

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



Informazioni Personali

Nome Francesco Mavilio
Indirizzo Via Alberobello, 32/Ter, 70013, Castellana grotte (Ba)
Telefono 3281878999
Fax /
E-mail geometra.maviliof@libero.it
Nazionalità Italiana
Stato civile Celibe
Luogo e data di nascita Conversano (Ba) - 04/03/1988

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Da Gennaio 2021 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Edil Maber S.r.l. - 70013 Castellana grotte (Ba)
- Tipo di azienda o settore Costruzioni e ristrutturazioni, elaborazione dati e consulenza, gestione e locazione di strutture ricettive
- Tipo di impiego Responsabile amministrativo
- Principali mansioni e responsabilità Redazione di piani di lavoro economici ed amministrativi. Interlocazione e collaborazione con istituti di credito, fornitori e consulenti. Preparazione di contratti di appalto e subappalto. Visione dei bandi di gara e preparazione della documentazione utile alla loro partecipazione.

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Da Aprile 2021 ad oggi
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Impresa Consulting S.A.S. - 70014 Conversano (Ba)
- Tipo di azienda o settore Finanza agevolata, consulenza e strategia d'impresa
- Tipo di impiego Elaborazione di dati contabili e rendicontazione
- Principali mansioni e responsabilità Esame della documentazione amministrativa necessaria alla richiesta delle agevolazioni, nonché al funzionamento dell'attività economica. Rendicontazione delle spese relative alle pratiche di finanza agevolata e loro archiviazione. Esame della congruità del computo metrico e dei preventivi forniti dalle imprese clienti della committenza.

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Da 2018 a 2020
- Nome e indirizzo del datore di lavoro A.N.A.S. regione Puglia ente del terzo settore, Patronato Eurocaf S.R.L. - 70043 Monopoli (Ba)
- Tipo di azienda o settore Centro assistenza fiscale
- Tipo di impiego Consulenza esterna
- Principali mansioni e responsabilità Consulenza e servizi inerenti attività di patronato e Caf.

Esperienza lavorativa

- Date (da – a) Da 2013 a novembre 2019
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Mavilio Costruzioni di Mavilio Francesco - 70013 Castellana grotte (Ba)
- Tipo di azienda o settore Costruzioni, ristrutturazioni
- Tipo di impiego Responsabile e titolare firmatario
- Principali mansioni e responsabilità Gestione amministrativa dell'azienda e dei contratti di appalto. Cura dei rapporti con istituti di credito e fornitori. Acquisizioni di normative inerenti il settore edilizio pubblico e privato con attenzione ai rapporti con la pubblica amministrazione.

Esperienza lavorativa

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da 2010 a 2012
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Tecnoeco società uni personale A.R.L. - 70014 Conversano (Ba)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Costruzioni, ristrutturazioni e servizi
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Operaio edile
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Lavoro manuale di cantieristica con compiti di interlocuzione con tecnici presenti in cantiere (ingegneri, architetti).
Esperienza lavorativa	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da 2008 a 2009
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo del datore di lavoro 	Edil Maber S.A.S. - 70013 Castellana grotte (Ba)
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore 	Impresa edile
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di impiego 	Operaio edile
<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità 	Lavoro manuale di cantieristica. Addetto al controllo lavorativo e della sicurezza degli operai nel cantiere. Gestione delle commesse.
Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da settembre 2021 ad oggi
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di Scienze Politiche – corso di laurea Magistrale in Scienze delle amministrazioni LM/63.
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Contratti ed appalti, programmazione economica della P.A., diritto del lavoro delle aziende pubbliche e private, demografia economica, gestione degli enti e società, lingua inglese, delitti contro la P.A. e prevenzione della corruzione, modelli organizzativi e processi lavorativi. Indirizzo di studi amministrativo, economico e del lavoro.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laureando in corso di studi
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da 2016 a luglio 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di Scienze Politiche – corso di Laurea Triennale in Scienze dell'Amministrazione pubblica e privata L-16. (D.M.270/04).
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Diritto pubblico/costituzionale, diritto privato, diritto amministrativo, diritto del lavoro, diritto internazionale e dell'UE; economia politica, politica economica, relazioni industriali, sociologia del lavoro e delle organizzazioni sindacali, economia applicata, lingua francese ed inglese. Indirizzo di studi amministrativo, economico e del lavoro.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Laurea triennale con tesi di laurea sperimentale in Politica Economica avente titolo: "La produttività in Italia tra crescita e stagnazione". Relatore Prof. Michele Capriati
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	2011
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto tecnico statale per geometri "S.Dioguardi", Bari
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Esame scritto ed orale di costruzioni, estim o, disegno tecnico, topografia, diritto.
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Abilitazione alla professione di geometra
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da 2008 a 2010
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Studio dell'architettura "Architetto Nicola Donghia" - 70013 Castellana grotte (Ba). Istituto tecnico statale per geometri "S. Dioguardi", Bari
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Formazione teorica e pratica su cantieristica generale, amministrazione d'impresa, capitolati d'appalto e computi metrici, normative edilizie, catasto.

