire scegliendo "Iscrizioni online" nella schermata di seguito.

The screenshot shows the 'Spazio Scuola - COMUNE DI CASTELLANA GROTTA' website. The header includes the site name and navigation links: 'Novità', 'Richiesta informazione', 'Domande Frequenti', and 'Manuale on line'. Below the header, the user's name 'SEMPRONIO TIZIO' is displayed, along with links for 'Aggiungi a Preferiti' and 'Esci'. A large arrow points from the 'Iscrizioni online' link in the navigation menu to the 'Elenco Consumatori' page. The main content area is titled 'Elenco Consumatori' and features a navigation bar with links: 'Consumatori', 'Prepagato', 'Saldo/Prepagato', 'Ultima Ricarica', and 'Categoria Servizi Dieta'. At the bottom left, there is a footer for 'ACCESSIBILITA' - RISPETTO DEI REQUISITI DELLA LEGGE 4/2004'. At the bottom right, there is a logo for 'SOFTWARE SVILUPPATO DA'.

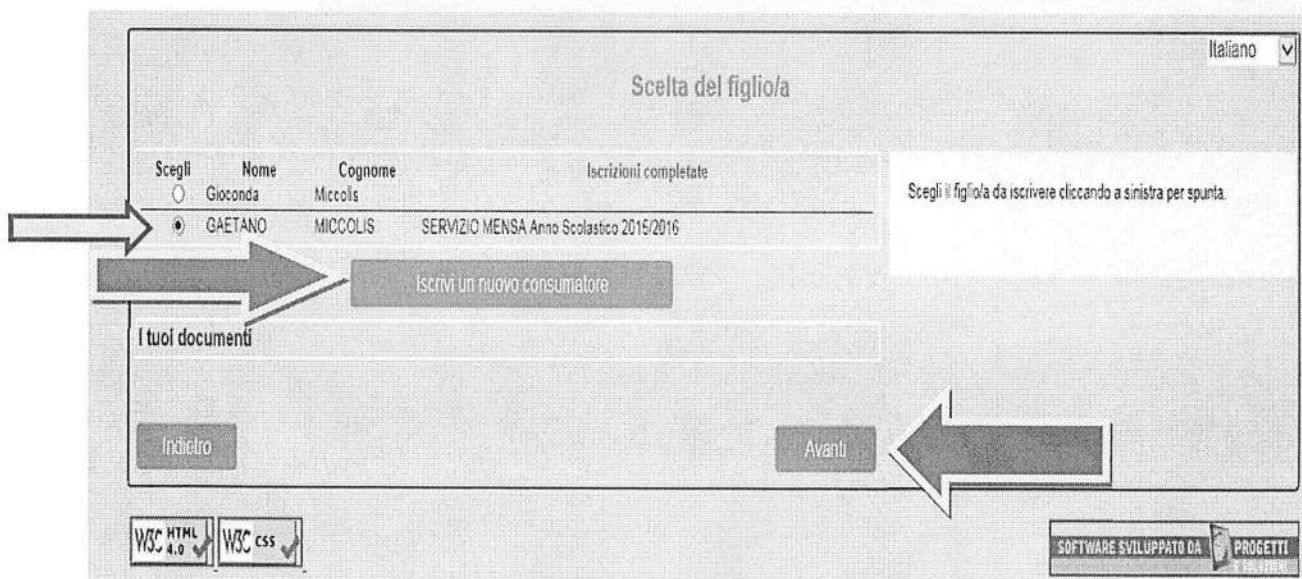
Documento della PRIVACY



Prendere visione dell'informativa Privacy e selezionare "letto e accettato"



Comune di CASTELLANA GROTTE



In caso di **nuova iscrizione** di bambini che non hanno usufruito del servizio mensa negli anni precedenti (es. primo anno di scuola dell'infanzia) cliccare su "**Iscrivi un nuovo consumatore**" (Freccia blu)

In caso di bambini che hanno **già usufruito del servizio mensa** negli anni precedenti, selezionare il nominativo prescelto (Freccia gialla) e cliccare su "**Avanti**". (Freccia rossa)

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI



Comune di CASTELLANA GROTTE

Italiano ▾

Dati anagrafici

Figlio/a

Nome * TIZIO x

Cognome * SEMPROGLIO

Codice fiscale * TZS84GHAKSOF345

Sesso * Maschio ▾

Data di nascita * 13/09/1990

Indietro Avanti

1- Verificare i dati figlio/a e modificarli se necessario.
2- Verificare i dati Genitore 1 e modificarli se necessario.
3 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitor e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori.

W3C HTML 4.0 W3C CSS SOFTWARE SVILUPPATO DA PROGETTI

Immettere o Modificare i dati del proprio figlio e cliccare AVANTI (freccia rossa)
I campi con * sono campi obbligatori.

Immettere dati Adulto Pagante e cliccare AVANTI.
I campi con * sono campi obbligatori.

Comune di CASTELLANA

Italiano ▾

Dati anagrafici

Adulto / Genitore 1

Nome * FILIPPO

Cognome * MECRION

Codice fiscale * MCCFPP85P05A682K

Sesso * Maschio ▾

via, p.za, ecc.

