



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Cognome(i)/Nome(i) PARENTE Mariateresa
Indirizzo(i) Contrada Pentimelle, 16,a 70017 Putignano(BA)
Telefono(i)
E-mail mt.parente@gmail.com
Cittadinanza italiana
Data di nascita 19/02/1967
Sesso Femmina

Esperienza professionale

Date 2011 - 2016
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile per la progettazione e consulenza
Principali attività e responsabilità Progettazione di interventi di edilizia agevolata con contributo in conto capitale da parte della Regione Basilicata
Nome e indirizzo del datore di lavoro IMPRESA MARCOSANO SRL RECINTO MANZONI, 12 75100 Matera
Tipo di attività o settore Impresa di costruzione

Esperienza professionale

Date Febbraio-Marzo 2009
Lavoro o posizione ricoperti Consulente di ricerca
Principali attività e responsabilità Collaborazione alla realizzazione di una ricerca socio-economica finalizzata alla individuazione di opportunità e sbocchi occupazionali nel contesto economico della Provincia di Matera e della Puglia limitrofa.
Nell'ambito dell'incarico ho sviluppato le seguenti attività:
- Organizzazione interviste e presa di appuntamento autonomo con le aziende del campione
- Presentazione sintetica del progetto all'interlocutore dell'intervista con somministrazione del questionario
- Commento scritto per ogni intervista secondo schema allegato al questionario
- Resoconto scritto finale generale per tutte le interviste con indicazione fabbisogni formativi e professionali delle aziende al fine di progettare percorsi formativi coerenti
Nome e indirizzo del datore di lavoro ISTITUTO PILOTA S.r.l. – Largo Pascoli – 85100 Potenza
Tipo di attività o settore Ricerca – Consulenza - Piani di sviluppo – Formazione delle risorse umane

Esperienza professionale

Date	Gennaio 2000 / 2006
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile per la progettazione e consulenza
Principali attività e responsabilità	Progettazione di interventi relativi ai minori svantaggiati nei Rioni e Borghi della città Consulenza organizzativa delle Cooperative edilizie Sviluppo e soluzioni innovative delle Coperative Edilizie: Organizzazione ; Comunicazione e vendita; A.G.C.I. Via Nazionale 75100 MATERA ASSOCIAZIONE GENERALE COOPERATIVE ITALIANE

Esperienza professionale

Date	Gennaio 1995 a dicembre 2002
Lavoro o posizione ricoperti	Responsabile alla costituzione e realizzazione dello scopo sociale di edilizia agevolata e convenzionata nella Regione Basilicata.
Principali attività e responsabilità	Ha collaborato alla ricerca: 1. soci aventi diritto; 2. soci supplenti 3. istituti di credito per mutui agevolati 4. agevolazioni pubbliche
Nome e indirizzo del datore di lavoro	CO.A.L. a r.l. Via delle Beccherie, 83 MATERA
Tipo di attività o settore	Consorzio di Cooperative

Esperienza professionale

Date	2000/2002
Lavoro o posizione ricoperti	Segretaria Politica dell'ASSESSORATO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE, ECONOMIA MONTANA
Principali attività e responsabilità	
Nome e indirizzo del datore di lavoro	2002/2004
Tipo di attività o settore	Segretaria Politica Assessorato Attività Produttive

Istruzione e formazione

Titolo della qualifica rilasciata
 Principali tematiche/competenza professionali possedute
 Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione
 Livello nella classificazione nazionale

Maturità Classica
Diploma di Scuola Media superiore
Liceo Classico "E.DUNI" MATERA

Istruzione e formazione

LAUREA in Architettura

Titolo della qualifica rilasciata
 Principali tematiche/competenza professionali possedute
 Livello nella classificazione nazionale

Università degli Studi di Pescara-Chieti
Facoltà di Architettura

Capacità e competenze personali

Madrelingua

Italiano

Altra(e) lingua(e)

Inglese

Autovalutazione

Livello europeo ()*

Lingua

Lingua

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale	
buono	ottima	buona	buona	discreto
///////	////////////////	////////////////	////////////////	////////////////

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze organizzative

Portata ad interagire con gli altri con una capacità organizzativa autonoma . Competitiva esperienza acquisita negli anni nello svolgimento delle proprie mansioni nell'ambito di grosse aziende con un programma personale e relazioni settimanali per monitorare lo stato della propria produzione . Molto esperta nell'espletamento delle procedure necessarie per la partecipazione a gare nelle p.a..

Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza ed uso del Computer con l'utilizzo di programmi quali: Word, autocad, excell,achicard.
Capacità e competenze artistiche	Ottima capacità a disegnare con conoscenze di varie tecniche . Per il suo titolo di studio abile nel disegno tecnico
Altre capacità e competenze	Capacità ad organizzare gruppi di lavoro e/o convegni, per una predisposta facilità di linguaggio.
Patente	B