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Tirocinio di geometra propedeutico allo svolgimento dell'esame di Stato per l'abilitazione alla professione.
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
Istruzione e formazione	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) 	Da 2002 a 2007
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	Istituto tecnico commerciale e per geometri "Pinto-Anelli" - 70013 Castellana grotte (Ba)
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	Costruzioni, estimò, diritto generale, tecnologia delle costruzioni, topografia, materie umanistiche
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	Diploma di geometra
<ul style="list-style-type: none"> • Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 	
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	02 dicembre 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	Membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'ente 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di Scienze Politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività 	Seminario Legge di bilancio: una questione generazionale
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	11 marzo 2021
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	Membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'ente 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di Scienze Politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività 	Seminario "questione di genere e precariato nel modo del lavoro"
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	4 novembre 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	Membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'ente 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di scienze politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività 	Seminario "Il lavoro alle dipendenze dell'algoritmo". Le nuove forme di lavoro e le relative discipline normative
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	26 maggio 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	Membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'ente 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - dipartimento di scienze politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività 	Seminario "Smart working-tra sfruttamento e riorganizzazione del lavoro"
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	29 aprile 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo dell'ente 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - dipartimento di scienze politiche
<ul style="list-style-type: none"> • Tipo di attività 	Seminario: Progresso e degenerazione dei pieni poteri negli stati d'eccezione
Corsi e seminari	
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da-a) 	24 aprile 2020
<ul style="list-style-type: none"> • Principali attività e responsabilità 	Membro partecipante
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e indirizzo 	Università degli studi di Bari "Aldo Moro" - Dipartimento di

dell'ente	Scienze Politiche
· Tipo di attività	Seminario "Economia europea ai tempi del Coronavirus". Misure per l'emergenza e riforme per la crescita
Corsi e seminari	
· Date (da-a)	Aprile 2006 - Maggio 2006
· Principali attività e responsabilità	Corso di preparazione teorico e pratico e conseguimento della patente europea per PC con acquisizione di attestato ECDL europeo certificato da AICA.
· Nome e indirizzo dell'ente	Istituto tecnico commerciale e per geometri "Pinto-Anelli" - 70013 Castellana grotte (Ba)
· Tipo di attività	Pacchetto office, internet, posta elettronica, nozioni informatiche.
Corsi e seminari	
· Date (da-a)	Novembre 2004 - febbraio 2005
· Principali attività e responsabilità	Corso teorico e pratico finanziato dai P.O.N. scuola misura 7 azione 7.2 - 2004 – 43 e dal M.I.U.R. Direzione Generale Relazioni Internazionali.
· Nome e indirizzo dell'ente	Istituto tecnico commerciale e per geometri "Pinto-Anelli" - 70013 Castellana grotte (Ba)
· Tipo di attività	Gestione di eventi, orientamento al lavoro, aspetti giuridici, amministrativi e fiscali delle cooperative, normative in materia di lavoro
Capacità e competenze personali	
<i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i>	Buona competenza nell'elaborazione di lettere commerciali per uso pubblico e privato. Redazione di contratti con amministrazione pubblica e privata. Conoscenza del settore bancario e degli strumenti bancari di base. Comprensione di atti pubblici, bandi, decreti e leggi dello Stato inerenti qualsiasi settore. Consulenza e redazione di piani economici per aziende private.
· Madrelingua	italiano
· Altre lingue	inglese
· Capacità di lettura	buono-B1
· Capacità di scrittura	buono-B1
• Capacità di espressione orale	buono-A2
· Altre lingue	francese
· Capacità di lettura	buono-B1
· Capacità di scrittura	buono-B1
• Capacità di espressione orale	buono-A2
Capacità e competenze relazionali	
<i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i>	Nel corso della mia vita lavorativa ho migliorato le mie già presenti doti di relazione le persone, acquisendo una spiccata competenza del lavoro di gruppo, aiutando, nel possibile, il mio interlocutore al fine di raggiungere al meglio i comuni obiettivi di lavoro. Questa potenzialità acquisita mi ha portato, negli anni successivi, a supportare con i mezzi a mia disposizione persone anche al di fuori dell'ambito lavorativo. Con tutto ciò ho ottenuto più fiducia in me stesso e nei miei mezzi. Avendo eseguito in passato lavori con mansione manuale, ed oggi intellettuale con particolari responsabilità, ho imparato il rispetto dei ruoli e della gerarchia della singola azienda, nonché l'importanza che la singola lavorazione ha all'interno dell'azienda stessa.
Capacità e competenze organizzative	

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

Le mie esperienze lavorative passate, nonché i miei studi, mi hanno permesso di ottenere buona preparazione al coordinamento di persone, eseguendo lavori anche in contemporanea al fine di portare all'obiettivo finale più progetti possibili nel minor tempo possibile in modo completo ed esauriente.

Capacità e competenze tecniche

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Discreta conoscenza del PC e delle terminologie informatiche: proprietà d'uso del pacchetto office, posta elettronica e PEC, uso del web.

Capacità e competenze artistiche

Musica, scrittura, disegno ecc.

Buona dialettica e buona proprietà della lingua italiana sia verbale che scritta

Altre capacità e competenze

Competenze non precedentemente indicate.

N.D.

Patente o patenti

Patente B autornuito

Ulteriori informazioni

Socio fondatore dell'Associazione culturale "Culturama" - 70013 Castellana grotte (Ba)

Socio e membro del direttivo dell'Associazione culturale "Milleluci" - 70013 Castellana grotte (Ba)

Allegati

N.D.

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art.13 D.lgs. 196 del 30 giugno 2003 e art. 13 GDPR regolamento UE 679/2016.

Data

Firma

01/05/2022