Indirizzo * ADIGE

CAP * 70013

Città * CASTELLANA GROTTE

Provincia *

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare *

Indirizzo email *

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Indietro Avanti

1. Figlio/a- Inserire i dati figlio/a .
2. Adulto/Genitore 1- Inserire i dati Genitore 1.
3. Adulto/Genitore 2 -Inserire i dati del Genitore 2 per : aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori , in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"
4. Inserire i dati anagrafici richiesti.

I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Adulto / Genitore 2
spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a

Nome *

Cognome *

Codice fiscale *

Sesso *

Indirizzo

CAP

Città

Provincia

Telefono casa

Telefono ufficio

Cellulare *

indirizzo email

Data di nascita

Città di nascita

Provincia di nascita

Nazione di nascita

3 -Inserire i dati del Genitore 2 per aggiungere un altro numero di cellulare e per poter visualizzare i dati del bambino sul portale Modulo Web Genitori e l'app Spazio Scuola, in caso contrario spuntare "spunta qui se non ha riconosciuto il figlio/a" e cliccare "avanti"

Inserire i dati anagrafici richiesti.
I campi con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Indietro

Immettere i dati del secondo genitore. **Se non si vuole** immettere i dati di un secondo genitore, spuntare dove vi è la (freccia Rossa) e cliccare AVANTI

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE", e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "CALCOLA TARIFFA", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità.

RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A TRASPORTO

se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo (in poi), spuntare "FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E' " affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "CALCOLA TARIFFA".

INFORMAZIONI:

-inserire scuola d'appartenenza

-Indica Tratta

-Indicare Scuola

-legge 104

A fine inserimento **CLICCARE** in alto **CALCOLA TARIFFA** e successivamente andare **AVANTI**.

Cliccare e visionare "Verificare i dati inseriti nella domanda" e successivamente spuntare "Io Sottoscritto, consapevole.....dati rappresentati." (freccia blu) e infine confermare la stampa. (freccia rossa)

Procedere con la stampa della ricevuta.

Dati del servizio

Iscrizione per non residenti

Tariffa 27,00 € **Calcola la tariffa**

Spunta per abilitare i dati della dichiarazione ISEE

Valore indicatore ISEE

Il figlio che stai iscrivendo è:

Primo figlio al servizio Trasporto

Secondo figlio al servizio Trasporto

Terzo figlio al servizio Trasporto

Informazioni:

Scuola d'appartenenza

Andata e Ritorno

Indicare Tratta solo Andata

solo ritorno

Indicare grado scuola Primaria

Secondaria

Beneficiario Legge 104 No

PER RIDUZIONE

Se s'intende iscrivere il bambino con una fascia diversa dalla massima, spuntare "SPUNTA PER ABILITARE I DATI DELLA DICHIARAZIONE ISEE", e procedere con l'inserimento dei dati Isee richiesti e successivamente allegare il relativo documento, al termine cliccare su "CALCOLA TARIFFA", diversamente sarà applicata la tariffa massima.

NB: Allegare Isee in corso di validità.

RIDUZIONE FIGLI ISCRITTI A TRASPORTO

se il bambino che state iscrivendo è secondo o terzo (in poi), spuntare "FIGLIO CHE STAI ISCRIVENDO E' " affinché gli sia attribuita la riduzione e successivamente cliccare su "CALCOLA TARIFFA".

INFORMAZIONI:

-inserire scuola d'appartenenza

-Indica Tratta

-Indicare Scuola

A fine inserimento **CLICCARE** in alto **CALCOLA TARIFFA** e successivamente andare **AVANTI**.

Indietro **Avanti**

GUIDA ALL'ISCRIZIONE DEI SERVIZI SCOLASTICI

Italiano ▾

Iscrizione confermata ed inviata

Iscrizione di MICCOLIS GIOCONDA
al servizio: SERVIZIO MENSA

NB. LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.

Verifica i dati inseriti nella domanda

Io sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali ai sensi dell'art 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 Dicembre 200, n. 445, per falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiaro la veridicità dei dati rappresentati

Conferma e stampa domanda definitiva

Indietro

La stessa **ricevuta** sarà inviata **via e-mail** all'indirizzo di posta elettronica fornito.

Domanda di iscrizione

Gentile genitore

la sua domanda di iscrizione è stata correttamente acquisita ed è stata inviata in allegato all'indirizzo e-mail da lei registrato.

Riceverà all'indirizzo di posta elettronica che ha indicato in fase di registrazione una mail contenente una copia della sua domanda.

Se non trova la email nella cartella 'posta in arrivo' provi a cercarla nella cartella 'spam'.

Si ricorda che: **LA STAMPA DI TALE ISCRIZIONE, DOVRA' ESSERE CONSERVATA DAL CITTADINO, AI FINI DI EVENTUALI CONTROLLI O RICHIESTE DA PARTE DELL'ENTE.**

[Clicca qui per il modulo domanda](#)

Torna nel sito

Per vedere e salvare l'iscrizione cliccare la "Clicca qui per il modulo domanda" (Freccia rossa)

A fine procedimento, vi arriverà una mail che vi allegnerà l'iscrizione e i dati dichiarati e il codice PAN.